



## ANSÖKAN – UPPEHÅLL I HÄMTNINGEN

Datum

### OBS! Ansökan måste skickas in senast en månad före önskad ändring

Uppehåll av renhållningen kan tillåtas om ingen kommer att bo i fastigheten under sammanhängande tid av minst sex månader. För fritidsfastighet gäller att den inte utnyttjas under perioden maj till och med september.

**Jag önskar uppehåll i sophämtningen**  
Fast avgift debiteras under hela perioden,  
tömningsavgift debiteras inte.

**Jag önskar uppehåll i slamtömningsen**  
Slamtömning måste ha utförts de senast  
tre månaderna före uppehållet.

### Fastighetsägare/Fakturaadress

Kundnummer	
Förnamn	Efternamn
Gatuadress	
Postnummer	Ort
Telefon	E-post

### Ansökan avser fastighet

Villa/Parhus  Fritidsbostad  Annan fastighet: \_\_\_\_\_

Fastighetsbeteckning	
Adress till fastigheten	
Ort	Anläggningsnummer

### Uppehåll önskas

Ansökan måste skickas in senast en månad före önskat uppehåll. Uppehåll kan sökas för 6-12 månader.

Från och med (år -månad-dag)	Till och med (år -månad-dag)
Beskriv anledningen till att ni vill ha uppehåll: hur används fastigheten under uppehållsperioden, antal besök under perioden, vilket avfall uppkommer under perioden och hur tas detta omhand. Om ni behöver mer plats, skriv på ett extra papper.	

Missbrukas uppehållet kommer hämtningen att kopplas på.

Sökandens underskrift	Namnförtydligande
-----------------------	-------------------

### Om ni är anslutna till kommunalt anslutet VA vill vi även ha en vattenavläsning

Avläsning	Avläsningsdatum
-----------	-----------------

Blanketten skickas till Marks Kommun, Teknik och Serviceförvaltningen - Kundtjänst, 51180 KINNA