

BIDRAGSREGLER

2019

Vilka bidrag
kan jag söka?

Vad kan jag
söka bidrag för?

Hur gör jag
min ansökan?



Kultur- och fritidsförvaltningen

Innehåll

1. **Allmänt**
2. **Ansökan**
3. **Registrering av ny förening**
4. **Bidragsformer**
 - 4.1 Startbidrag
 - 4.2 Grundbidrag
 - 4.3 Lokalbidrag
 - 4.4 Skötselbidrag
 - 4.5 Lokalt aktivitetsstöd (LOK)
 - 4.6 Kommunalt aktivitetsstöd (AKO)
 - 4.7 Anläggnings- och underhållsbidrag
 - 4.8 Akutstöd
 - 4.9 Kartproduktionsbidrag
5. **Driftbidrag till godkända samlingslokalsföreningar**
6. **Publikations- och produktionsbidrag**
7. **Kulturarrangemangsbidrag**
8. **Evenemangsbidrag**
9. **Snabba pengar**
10. **Offentligt kulturuppdrag**
11. **Kinnaborgssalen - regelverk**

1. Allmänt

Dessa krav ställs för att en ideell förening ska vara godkänd samt registrerad och därmed bidragsberättigad

Föreningen ska:

- ha sitt säte och huvudsakliga verksamhet i Marks kommun
- vara öppen för alla
- ha minst 15 registrerade och betalande medlemmar
- ha antagit stadgar
- ha stadgeenligt vald styrelse med ordförande, kassör och sekreterare samt revisorer
- hålla årsmöte där verksamhets-, kassa- och revisionsberättelse godkänns och årligen inkomma med uppdaterade årsmöteshandlingar till kultur- och fritidsförvaltningen
- ha en uppdaterad medlemsförteckning
- ta ut en medlemsavgift på minst 50 kronor och som är realistisk i förhållande till verksamhetens omfattning och syfte
- ha verksamhet som präglas av en demokratisk och jämställd inriktning samt aktivt motverka kränkningar och diskriminering

All bidragsberättigad verksamhet ska vara fri från alkohol och andra droger.

Förening som får bidrag är skyldig att lämna kultur- och fritidsnämnden insyn i verksamheten. Det för att nämnden ska kunna säkerställa att lämnade uppgifter är korrekta och att tilldelade bidrag används på angivet sätt. Kultur- och fritidsförvaltningen har rätt att kräva revision av en förening och då måste föreningen samarbeta med förvaltningen.

Undantag

Publikations- och produktionsbidrag samt Snabba pengar kan även sökas av grupper och enskilda.

Kultur- och fritidsnämndens föreningsbidrag syftar till att stödja och stimulera den allsidiga kultur- och fritidsverksamheten i Marks kommun. Verksamheten ska främja integration och mångfald. Bidragsansökningar till förmån för barn, ungdomar och äldre (65+) prioriteras.

Bidragsreglerna gäller från och med den 1 januari 2019 och är giltiga fram till dess att kultur- och fritidsnämnden fattar nytt beslut om bidragsregler.

Bidrag utbetalas endast till föreningens plusgiro, bankgiro eller bankkonto, alltså inte till enskild föreningsledares adress.

Förening som lämnar in ansökan efter senaste inlämningsdatum riskerar att bli utan bidrag.

Om förening har skuld till kommunen regleras denna före utbetalning av beviljat bidrag.

Om brott mot bidragsbestämmelserna konstateras, har kultur- och fritidsnämnden rätt att hålla inne eller kräva tillbaka beviljat bidrag.

Bidrag kan inte sökas av:

- förening som får bidrag för samma verksamhet från samma och/eller annan kommunal nämnd eller från annan aktör
- skol- och föräldraföreningar
- insamlings- och stödorganisationer
- politiska partiföreningar (dessa får partistöd)
- församlingar och trossamfund
- ekonomiska föreningar
- byalag
- paraply- och samorganisationer

Ledsagare till funktionsnedsatt person

Ledsagare har rätt till fri entré till kommunens anläggningar och arrangemang. Detta gäller även anläggningar och arrangemang som anordnas av föreningar och av organisationer som får kommunalt stöd.

