

Bemötande och tillgänglighet i Marks kommun

- Du kan alltid förvänta dig ett respektfullt och engagerat bemötande från kommunens förtroendevalda och anställda.

- Du kan vara säker på att kommunen behandlar alla kommuninvånare på ett likvärdigt sätt.

- Du som kommuninvånare behöver endast ta en kontakt med kommunen för att nå rätt handläggare. Sedan ansvarar vi för att rätt person kontaktar dig.

- Du som kommuninvånare kan alltid ha en dialog med oss. Vi lyssnar, frågar och samråder med dig för att kunna lösa ditt ärende.

Marks kommun
511 80 Kinna
Tel 0320 21 70 00

e-post markskommun@mark.se
www.mark.se

Frankeras ej
porto betalt



Lokalförsörjning

Serviceåtagande

-ett sätt att tydliggöra innehållet i den kommunala servicen

Marks kommun

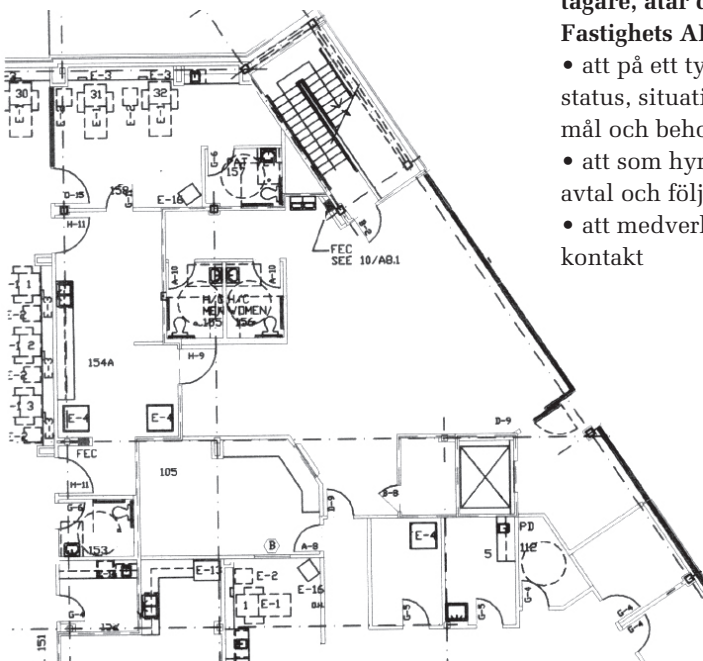
Svarspost
Kundnummer 5000155002
511 20 Kinna

Lokalförsörjning

Marks Fastighets AB har som uppgift att inom Marks kommun tillgodose lokalbehov för näringslivet och främja sektorns utveckling, i syfte att öka sysselsättning och entreprenörskap som en förutsättning för ökad tillväxt.

För att lösa denna uppgift ska Marks Fastighets AB:

- förvalta och hyra ut lokaler för industri och service
- tillhandahålla tjänster anknutna till denna verksamhet
- på uppdrag av Marks kommun, utföra insatser i syfte att utveckla sysselsättning och näringsliv samt skapa tillväxt.



Marks Fastighets AB:s åtagande

Vi åtar oss:

- att vara en diskussionspart vid lokalbehov för företaget
- att som en kompletterande part på fastighetsmarknaden göra en individuell prövning om medverkan till lösning av näringslivets lokalbehov
- att som hyresvärd fullfölja ingångna avtal och följa gällande lagstiftning
- att medverka till en ömsesidig positiv kontakt

Motprestation

Du som företagare, eller blivande företagare, åtar dig vid kontakt med Marks Fastighets AB angående lokalbehov:

- att på ett tydligt sätt redovisa företagets status, situation, mål och behov
- att som hyresgäst fullfölja ingångna avtal och följa gällande lagstiftning
- att medverka till en ömsesidig positiv kontakt

Vad är serviceåtagande?

I vår kommun pågår ett ständigt arbete med att utveckla de olika verksamheterna. Ett led i denna utveckling är de serviceåtaganden som fastställs av kommunens styrelser och nämnder. Genom dessa serviceåtaganden får du som kommuninvånare en tydligare bild av vilken service du har rätt att vänta dig för dina skattepengar och avgifter. Kommunens personal får i sin tur en tydligare bild av sina arbetsuppgifter – vad som är viktigast och vad som förväntas av dem.

Vi vill bli bättre!

Om vi inte lever upp till ovanstående åtaganden vill vi gärna att du meddelar oss detta. Dina synpunkter eller klagomål ger oss möjlighet att förbättra vår service. Om du så önskar kontaktar vi dig för att rätta till det som kanske blivit fel eller ger dig en förklaring. Du kan även lämna dina kommentarer anonymt.



Lokalförsörjning

Synpunkter: _____

Kryssa i rutan om du vill bli kontaktad

Namn: _____

Adress: _____

Postadress: _____

Telefon: _____

E-post: _____

Dina synpunkter registreras elektroniskt och blir en allmän handling som omfattas av offentlighetsprincipen. Uppgifterna omfattas även av personuppgiftslagen (PUL).