

Reglemente för funktionshinderrådet

Syfte

Goda levnadsförhållanden är viktigt för alla i Marks kommun. Organisationer som företräder personer med olika funktionsnedsättningar och kommunen har ett gemensamt intresse och arbetar tillsammans för att personer med funktionsnedsättning ska ha goda levnadsförhållanden. Kommunen har en roll att främja förutsättningarna för det. Genom funktionshinderrådet finns en arena där organisationer som företräder personer i Marks kommun med olika funktionsnedsättningar samt kommunens förtroendevalda och tjänstepersoner möts för att upprätthålla en kontinuerlig dialog. Syftet är att personer med funktionsnedsättning ska ha goda förutsättningar att leva och vara i Marks kommun, till gagn för såväl de som lever med en nedsättning som för kommunen och andra som verkar i kommunen.

Uppgifter

Rådet är ett rådgivande organ som diskuterar olika frågor och utmaningar som allmänt berör personer i Marks kommun med funktionsnedsättning och som är ställda av kommunens nämnder och styrelser eller som lyfts av de olika organisationernas representanter i rådet.

Rådet ska genom representanterna från organisationerna som företräder personer med olika funktionsnedsättningar aktivt samla in synpunkter från personer med funktionsnedsättning och därmed ge fler möjlighet till delaktighet i kommunens utveckling och rådets arbete.

Kommunen ska informera om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultatet av olika åtgärder som har eller kan få betydelse för personer med funktionsnedsättning.

Kommunen ska samråda med rådet i så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag ska kunna påverka ärendets handläggning i kommunen. Därigenom ges personer med funktionsnedsättning genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser.

Representanterna från organisationerna ansvarar för att återföra vad som behandlats av funktionshinderrådet till den organisation som de representerar.

Sammansättning

Funktionshinderrådet är organisatoriskt knutet till socialnämnden.

Dokumenttyp Reglemente	Fastställd av Kommunfullmäktige	Beslutsdatum 2023-02-23, § 28	Giltig till Tills vidare, ses över vart fjärde år
Dokumentansvarig Kanslichef	Gäller för Funktionshinderrådet Marks kommun	Granskad/ reviderad	Diariennr. KS 2022-371

Funktionshinderrådet består av en ledamot och en ersättare från varje organisation som företräder personer med olika funktionsnedsättningar och som önskar bli representerad samt en ledamot från Funktionsrätt Mark. Uppdraget kan, efter beslut vid organisationens styrelsemöte, överlåtas till annan medlem inom organisationen. Varje organisation kan utse en extra ersättare, som kan kallas till rådets sammanträde om varken ledamoten eller ersättaren från organisationen då kan närvara. Organisationerna bör sträva efter att utse representanter med olika bakgrund, kön och ålder så att det blir ett representativt urval. Det ska finnas organisationer representerade för såväl fysisk som psykisk funktionsnedsättning.

För att en organisation ska kunna bli representerad i funktionshinderrådet krävs att den bedriver organiserad verksamhet av kommunövergripande karaktär. Organisationen ska vara en godkänd organisation i Marks kommun och vara politiskt och religiöst obunden. Organisationen ska dessutom vara representativ för den grupp av personer med olika funktionsnedsättningar som den företräder.

Kommunen representeras i rådet av socialnämndens ordförande och vice ordförande. Representanter från övriga styrelser och nämnder kan adjungeras till funktionshinderrådet. Bland tjänstepersonerna deltar socialchefen samt någon som är sakkunnig i tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Övriga tjänstepersoner deltar efter behov.

Socialnämndens ordförande är funktionshinderrådets ordförande, med socialnämndens vice ordförande som ersättare.

Mandatperioden är fyra år och överensstämmer med mandatperioden för de kommunala nämnderna.

Arbetsformer

Funktionshinderrådet sammanträder fyra gånger per år. Vid behov kan ordföranden kalla till extra sammanträde.

Rådet sammanträder på tid och plats som rådet bestämmer senast vid årets sista sammanträde.

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen bör åtföljas av en ärendelista. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen sänds ut senast tio dagar före sammanträdesdagen och lämnas på lämpligt sätt, med brev och elektroniskt.

Funktionshinderrådets sammanträden kan ha olika teman där personer eller organisationer med olika kompetenser bjuds in.

Kommunen svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet.

Funktionshinderrådets synpunkter och initiativ ska redovisas skriftligt i ett protokoll som efter varje sammanträde delges rådets ledamöter och

ersättare, socialnämnden, kommunstyrelsen samt övriga berörda i kommunen.

Rådet kan vid behov utse arbetsgrupper för olika specifika frågor. Arbetsgrupperna bemannas med representanter från såväl kommunen som organisationerna, även av andra än ledamöterna i rådet, och utses utifrån erfarenhet och kompetens inom området. Arbetsgrupperna rapporterar till rådet. När arbetsgruppens arbete är utfört eller när gruppen inte längre är aktuell, ska den upphöra genom beslut i rådet.

Ersättning

Till organisationernas representanter, såväl i rådet som dess arbetsgrupper, utgår arvode och reseersättning enligt av kommunfullmäktige fastställt arvodesreglemente med bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda i Marks kommun. Arvodet vid sammanträde i rådet är halvdags-/heldagsarvode och vid sammanträde i arbetsgrupp utgår sammanträdesarvode per påbörjad halvtimme.

Utbildning

Ledamöterna och ersättarna i funktionshinderrådet har rätt till utbildning som är av vikt för uppdraget, motsvarande minst en halvdag per år.