2. Ansökan

Bidrag	Ansökningstid	Blankett
3. Registrering av ny förening	Efter föreningens bildande	KFF1400
4.1 Startbidrag	Efter första årsmötet	KFF1401
4.2–4.4 Grund-, lokal- och skötselbidrag	Senast två månader efter årsmötet, bidraget baseras på förra årets verksamhet	KFF1402
4.5 Lokalt aktivitetsstöd (LOK)	Senast 25 augusti respektive 25 februari	KFF1414
4.6 Kommunalt aktivitetsstöd (AKO)	Senast 25 augusti respektive 25 februari	KFF1413
4.7 Anläggnings- och underhållsbidrag	Senast 15 augusti året innan investeringsåret	KFF1404
4.8 Akutstöd	Söks löpande	**
4.9 Kartproduktionsbidrag	Senast 15 augusti året innan investeringsåret	*
5. Driftbidrag till godkända samlingslokaler	Senast två månader efter årsmötet	KFF1405
6. Publikations- och produktionsbidrag	Senast 15 april respektive 15 oktober	KFF1407
7. Kulturarrangemangsbidrag	Söks löpande - senast sex veckor före arrangemanget	KFF1409
8. Evenemangsbidrag	Söks löpande - senast sex veckor före evenemanget	KFF1411
9. Snabba pengar	Söks löpande	***
10. Offentligt kulturuppdrag	Senast 30 september för nästkommande period	KFF1408
11. Kinnaborgssalen	Söks löpande - senast sex veckor före arrangemanget	KFF1410

Ansökningsblanketter hämtas på www.mark.se/sjalvservice/blankettarkiv/kultur-och-fritid

* Kontakta oss på telefon 0320 21 72 34

** Mejlas till kfn@mark.se

*** Söks via www.mark.se/snabbapengar

Ansökningar mejlas till kfn@mark.se eller skickas in till:

Marks kommun, kultur- och fritidsförvaltningen, 511 80 Kinna

3. Registrering av ny förening

För att registrera en ny förening lämnas en ansökan till kultur- och fritidsförvaltningen.

Mer information finns på www.mark.se/foreningsliv

4. Bidragsformer

4.1 Startbidrag

Ansökan om startbidrag är möjlig för nybildad förening som är godkänd och registrerad av kultur- och fritidsförvaltningen, eller förening där verksamhet inte bedrivits de senaste tre åren. Bidrag beviljas med 2 000 kronor per förening. Ansökan tillsammans med medlemsförteckning eller av styrelsen undertecknat intyg över antalet medlemmar, stadgar, verksamhetsprogram samt protokollsutdrag från föreningens bildande ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen.

4.2 Grundbidrag

Förening med minst 15 registrerade och betalande medlemmar får 1 000 kronor per år i grundbidrag. Ansökan görs årligen.

Till förening som har minst en ordinarie ledamot i huvudstyrelsen mellan 15–25 år, beviljas ytterligare 1 500 kronor per år.

Ansökan tillsammans med årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport och revisionsberättelse ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen **senast två månader efter årsmötet.**

Hembygdsföreningar erhåller ett grundbidrag på 4 000 kronor. Detta mot bakgrund av att de inte kan söka lokalbidrag.

4.3 Lokalbidrag

Bidraget kan sökas av godkänd och registrerad förening.

Bidraget kan inte sökas av hembygdsföreningar.

Ansökan ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen **senast två månader efter årsmötet** tillsammans med ansökan om grundbidrag.

Lokalbidrag beviljas endast till lokaler som bedömts som lämpliga för föreningens verksamhet och som godkänts av kultur- och fritidsförvaltningen.

Som lokalkostnader för egen lokal räknas utgifter för drift och underhåll såsom ränta på lånat kapital, värme, el, vatten och avlopp, sotning, slamsugning, sophantering samt fastighetsförsäkring. Som lokalkostnader för hyrd lokal räknas utgifter för hyra, värme, el och försäkring.

