

Arbetsmiljöpolicy för Marks kommun

Marks kommun ska verka för en god arbetsmiljö samt förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Kommunen strävar efter en välkomnade och bra arbetsmiljö som inspirerar till goda samarbeten, hög effektivitet och bra kvalitet, samt möjliggör utveckling för alla anställda. En bra arbetsmiljö skapar en attraktiv arbetsplats, vilket gör det enklare att rekrytera, behålla och utveckla medarbetare till gagn för verksamheten. Arbetsmiljön omfattar samtliga förhållanden som råder på en arbetsplats, såväl den fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljön.

Marks kommuns övergripande mål

Det övergripande målet med arbetsmiljöarbetet är att alla medarbetare ska ha en god arbetsmiljö så att de mår bra och utvecklas i samklang med verksamheten. För att göra detta ska friskfaktorer främjas och risker förebyggas, vilket kräver att vi ständigt utvecklar och förbättrar arbetsmiljön. Arbetsmiljöarbetet ska bedrivas som en naturlig del i det dagliga arbetet och ska ge effekt på såväl kort som lång sikt. Alla medarbetare ska ha nödvändig kunskap om hur de ska agera för att minska risker i arbetet samt hur de ska bidra till att skapa en god arbetsmiljö som gagnar helheten.

En god arbetsmiljö i Marks kommun säkras genom

- att alla medarbetare är förtrogna med arbetsmiljöpolicyn och är delaktiga i att skapa en välfungerande, god och trivsamt arbetsmiljö,
- att arbetsmiljöarbetet sker genom samverkan mellan arbetsgivare, medarbetare och skyddsombud,
- att samtliga medarbetare är medvetna om arbetsmiljöområdets regelverk samt att detta regelverk genomsyrar verksamheten,
- att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp årligen,
- att inflytande, utveckling, samarbete och sociala kontakter främjas för alla medarbetare så att alla kan trivas och känna glädje på arbetsplatsen,
- att medarbetares kompetens tas tillvara och att de ges möjlighet att utvecklas som individer genom möjlighet att ta ansvar för den egna arbetsinsatsen,
- att alla medarbetare bemöts med respekt, öppenhet och professionalitet,

Dokumenttyp Policy	Fastställd av Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2019-12-19	Giltig till Tillsvidare
Dokumentansvarig HR-Chef	Gäller för Alla medarbetare	Granskad/ reviderad 2019-12-19 §203/2019	Diariennr. 2018-716 020

- att risker för såväl fysisk som psykisk och organisatorisk ohälsa ska förebyggas, och att vi regelbundet, särskilt vid förändringar, undersöker och riskbedömer för att därigenom kunna vidta lämpliga åtgärder som skapar en säker och trygg arbetsplats,
- att det råder nolltolerans mot alla former av diskriminering, kränkande särbehandling och trakasserier, samt att samtliga arbetsplatser och arbetstid ska vara fria från alkohol, droger och rökning.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet i Marks kommun

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) ska utgöra en naturlig del i all verksamhet samt i alla beslut som fattas av kommunen som arbetsgivare. De ingående aktiviteterna i SAM ska samordnas med övrig verksamhetsstyrning och förbättringsarbete, så att det uppstår ett naturligt samband mellan arbetsmiljöarbetet och verksamheten.

SAM innebär att Marks kommun regelbundet ska undersöka arbetsmiljön och genomföra de åtgärder och uppföljningar som krävs för att risker ska minska eller helt försvinna. Risk- och konsekvensbedömningar ska göras vid förändringar och där nödvändiga åtgärder ska dokumenteras och följas upp. Marks kommun ska på ett strukturerat sätt arbeta för en förbättrad arbetsmiljö och förebygga att medarbetare skadas eller drabbas av ohälsa i sitt arbete. Arbetet med SAM ska ske i nära samarbete mellan arbetsgivaren, medarbetarna och arbetstagarorganisationerna.

Kunskap och förmåga i Marks kommuns arbetsmiljöarbete

Samtliga medarbetare ska ha tillräcklig kunskap om hur de ska arbeta för att minimera risker i sitt arbete och samtidigt bidra till att skapa en god arbetsmiljö för övriga. Arbetsgivaren, skyddsombuden och cheferna, samt enskilda medarbetare med avgränsade uppgifter inom arbetsmiljöarbetet, ska ha grundläggande kunskaper om gällande regelverk. Det ska tydligt framgå vem som gör vad i det systematiska arbetsmiljöarbetet, där dessa ska ha nödvändig kunskap, förmåga och förutsättningar för uppgift en. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter ska göras skriftligen från överordnad chef till underlydande chef på respektive arbetsplats. Om chef med delegerade arbetsmiljöuppgifter saknar nödvändig kunskap, förmåga eller förutsättningar för uppgiften kan och ska chefen returnera dessa skriftligen till sin närmaste chef.

Marks kommuns arbetsgivaransvar och chefens roll

Arbetsgivaren har alltid huvudansvaret för arbetsmiljön, och ansvarar för att medarbetarna ska kunna utföra sina arbetsuppgifter utan risk för skada eller ohälsa. För att arbetsgivaren ska kunna ta sitt fulla arbetsgivaransvar ska en fördelning av arbetsmiljöuppgifter göras till respektive chef inom kommunen för att tydliggöra vem som är satt att utöva ansvaret.

Chefens roll och uppgift är central för att arbetsmiljöarbetet i Marks kommun ska fungera.

Medarbetarnas roll som medansvariga i Marks kommun

Medarbetare i Marks kommun har en skyldighet att medverka till att skapa och bibehålla en god arbetsmiljö samt att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet. Det innebär att medarbetare som upptäcker brister, fel eller risker i arbetsmiljön ska rapportera till närmaste chef eller skyddsombud så att lämpliga åtgärder ska kunna vidtas.

Marks kommuns skyddsombud

På alla arbetsplatser med minst fem (5) medarbetare ska ett skyddsombud utses. Skyddsombudet är fackligt förtroendevald och företräder medarbetarna i arbetsmiljöfrågor på arbetsplatsen, och ska i sin roll verka för en god arbetsmiljö.

Kontinuerlig uppföljning av arbetsmiljöarbetet i Marks kommun

Marks kommuns centrala samverkansgrupp (CSG), som utgör kommunens centrala och övergripande skyddskommitté, ska årligen fastställa mål för arbetsmiljöarbetet. Utifrån dessa mål ska en handlingsplan med aktiviteter fastställas så att dessa mål nås. Det ska finnas aktiviteter som främjar hälsa och som förebygger samt åtgärdar risker och brister i arbetsmiljön. Uppföljning och utvärdering av arbetsmiljömålen sker årligen i respektive samverkansgrupp med utgångspunkt från den centrala samverkansgruppens målsättningar.