



## LOKAL UTVECKLINGSPLAN FÖR RYDAL

Reviderad: 220607/230301

Framtagen inom ramen för Horizon 2020, projektet BeCULTOUR

## LOCAL ACTION PLAN FOR RYDAL

Revised: 220607/230301

Developed within the framework of the Horizon 2020, project BeCULTOUR

## Bakgrund

BeCULTOUR står för Beyond Cultural Tourism och syftar till att skapa en hållbar besöksnäring och stärka lokal utveckling i turistiska miljöer. Det är ett forskningsprojekt inom EUs forskningsprogram Horizon 2020 och projektet pågår mellan 2021 – 2024. Västra Götaland är en av sex regioner i Europa som ingår som piloter i projektet. Vi fokusera på två turistiska industrimiljöer, Forsvik och Rydal som båda har potential för en starkare lokal utveckling. Denna handlingsplan är resultatet av tre lokala workshops under 2021 och 2022. Den första i november 2021 fokuserade på att kartlägga resurser och göra en SWOT-analys av platsen. Den andra workshopen i mars 2022 handlade om kreativitet och idégenerering och då producerade vi en stor mängd idéer på lösningar utifrån SWOT-analysen och platsens resurser. Under den tredje workshopen i maj 2022 prioriterade och specificerade vi de idéer som kom fram i ws 2 och sammanställde dessa i ett utkast till handlingsplan.

På de tre workshoparna har vi haft deltagare från både näringsliv, föreningsliv och offentlig sektor och handlingsplanen är därmed framtagen i bred samverkan mellan de för platsen viktigaste aktörerna.

## Om handlingsplanen

Handlingsplanen består av en gemensamt framtagna vision för Rydal och fem långsiktiga mål för att nå målbilden. Respektive mål är sedan nedbrutet i aktiviteter. För varje aktivitet finns ett förslag på vem som bör ansvara för att driva arbetet och hur det skall finansieras.

Handlingsplanen har förankras och processas i respektive organisation under sommaren 2022 för att sedan antas under hösten 2022. Förhoppningen är att handlingsplanen ligger till grund för en långsiktig samverkan och utvecklingsarbete i Rydal även efter att projektet avslutats.

Under 2022-2023 kommer vi inom projektet att planera och genomföra aktiviteter i planen och matcha förslaget på insatser med tänkbar finansiering.

## Nuläge

Se rapport från projektavstämning nummer två i juni 2023.

## Background

BeCULTOUR stands for Beyond Cultural Tourism and aims to create a sustainable tourism industry and enhance local development in tourist environments. It is a research project under the EU's research program Horizon 2020, running from 2021 to 2024. Västra Götaland is one of six regions in Europe participating as pilots in the project. We focus on two tourist industrial environments, Forsvik and Rydal, both of which have the potential for stronger local development. This action plan is the result of three local workshops held in 2021 and

2022. The first one in November 2021 focused on mapping resources and conducting a SWOT analysis of the area. The second workshop in March 2022 centered around creativity and idea generation, resulting in a large number of solutions based on the SWOT analysis and the resources of the area. During the third workshop in May 2022, we prioritized and specified the ideas that emerged in workshop 2, compiling them into a draft action plan. The three workshops included participants from the business sector, community organizations, and the public sector, ensuring broad collaboration between the key stakeholders for the area.

About the action plan: The action plan consists of a collectively developed vision for Rydal and five long-term goals to achieve the desired outcome. Each goal is then broken down into activities. For each activity, there is a proposed responsible party to drive the work and suggestions for financing. The action plan will be anchored and processed within the respective organizations during the summer of 2022, and it is expected to be adopted in the autumn of 2022. The hope is that the action plan will serve as a basis for long-term collaboration and development work in Rydal even after the project concludes. During 2022-2023, within the project, we will plan and implement activities outlined in the plan and match the proposed interventions with potential funding.

#### Current status

Please refer to the report from the second project review in June 2023.

## Gemensam målbild

Vi samverkar för att stärka Rydal som en unik, hållbar och kreativ miljö att bo, besöka och driva verksamhet i.