Reparation ingår inte i lokalbidrag.

Till kommunala lokaler, vilka hyrs ut utan avgift eller till subventionerad hyra, ges inga bidrag.

Lokalbidrag beviljas med högst 35 000 kronor per år. Bidraget beräknas i proportion till antalet medlemmar enligt särskild tabell (se nästa sida).

För föreningar som har fasta hyresgäster i sina lokaler reduceras den bidragsgrundande lokalkostnaden med hyresintäkterna för dessa. Som fast hyresgäst räknas hyresgäster som stadigvarande disponerar egen lokal. Hyrs lokalen ut till annan bidragsberättigad förening kan denna förening söka lokalbidrag för sin kostnad.

För bedömning av lokalbidraget ska kostnaderna för lokaler särredovisas från kostnaderna för anläggningar i den ekonomiska rapporten.

Uträkning av bidragsgrundande lokalkostnad i proportion till antalet medlemmar (alla belopp anges i SEK)						
Antal medlemmar	Lokal-kostnad	Lokal-kostnad	Lokal-kostnad	Lokal-kostnad	Lokal-kostnad	Lokal-kostnad
7–25 år /65+*	-8 000	8 001–12 000	12 001–16 000	16 001–20 000	20 001–24 000	24 001–
15–50	90 %	80 %	70 %	60 %	50 %	40 %
51–100	90 %	90 %	80 %	70 %	60 %	50 %
101–200	90 %	90 %	90 %	80 %	70 %	60 %
201–300	90 %	90 %	90 %	90 %	80 %	70 %
301–400	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %	80 %
401–500	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %

Av bidragsgrundande lokalkostnad betalas bidrag ut med maximalt 85 % dock högst 35 000 kronor per år.

* Handikappföreningar undantas från ålderskriterier.

4.4 Skötselbidrag

Fotbollsplaner, motionsspår, utegym, boulebanor, ishallar och golfbanor

Skötselbidrag beviljas till fotbollsplaner (godkända enligt Svenska Fotbollförbundets normer och där det bedrivs en aktiv och väl fungerande ungdomsverksamhet¹), märkta motionsspår², utegym, boulebanor, discgolfbanor³, ishallar⁴ och golfbanor⁵ i Marks kommun utan redovisning av kostnader enligt följande:

- max en fotbollsplan, 25 000 kronor (11-spelsplan - ej grusplan)
- märkta motionsspår, 500 kronor per kilometer
- utegym, 1 000 kronor
- boulebana, 200 kronor per permanent⁶ bana
- discgolfbana/bangolfbana, 200 kronor per hål, max 18 hål³
- ishall, max 920 000 kronor
- utomhusisbana konstfrusen, 2 500 kronor
- golfbana, 2 000 kronor per hål, max 18 hål

För skötselbidrag över 500 000 kronor ska särskilt avtal skrivas och beslutas av kultur- och fritidsnämnden.

Utöver skötselbidrag kan en förening söka stöd till åtgärder via formulär på www.mark.se

Stödåtgärderna som godkänns av kultur- och fritidsförvaltningen utförs sedan av Naturvårdslaget.

1. Tre ungdomslag är ett lämpligt krav för att anses ha en aktiv och välfungerande ungdomsverksamhet.

2. Bidraget ska användas till underhåll och märkning.

3 Bidrag ges till discgolfbana som sanktionerats av Svenska Discgolfförbundet/Svenska Bangolförbundet

4. Föreningen måste lägga is minst sex månader per år, ha en välfungerande ungdomsverksamhet vilket motsvarar minst tre ungdomslag i regelbunden träning och ha ishallen öppen för allmänhetens åkning minst 10 timmar per vecka. Ishallen ska vara godkänd för seriespel enligt Svenska Ishockeyförbundets regler.

5. Bidrag ges till golfbana som sanktionerats för spel av Svenska Golförbundet.

6. Med detta menas en boulebana som är stadigvarande markerad enligt Svenska Bouleförbundets föreskrifter. Ytor som kan användas till annat som t ex parkering godkänns inte.

