

Skickas till:
Marks kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Miljöenheten
511 80 Kinna

ANMÄLAN OM GRÄVARBETEN I FÖRORENAD JORD

- upplysning enligt 11 § i 10 kap Miljöbalken
- anmälan enligt 28 § i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

Verksamhet	Fastighet
Verksamhetens namn	Fastighetsbeteckning
Verksamhetsansvarig/ Kontaktperson	Fastighetsägare
Organisationsnummer	Ev. organisationsnummer
Telefonnummer	Telefonnummer
Adress	Adress
Postnummer & postort	Postnummer & postort
E-post	

Entreprenör	Miljökontrollant
Namn	Namn
Kontaktperson	Kontaktperson
Organisationsnummer	Organisationsnummer
Telefonnummer	Telefonnummer
Adress	Adress
Postnummer & postort	Postnummer & postort
E-post	E-post

Ombud för sökanden/ Konsult

Namn	Organisationsnummer
Adress	Kontaktperson
Postnummer & postort	Telefonnummer
E-post	

Fakturamottagare

Namn	Organisationsnummer:
Adress	Telefon
Postnummer och ort	E-post

Uppgifter om platsen

Nuvarande/Planerad användning av marken samt anledning till grävarbetena:
Kända föroreningar/ Upptäckta föroreningar:
Beskrivning av arbetena samt vilka åtgärder som kommer att vidtas för att förhindra spridning av föroreningar (även schaktvatten). Ange ungefärlig storlek på den schaktade ytan samt hur djupt schakten går (dvs total mängd som berörs):
Mål för saneringen (t.ex. KM alternativt MKM på kvarlämnade massor etc.):

Återanvändning av massor inom arbetsområdet

Beskriv vilka massor som kommer att återanvändas inom området med avseende på halter etc. Ange även hur detta ska kontrolleras (återanvändning av massor utanför arbetsområdet kräver särskild anmälan till tillsynsmyndigheten):

Hantering av massor som avlägsnas från arbetsområdet

Beskriv vilka massor som kommer att transporteras bort från området med avseende på halter etc. Ange slutgiltigt omhändertagande av massorna t.ex. aktuell deponi, behandlingsanläggning. Ange även om massorna/ partier kan komma att klassificeras som farligt avfall:

Provtagning och kontroll

Provtagningar kan behövas för att visa att föroreningen avlägsnats, för att bedöma lämpligt omhändertagande av uppgrävda massors samt för att visa vilka föroreningar som lämnats kvar. Beskriv hur kontroll och provtagning kommer att ske. Skiss över provpunkter, sammanställningar av analyser, analysprotokoll läggs som bilagor.

Tidplan

Tidsplan för arbetena inklusive uppföljande kontroll:

Övriga upplysningar

T.ex. vid ledningsdragningsplanering kan det vara aktuellt att ange om samråd enligt 12 kap 6 § hållits med Länsstyrelsens Naturvårdsenhet för hela eller delar av ledningsdragningsplaneringen

Bilagor

- Situationsplan över området, bilaga nr: _____
- Tidigare undersökningar, bilaga nr: _____
- Kontrollprogram, bilaga nr: _____
- Annat: _____, bilaga nr: _____
- Annat: _____, bilaga nr: _____
- Annat: _____, bilaga nr: _____

Underskrift av ansvarig

Datum
Underskrift
Namnförtydligande

Avgift

För behandling av anmälan kommer timavgift att tas ut i enlighet med den av kommunfullmäktige fastställda taxan. För att hålla ned handläggningstiden och därmed kostnaden för sökande är det viktigt att lämna in en komplett anmälan.

Information om personuppgiftsbehandling

Marks kommun kommer att behandla dina personuppgifter, vilket sker i enlighet med EU:s dataskyddsförordning.

Personuppgiftsansvarig

Bygg- och miljönämnden
511 80 Kinna
Epost: bmn@mark.se

Dataskyddsombud

Nämndens dataskyddsombud når du på epost dso@borasregionen.se eller telefon 0709 487 331.

Ändamålet med behandlingen

Personuppgifterna samlas in i syfte att handlägga ärenden inom nämndens ansvarsområden, så som plan- och bygglovslagstiftningen samt miljölagstiftningen.

Rättslig grund för behandlingen

Kommunen behandlar personuppgifterna för att myndighetsutövning eller uppgift av allmänt intresse ska kunna utföras.

Vilka kommer att ta del av personuppgifterna?

Inom kommunen kommer endast berörd personal samt personuppgiftsbiträde som kommunen tar hjälp av att hantera uppgifterna. Uppgifter som skickas in till en kommun kan bli offentliga och får då begäras ut av alla så länge det inte hindras av sekretess.

Lagringstid

Nämndens dokumenthanteringsplan reglerar hur länge olika uppgifter sparas innan de gallras eller arkiveras. För mer information kontakta personuppgiftsansvarig.

Vilka rättigheter har du som registrerad?

Du har rätt att begära tillgång till de personuppgifter som kommunen behandlar om dig och få felaktiga personuppgifter rättade. Om du har invändningar mot hur kommunen hanterar dina personuppgifter kan du lämna klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten som är tillsynsmyndighet, <https://www.imy.se/>.