## Shared Vision

We collaborate to strengthen Rydal as a unique, sustainable, and creative environment for living, visiting, and conducting business.

# Mål 1 Rydal erbjuder natur och kulturupplevelser i en unik kulturmiljö hela året

## 1.1 Etablera publika verkstäder/ateljéhotell och arena för residens, kurser och KKN

Prioritet: 5

Effektmål: Flera aktiva konstnärer i Rydal

Ansvarig: Marks Fastighets AB, Marks kommun

Samverkansparter: Herrgården, hyresgäster, Viskadalens folkhögskola, Boråsregionen, Akleja, Art Center Sjuhärad inklusive Föreningen skimmer och härvor samt andra parter som vill utveckla platsen med kultur.

Arbetsgrupp: MFAB/Svante Dahlquist, Museet/Christina Shearer, Vävcenter/Rolf Danielsson

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Projekt för att komma igång, nyttjande av befintliga resurser, samverkan, Sedan intäktsfinansierat. Kulturrådet?

## 1.2 Utveckla konferensanläggningen genom bemanning och bokningsfunktion

Prioritet: 6

Effektmål: Fler besökare till platsen och lyfta Rydal på daglig basis

Ansvarig: Mark Fastighets AB

Samverkansparter: Marks kommun, Herrgården

Arbetsgrupp: MFAB/Svante Dahlquist, Herrgården/Olof Söderberg, Marks kommun/Johan

Lundbladh

Tidplan: 2024

Budget:

Finansiering: Genom samverkan med stöd av projektmedel

### 1:3 Utveckla naturupplevelser runt Viskan

Prioritet: 6

Effektmål: Öka naturturismen

Ansvarig: Älgört och försprång

Samverkansparter: Marks kommun, båtklubben, Seglora camping, Klätterklubben

Arbetsgrupp: Byalaget/Eva Lacandler, Älgört och försprång/Jocce Jensen, Båtklubben/Jens Kling (?)

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Blandad

### 1.4 Utveckla kulturupplevelser runt Viskan

Priority: 5

Effektmål: Lyfta fram Viskan som livsnerv.

Ansvarig: Herrgården, Museet, Byalaget

Samverkansparter: Marks kommun, båtklubben

Arbetsgrupp: Byalaget/Eva Lacandler, Herrgården/Olof, Museet/Christina

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Blandad

### 1.5 Utveckla gemensamt starkt kulturprogram på befintliga arenor på bruksområdet och herrgården i Rydal

Priorities: 4-6

Effektmål: attraktiv miljö med kulturupplevelse, starkare utbud, fler besökare genom bättre program

Ansvarig: VGR, museet, Marks kommun, kulturaktörer, Vävcentrum, Akleja

Samverkansparter: Lokala föreningar, Boråsregionen, Museet/Marks kommun, Skimmer och härvor, Destinationsutveckling, Nycirkusfestivalen

Arbetsgrupp: Create, Design & Engage/Peter Albinson, Rolf Danielsson, Herrgården/Olof Söderberg

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Projektansökan för CDE, blandad

## 1.6 Utveckla skulpturpark och utställningsverksamhet i herrgårdens regi

Prioritet: 4-6

Effektmål: attraktiv miljö med kulturupplevelse kombinerat med boende.

Ansvarig: Rydals herrgård

Samverkansparter: Lokala föreningar och Marks kommun, Herrgården, Boråsregionen

Arbetsgrupp: Herrgården/Olof Söderberg

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: blandad

## 1.7 Utveckla befintliga mötesplatser

Priority: 5

Effekt: Ökat utbud för boende och besökare

Ansvarig: Föreningarna, privata aktörer, kommunen

Arbetsgrupp: Marks kommun/samhällsbyggnadsförvaltningen, Museet/Pontus Carlweitz, Hundklubben/Rosita Sahlin, Båtklubben/Jens Kling, Byalaget/Eva Lacandler

Samverkansparter: Marks kommun

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser samt projektfinansiering, kommunen