4.5 Lokalt aktivitetsstöd (LOK)

Bidraget ges till godkänd och registrerad idrottsförening, såväl med som utan riksförbundstillhörighet.

En sammankomst med minst tre deltagare i åldern 7–25 år och 65+ ger bidrag med 15 kronor per sammankomst samt 3 kronor per deltagare (stöd ges till max 30 deltagare). * Aktiviteten ska vara fysisk, ledarledd och pågå under minst 60 minuter. Ledaren ska vara minst 18 år och samtliga ledare och deltagare ska vara medlemmar i föreningen.

Dubbelt bidrag ges till idrottsskolor.

Redovisningsperioder: 1 januari–30 juni och 1 juli–31 december

Ansökan görs till kultur- och fritidsförvaltningen senast 25 augusti respektive 25 februari.

4.6 Kommunalt aktivitetsstöd (AKO)

Bidraget ges till föreningar med verksamhet som omfattar pensionärer (+65 år) och övriga godkända föreningars verksamhet för deltagare i åldern 7–25 år.* En sammankomst med minst tre deltagare och minst en ledare ger bidrag med 15 kronor per sammankomst samt 3 kronor per deltagare (stöd ges till obegränsat antal deltagare). Bidrag ges till godkänd bidragsberättigad förening i Marks kommun.

Aktiviteten ska vara ledarledd och pågå under minst 60 minuter. Samtliga ledare och deltagare ska vara medlemmar i föreningen.

Redovisningsperioder: 1 januari–30 juni och 1 juli–31 december.

Ansökan görs till kultur- och fritidsförvaltningen senast 25 augusti respektive 25 februari.

*Åldersgränserna gäller inte deltagare med olika typer av funktionsnedsättning och/ eller medlem i en handikappförening. Bidrag lämnas inte till entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som dans, bingo etc. Bidrag lämnas inte heller till studiecirkel som får bidrag på annat sätt.

4.7 Anläggnings- och underhållsbidrag

Anläggnings- och underhållsbidrag riktar sig till föreningar med egna anläggningar som där tänker göra större insatser, nyanlägga eller köpa fasta inventarier av varaktig karaktär. Kommunala anläggningar och fastigheter ingår inte.

Samtliga kostnader för investeringen ska ingå i kostnadsunderlaget. Eventuell extern finansiering från andra parter, t ex Boverket, Riksidrottsförbundet, banker och stiftelser samt privata företag och aktörer ska redovisas. Bidraget beviljas med maximalt 75 % av offererad kostnad efter att extern finansiering avräknats. Bidrag kan endast sökas för det kommande verksamhetsåret. Redan påbörjade projekt godkänns inte inom ramen för anläggnings- och underhållsbidrag.

Grundsynen från kultur- och fritidsnämnden är att insatser med egna ideella krafter är en förutsättning för att godkänna ansökan.

Prioriteringsordning för bedömning av anläggnings- och underhållsbidrag:

1. Åtgärder i hälsofarliga miljöer av omfattande karaktär.
2. Tillgänglighetsanpassning för funktionsnedsatta.
3. Åtgärder med fokus på minskad klimatpåverkan, exempelvis omställning till minskad energiförbrukning.
4. Löpande yttre underhåll (målning med mera).

Bidrag beviljas inte till lös inredning i lokal, lös utrustning för verksamhetens utövande eller till material där arbetet utförts av Naturvårdslaget.

Ansökan tillsammans med offert lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast 15 augusti året innan det aktuella investeringsåret.

Ekonomisk redovisning av godkänt anläggnings- och underhållsbidrag ska ske senast den 31 december genomförandeåret, tillsammans med fakturor och kontoutdrag där betalningen kan verifieras.

Bidraget beviljas med maximalt 75 % av redovisat belopp. Förening kan inte ansöka om nytt anläggnings- och underhållsbidrag innan tidigare beviljade medel har redovisats och godkänts.

