

Ansökan om ledighet för studier utomlands

Lagrum

Rektor får med stöd av Gymnasieförordningen (SFS 2010:2039) 12 kap 2 § bevilja en elev ledighet från skolarbetet för enskilda angelägenheter.

Eleven har stöd av skollagen (2010:800) 16 kap 40 § rätt att fullfölja utbildningen efter ett studieuppehåll på högst ett år för studier utomlands.

Ansökan om ledighet lämnas av eleven till rektorsexpeditionen. Rektor, eller den rektor utser som delegat, kallar till ett möte med eleven och vårdnadshavare innan rektor, eller delegaten, fattar beslut angående ansökan om ledighet för studier.

Elevens namn	Klass
Vårdnadshavares namn	Telefonnummer dagtid

Tid för ledighet, från och med, datum	Tid för ledighet, till och med, datum
Anledning till ledighet för studier utomlands	

Elevs underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Ort och datum	Ort och datum

Beslut

Ledighet beviljas Ledighet beviljas ej

Motivering, anteckning

Datum	Beslutfattarens underskrift
-------	-----------------------------

Registrering

Av elevens examensbevis ska det framgå om eleven har haft ett längre studieuppehåll för studier utomlands och vilken karaktär och omfattning dessa studier har haft, varför rektors beviljande av ledighet för studier utomlands ska registreras i elevens individuella studieplan.

<input type="checkbox"/> Registrerat	Datum	Signatur
--------------------------------------	-------	----------