## 1.8 Utveckla arenor/scen för publika arrangemang

Prioritet: 5

Effekt: Ökat utbud för boende och besökare

Ansvarig: Kommunen, Herrgården, Museet, MFAB

Samverkansparter: Marks kommun, Studieförbundet Vuxenskolan, ABF, öppen ungdomsverksamhet, Kulturskolan

Arbetsgrupp: Marks kommun/Evelina, Museet/Christina, MFAB/Svante Dahlquist, Herrgården/Olof Söderberg, Nycirkusfestival/Louise Moesgaard-Witthöft

Tidplan: 2024

Budget:

Finansiering: Intäkter om MFAB, bidrag Vävcenter

Common target image for the Action plan: We work together to strengthen Rydal as a unique, sustainable and creative environment in which to live, visit and operate.

Objective 1 Rydal offer nature and cultural experiences in a unique cultural environment all year round

1.1 Establish public workshops/studio hotels and arenas for residencies, courses and KKN

Priority: 5

Indicators of success: Several active artists in Rydal

Responsible stakeholder: Marks Fastighets AB, Marks municipality

Collaborating parties: Herrgården, tenants, Viskadalen folk high school, the Borås region, Akleja, Art Center Sjuhärad including the Skimmer and Tangle Association and other parties who want to develop the place with culture.

Working group: MFAB/Svante Dahlquist, Museum/Christina Shearer, Vävcenter/Rolf Danielsson

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Project to get started, use of existing resources, collaboration, Then revenue funded. The Cultural Council?

1.2 Develop the conference facilities through staffing and booking function

Priority: 6

Indicators of success: More visitors to the site and lift Rydal on a daily basis

Responsible stakeholder: Mark Fastighets AB

Collaborating parties: Marks municipality, Herrgården

Working group: MFAB/Svante Dahlquist, Herrgården/Olof Söderberg, Marks municipality/Johan Lundblad

Timetable: 2024

Budget:

Funding: Through collaboration with the support of project funds



### 1:3 Develop nature experiences around Viskan

Priority: 6

Indicators of success: Increase nature tourism

Responsible stakeholder: Älgört och försprång

Collaborating parties: Marks municipality, the boat club, Seglora camping, Klätterklubben

Working group: Byalaget/Eva Lacandler, Älgört och försprång/Jocce Jensen, Båtklubben/Jens Kling (?)

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Mixed

### 1:4 Develop cultural experiences along the river Viskan

Priority: 5

Indicators of success: Highlight the river Whisper as a lifeblood.

Responsible stakeholder: The manor, the museum, the village team

Collaborating parties: Marks municipality, the boat club

Working group: Byalaget/Eva Lacandler, Herrgården/Olof, Museum/Christina

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Mixed

### 1.5 Jointly develop a strong cultural program at existing arenas in the mill area and at the manor in Rydal

Priority: 4-6

Indicators of success: attractive environment with cultural experience, stronger selection, more visitors through better programs

Responsible stakeholder: VGR, the museum, Marks municipality, cultural actors, Weaving Centre, Akleja

Collaborating parties: Local associations, Herrgården, the Borås region, The museum/Mark's municipality, Nycircusfestivalen, Skimmer and tangles, Destination development

Working group: Create, Design & Engage/Peter Albinson, Rolf Danielsson, Herrgården/Olof Söderberg

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Project application for CDE and mixed

### 1:6 Develop sculpture park and exhibition activities at the site of the manor

Priority: 4-6

Indicators of success: attractive environment with cultural experience combined with accommodation.