4.8 Akutstöd

I de fall där en förening drabbats av helt oförutsedda kostnader och där det går att hänvisa till extra ordinära förutsättningar kan föreningen söka akutstöd hos kultur- och fritidsnämnden. Ansökan sker omedelbart vid händelsen och hanteras skyndsamt av förvaltningen som beviljar stödet i samråd med kultur- och fritidsnämndens presidium.

4.9 Kartproduktionsbidrag

Orienteringsklubbar i Marks kommun har möjlighet att söka bidrag för kartproduktion och tryckkostnader.

Bidraget kan även sökas av samorganisation för orienteringsklubbar.

Bidrag kan endast sökas för det kommande verksamhetsåret.

Redan påbörjade projekt godkänns inte inom ramen för kartproduktionsbidrag.

Bidraget beviljas med maximalt 50 % av redovisat belopp.

Bidraget betalas ut när kartan är klar för tryck.

Ansökan tillsammans med offert lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast 15 augusti året innan det aktuella investeringsåret.

5. Driftbidrag till godkända samlingslokalsföreningar

Driftbidrag beviljas med max 70 % av lokalkostnaden till de godkända samlingslokalsföreningarna. Som lokalkostnad räknas hyreskostnad, alla utgifter för drift såsom vatten och avlopp, slamsugning, el, värme, sotning, fastighetsförsäkring, snöröjning, renhållning, brandöversyn samt ränta på lånat kapital upp till 500 000 kronor.

Bidrag betalas endast ut för den del som räknas som godkänd samlingslokal. För lokaler som hyrs ut stadigvarande lämnas inget bidrag. Hyrs lokal ut till annan bidragsberättigad förening kan denna förening söka lokalbidrag.

Ansökan lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast två månader efter årsmötet.

Godkända samlingslokalsföreningar	
Aktiva Örbybor	Skene Folkets Hus-förening
Berghems Bygdegårdsförening	Skephults Bygdegårdsförening
Björketorps Bygdegårdsförening	Sockengårdsföreningen i Tostared
Fotskäls Bygdegårdsförening	Sätilla Bygdegårdsförening
Fritsla Folkets Hus-förening	Sätilla Byggnadsförening, Lundagård
Hajoms Bygdegårdsförening	Torestorps Byggnadsförening
Horreds Bygdegårdsförening	Älekulla Bygdegårdsförening
Hyssnabornas Bygdegårdsförening	Öxabäcks Bygdegårdsförening
Kräkereds Bygdeförening	Öxnevalla Ungdomsgård

6. Publikations- och produktionsbidrag

Bidraget gäller produktion inom film, ljud och text och kan sökas av föreningar, grupper och enskilda i Marks kommun.

Ansökningsperiod

- Publikation/produktion som planeras att starta inom perioden juli–december innevarande år ska sökas senast 15 april.
- Publikation/produktion som planeras att starta inom perioden januari–juni nästkommande år ska sökas senast 15 oktober året innan.

Regler för beviljande av bidrag

- I publikationen/produktionen anges skriftligen att bidrag till densamma kommer från Marks kommun.
- Inbjudan skickas till kultur- och fritidsnämnden om release, event eller lansering sker.
- Minst två exemplar av produkten skickas till kultur- och fritidsnämnden för påseende, vilka därefter lämnas över till bibliotekets låneverksamhet för allmän nytta.
- Vid ansökan ska kostnads offert bifogas.
- Ej uppfylld eller avbruten publikation/produktion kan medföra återbetalning av utbetalda medel.

Begränsningar

- Bidrag beviljas med max 10 000 kronor.
- Bidrag lämnas inte till omtryck eller uppföljning av publikationer eller media som tidigare fått bidrag från kultur- och fritidsnämnden.
- Bidrag lämnas inte för redan tryckta publikationer eller produktioner.
- Bidrag kan inte sökas retroaktivt.
- Max två ansökningar per år av samma sökande.