Responsible stakeholder: Rydal's manor

Collaborating parties: Local associations and Marks municipality, Herrgården, the Borås region

Working group: Herrgården/Olof Söderberg,

Timetable:

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Mixed

### 1:7 Develop existing meeting places

Priority: 5

Indicators of success: Increased range for residents and visitors

Responsible stakeholder: The associations, private actors, the municipality

Collaborating parties: Marks municipality

Working group: Marks Municipality/community building administration, the Museum/Pontus Carlweitz, the Dog Club/Rosita Sahlin, the Boat Club/Jens Kling, the Byalaget/Eva Lacandler

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Existing resources and project funding, the municipality

### 1.8 Develop arenas/stages for public events

Priority: 5

Indicators of success: Increased range for residents and visitors

Responsible stakeholders: Municipality, Herrgården, Museum, MFAB

Collaborating parties: Marks municipality, Studieförbundet Vuxenskolan, ABF, open youth activities, Culture School

Working group: Marks Municipality/Evelina, Museum/Christina, MFAB/Svante Dahlquist, Herrgården/Olof Söderberg, Nycirkusfestival/Louise Moesgaard-Witthöft

Timetable: 2024

Budget:

Funding: Income from MFAB, grant Vävcenter

## Mål 2 Skapa spännande och attraktiva boendemiljöer för besökare och boende

### 2.1 Inventering och samordning av befintliga boendemöjligheter

Prioritet: 5

Effektmål: Ökat antal övernattningar

Ansvarig: Föreningssamverkan Rydal

Samverkansparter: Fastighetsägare och markägare

Tidplan: 2022-2023

Budget:

Finansiering: Projektansökan

### 2.2 Inventera mark och lokaler för ny- eller ombyggnad för gästboende

Prioritet: 4

Effektmål: Fler övernattningsmöjligheter

Ansvarig: Privata aktörer

Samverkansparter: Lokala föreningar, lokala företag och Marks kommun

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Intäktsfinansierat men projektmedel initialt

### 2.3 Prova bo - nätbaserad plattform för att hitta uthyrare och hyrestagare.

Samverkansparter: Fastighetsägare och markägare

Arbetsgrupp: Byalaget/Eva Lacandler och Göteborgs Universitet/Lovisa Kumlien och Elisabet Arns

Tidplan: 2025

Budget:

Finansiering: Intäktsfinansierat

## 2.4 Bygga nya bostäder inom ramen för befintlig detaljplan

Prioritet: 4

Effekt: Fler lägenheter

Ansvarig: Mark Bostad AB/privat aktör, kommunen

Samverkansparter: Marks kommun, Byalaget, privata aktörer

Arbetsgrupp: MBAB, Prova Bo, VGR, lokala företag

Tidplan: 2022-2025

Budget:

Finansiering: Intäktsfinansierat

## 2.5 Utöka detaljplanen för villabebyggelse

Prioritet: 5

Effekt: Fler barnfamiljer kan flytta till Rydal

Ansvarig: Marks kommun, Kommunstyrelsen, MBAB

Samverkansparter:

Tidplan: 2024

Budget:

Finansiering:

# Goal 2. Create exciting and attractive living environments for visitors and residents

## 2.1 Inventory and coordination of existing accommodation options

Priority: 5

Indicators of success: Increased number of overnight stays

Responsible stakeholders: Association Rydal

Collaborating parties: Property owners and landowners

Timetable: 2022-2023

Budget:

Funding: Project application

## 2.2 Inventory land and premises for new accommodation or remodelling for guest accommodation

Priority: 4

Indicators of success: More overnight accommodation options

Responsible stakeholders: Private actors

Collaborating parties: Local associations, local companies and Marks municipality

Timetable: 2023

Budget:

Financing: Revenue-financed but project funds initially

## 2.3 Prova bo - web-based platform for finding landlords and tenants.

Indicators of success: More long term living possibilities

Responsible stakeholders: Prova Bo, Byalaget

Collaborating parties: Property owners and landowners

Working group: Byalaget/Eva Lacandler and Gothenburg University/Lovisa Kumlien and Elisabet Arns

Timetable: 2024

## 2.4 Build new housing within the framework of the existing spatial plan

Priority: 4

Indicators of success: More apartments

Responsible stakeholders: Mark Bostad AB/private actor, municipality

Collaborating parties: Marks municipality, Byalaget, private actors

Working group: MBAB, Prova Bo, VGR, local companies

Timetable: 2022-2025

Budget:

Funding: Revenue funded

## 2.5 Expand the detailed plan for residentials

Priority: 5

Indicators of success: More families with children can move to Rydal

Responsible stakeholders: Marks Municipality, Municipal Board, MBAB

Collaborating parties:

Timetable: 2024

Budget:

Financing:

## Mål 3. Skapa möjligheter att besöka och bo i Rydal utan egen bil

### 3.1 Samverka kring en bilpool i Rydal, billånetjänst

Prioritet: 2

Effekt: Lättare att bo i Rydal utan egen bil, även för residens och andra besökare

Ansvarig: Boende i Rydal

Samverkansparter: Marks kommun

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering: Finansiering genom samverkan

### 3.2 Verka för att ett taxiföretag etablerar sig i Mark.

Prioritet: 2

Effekt: Enklare att ta sig till och från Rydal utan egen bil

Ansvarig:

Samverkansparter: Lokala företag

Tidplan: 2025

Budget:

Finansiering: Intäktsfinansierat och privata befintliga resurser

(Ge företaget uppdrag att även bedriva färdtjänst, ska finnas i varje kommun.)

### 3.3 Etablera lånecyklar (Styr&Ställ) i Marks kommun

Prioritet: 5

Effekt: Enklare att ta sig till och från Rydal utan egen cykel

Ansvarig: Privata företag, Kommunen

Samverkansparter: Marks kommun och boende

Tidplan: 2025

Budget:

Finansiering: Intäktsfinansierat och med privata resurser

### 3.4 Anlägga gång och cykelväg mellan Rydal och Kinna

Prioritet: 6

Effekt: Enkel och hållbar lokal trafik

Ansvarig: Marks kommun, Trafikverket, VGR, Västtrafik

Samverkansparter: Marks kommun

Tidplan: 2026

Budget:

Finansiering: Finansiering genom samverkan

### 3.5 Öka antal bussavgångar till och från Rydal

Prioritet: 6

Effekt: Enklare att leva och besöka Rydal utan bil och mer miljövänligt med kollektivtrafik.

Ansvarig: Marks kommun

Samverkansparter: Boende och företag, VGR, Västtrafik

Tidplan:

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser

### 3.6 Fler bussresor till upplevelser i Rydal

Prioritet: 5

Effektmål: Ökad synlighet och fler besökare

Ansvarig: Herrgården, Vävcentrum, museet

Samverkansparter: Marks kommun, Resebolag, Hemslöjdskonsulenter, Vävcenter

Tidplan: 2023

Budget:

Finansiering:

Goal 3. Create opportunities to visit and live in Rydal without owning a car

### 3.1 Collaborate around a carpool in Rydal, rental service

Priority: 2

Indicators of success: Easier to live in Rydal without own car, also for residence and other visitors

Responsible stakeholder: Living in Rydal

Collaborating parties: Marks municipality

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Funding through collaboration

### 3.2 Enable that a taxi company can establish in the municipality of Mark

Priority: 2

Indicators of success: Easier to get to and from Rydal without your own car

Responsible stakeholders:

Collaborating parties: Local companies

Timetable: 2025

Budget:

Funding: Revenue funded and private existing resources

Include transport service, must be available in every municipality.

### 3.3 Establish rental bicycles (Styr&Ställ) in the municipality of Mark

Priority: 5

Indicators of success: Easier to get to and from Rydal without your own bike

Responsible stakeholders: Private companies, Municipality

Collaborating parties: Marks municipality and residents

Timetable: 2025

Budget:

Financing: Revenue-financed and with private resources

### 3.4 Build a path for pedestrians and bikes between Rydal and Kinna

Priority: 6

Indicators of success: Easier to live and visit Rydal without a car and it's more environmentally friendly with public transports



Responsible stakeholders: Marks municipality, the Swedish Transport Agency, VGR, Västtrafik

Collaborating parties: Mark municipality

Timetable: 2026

Budget:

Funding: Funding through collaboration

### 3.5 Increase public transports/ the number of bus departures to and from Rydal

Priority: 6

Indicators of success: Easier to live and visit Rydal without a car and it's more environmentally friendly with public transports

Responsible stakeholder: Mark municipality

Collaborating parties: Housing and businesses, VGR, Västtrafik

Timetable: 2023

Budget:

Funding: Existing resources

### 3.6 More bus trips to events in Rydal

Priority: 5

Indicators of success: Increase the accessibility and enable more visitors to come

Responsible stakeholders: The manor, the Weaving Centre, the museum

Collaborating parties: Marks municipality, Travel Company, Homework consultants, Weaving centre

Timetable: 2023

Budget:

Financing:

## Mål 4. Stärka orten genom att fler företag och människor kan bo och verka i Rydal.

### 4.1 Sanera förorenad mark för att kunna nyttja området

Prioritet: 6

Effekt: Frigör möjlighet till evenemangsyta/ kultur

Ansvarig: Mark Fastighets AB

Samverkansparter: Länsstyrelsen, Naturvårdsverket, VGR, Statens konstråd, Marks kommun

Tidplan: 2025

Budget:

Finansiering: Länsstyrelsen

## 4.2 Bygga fler företagslokaler integrerat med bostäder

Prioritet: 6

Effekt: Bättre förutsättningar för boende och företag

Ansvarig: MBAB, Kommunen (Ge MBAB ett annat uppdrag än vinst.)

Samverkansparter: Marks kommun

Tidplan: 2027

Budget:

Finansiering: Intäktsfinansiering

## 4.3 Inventera befintliga lokaler och matcha mot nya företag

Prioritet: 2

Effekt: Ökat utbud för boende och besökare

Ansvarig: FKU, Ylva Frid

Samverkansparter: Marks kommun, Mark Fastighets AB

Arbetsgrupp: Ylva Frid/VGR, Ulrika Lindh/VGR, Christina Shearer/Rydals museum, Svante Dahlquist/MFAB

Tidplan: sept 2022-dec 2023

Budget: Projektet BCT

Finansiering: projektfinansiering inom BeCULTOUR

## 4.4 Etablera obemannad livsmedelsbutik i Rydal

Prioritet: 1

Effekt: Folk stannar kvar i Rydal

Ansvarig: Byalaget

Samverkansparter: Marks kommun

Arbetsgrupp: Prova-Bo/Byalaget/Eva Lacandler

Tidplan: 2025

Budget:

Finansiering:

## Goal 4. Strengthen the community by allowing more companies and residents to live and work in Rydal

### 4.1 Decontaminate the soil in a certain area

Priority: 6

Indicators of success: Make the area accessible for cultural events

Responsible: Mark Fastighets AB

Collaborating parties: The County Administrative Board, the Swedish Environmental Protection Agency, VGR, the State Council for the Arts, Marks municipality

Timetable: 2025

Budget: Funding: County Board

### 4.2 Build more business premises integrated with housing

Priority: 6

Indicators of success: Better conditions for residents and businesses

Responsible stakeholder: MBAB, Municipality (Give MBAB a mission other than profit.)

Collaborating parties: Marks municipality

Timetable: 2027

Budget:

Financing: Revenue financing

### 4.3 Map existing premises and match against new companies

Priority: 2

Indicators of success: More activities for residents and visitors

Responsible stakeholders: FKU, Ylva Frid Collaborating parties: Mark municipality, Mark Fastighets AB

Working group: Ylva Frid/VGR, Ulrika Lindh/VGR, Christina Shearer/Rydals museum, Svante Dahlquist/MFAB

Timetable: Sept 2022-Dec 2023

Budget: The BCT project

Funding: project funding within BeCULTOUR

## 4.4 Establish an unmanned grocery store in Rydal

Priority: 1

Indicators of success: People stay in Rydal shopping

Responsible stakeholder: Byalaget/The village team

Collaborating parties: Marks municipality

Working group: Prova-Bo/Byalaget/Eva Lacandler

Timetable: 2025

Budget:

Financing:

## Mål 5. Tillsammans utvecklar vi Rydal långsiktigt

### 5.1 Etablera en långsiktig platsutvecklingsorganisation i Rydal

Prioritet: 6

Effekt: Alla drar åt samma håll

Ansvarig: Näringslivsenheten Marks kommun

Samverkansparter: Företag, föreningar, Byalaget, olika förvaltningar på kommunen (kultur, samhällsbygg osv)

Arbetsgrupp: Näringslivsenheten/Destinationsutveckling, Nätverket i Rydal

Tidplan: höst 2022

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser

### 5.2 Skapa digitala plattformen VisitRydal

Prioritet: 6

Effekt: Förhöjt attraktivitetsvärde, kunskaper om Rydals attraktivitet

Ansvarig: Akleja

Samverkansparter: Marks kommun, destinationsutvecklare, Byalaget, Herrgården, övriga ideella föreningar

Arbetsgrupp: VisitRydal

Tidplan: höst 2022-vår 2023, klar sommaren 2023

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser samt externa projektmedel

### 5.3 Stärkt marknadsföring av Rydal – Sköna Rydal

Prioritet: 6

Effektmål: ökad synlighet ger fler besökare

Ansvarig: Marks kommun, destinationsutveckling

Samverkansparter: alla aktörer med utbud i Rydal, Turistrådet Västsverige (vastsverige.com), delregional turismorg.

Arbetsgrupp: Marks kommun/Destinationsutv./Stina Hallhagen

Tidplan: hösten 2022

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser

### 5.4 Samordna de kommunala verksamheterna för Rydals utveckling

Prioritet: 5

Effekt: Större genomslag

Ansvarig: Rydals museum, MK

Samverkansparter: Övriga kommunala tjänster, näringsliv

Arbetsgrupp: Museet/Christina

Tidplan: höst 2022

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser

### 5.5 Förankra målbilden för Rydal hos invånare och beslutsfattare

Prioritet: 4

Effekt:

Ansvarig: Byalaget, MK, företag

Samverkansparter: Övriga föreningar i Rydal, företag

Arbetsgrupp: Kultur- och fritidsförvaltningen Marks kommun

Tidplan: 2024

Budget:

Finansiering: Befintliga resurser

## Goal 5. Together we develop Rydal in the long term

## 5.1 Establish a long-term site development organisation in Rydal

Priority: 6

Indicators of success: Everyone pulls in the same direction

Responsible stakeholders: Business unit Marks municipality

Collaborating parties: Companies, associations, the Village Association, various administrations in the municipality (culture, community building, etc.)

Working group: Business Unit/Destination Development, Network in Rydal

Timetable: Autumn 2022

Budget:

Funding: Existing resources

## 5.2 Create the digital platform VisitRydal

Priority: 6

Indicators of success: Increased attractiveness value, knowledge of Rydal's attractiveness

Responsible stakeholders: Akleja

Collaborating parties: Marks municipality, destination developer, Byalaget, Herrgården, other non-profit associations

Working group: VisitRydal

Timetable: autumn 2022-spring 2023, completed summer 2023

Budget:

Funding: Existing resources and external project funds

## 5.3 Strengthened marketing of Rydal – Beautiful Rydal

Priority: 6

Indicators of success: increased visibility leads to more visitors

Responsible stakeholders: Marks municipality, destination development

Collaborating parties: all actors with offerings in Rydal, West Sweden Tourist Board (vastsverige.com), sub-regional tourism organization.

Working group: Marks municipality/Destination development/Stina Hallhagen

Timetable: autumn 2022

Budget:

Funding: Existing resources

## 5.4 Coordinate the municipal activities for Rydal's development

Priority: 5

Indicators of success: Greater Indicators of success

Responsible stakeholders: Rydal's museum, MK

Collaborating parties: Other municipal services, business

Working group: The Museum/Christina

Timetable: autumn 2022

Budget:

Funding: Existing resources

## 5.5 Anchor the target image for Rydal with residents and decision-makers

Priority: 4

Indicators of success: Enables things to happen

Responsible stakeholders: Byalaget, MK, company

Collaborating parties: Other associations in Rydal, companies

Working group: cultural and leisure department/Municipality

Timetable: 2024

Budget:

Funding: Existing resources