Redovisning och utbetalning

- Bidraget ska redovisas inom två månader efter genomförandet, dock senast samma verksamhetsår.
- Utbetalning sker med 50 % av beviljat belopp i förskott och 50 % av beviljat belopp efter ekonomisk redovisning samt skriftlig utvärdering.

7. Kulturarrangemangsbidrag

Bidraget kan sökas av godkända och registrerade föreningar med säte i Marks kommun.

Ansökan ska ske senast sex veckor före arrangemangsdatum.

Regler för ansökan

- Arrangemanget ska vara av kulturell art, till exempel konsert, artistframträdande, teater, utställning eller föreläsning som sker i Marks kommun. Samverkansprojekt med andra kommuner eller organisationer kan godkännas efter prövning.
- Kulturarrangemanget ska vara en stimulans för invånarna i Marks kommun och ska därför ha en allmän inriktning.
- Bidraget kan sökas för del av kostnad för kulturaktör (företrädevis rekryterade i Sverige), marknadsföring samt hyra av lokal eller teknik. I ansökan anges budget för hela arrangemanget, den ligger till grund för vilken nivå bidraget beviljas med.
- Arrangemanget ska vara öppet för alla.
- Ej genomfört eller avbrutet arrangemang kan medföra återbetalning av utbetalda medel.

Begränsningar

- Bidraget syftar inte till att täcka kostnader för exempelvis egen lokal, administration, inköp av inventarier eller förbrukningsvaror såsom engångsartiklar, inramningar, mat eller blommor.
- Maximal bidragssumma är 25 000 kronor per år och förening.

Redovisning och utbetalning

- Bidraget ska redovisas inom två månader efter genomförande.
- Vid redovisning ska samtliga intäkter och kostnader verifieras med kopior på giltiga fakturor och kvitton. Bidraget betalas ut när dessa granskats och godkänts.
- Bidraget utbetalas efter skriftlig redogörelse av arrangemanget och en ekonomisk redovisning.

8. Evenemangsbidrag

Bidraget kan sökas av godkända och registrerade föreningar med säte i Marks kommun.

Ansökan ska ske senast sex veckor före evenemangsdatum.

Regler för ansökan

- Evenemanget ska vara kopplat till verksamhet i kultur- och fritidssektorn i Marks kommun. Samverkansprojekt med andra kommuner eller organisationer kan godkännas efter prövning.
- Evenemanget ska vara en stimulans för invånare i Marks kommun och ska därför ha en bred målgrupp.
- Bidraget kan sökas för del av kostnad för aktör, marknadsföring samt hyra av lokal eller teknik. I ansökan anges budget för hela evenemanget, den ligger till grund för vilken nivå bidraget beviljas med.
- Evenemanget ska vara öppet för alla.
- Ej genomfört eller avbrutet evenemang kan medföra återbetalning av utbetalda medel.

Begränsningar

- Bidraget täcker inte kostnader för egen lokal, administration, inköp av inventarier eller förbrukningsvaror såsom engångsartiklar, mat eller liknande.
- Maximal bidragssumma är 25 000 kronor per kalenderår och förening.

Redovisning och utbetalning

- Bidraget ska redovisas inom två månader efter genomförande.
- Vid redovisning ska samtliga intäkter och kostnader verifieras med kopior på giltiga fakturor och kvitton. Bidraget betalas ut när dessa granskats och godkänts. Redovisning av externa bidrag från andra aktörer redovisas också.
- Bidraget utbetalas efter skriftlig redogörelse av evenemanget och en ekonomisk redovisning.

9. Snabba pengar

Snabba pengar kan sökas av ungdomar och unga vuxna i åldern 13 till 24 år, enskilt eller i grupp, boende i Marks kommun för att förverkliga en idé eller dröm. Den/de sökande ska inte vara organiserad i någon förening eller skola inom det som ska förverkligas. Bidrag beviljas med max 4 000 kronor. Syftet med bidraget är att stimulera och fånga upp ungas initiativ och engagemang.

Snabba pengar kan sökas löpande under året via formulär som finns på kommunens hemsida och evenemanget ska vara av allmänt intresse.

En budget ska bifogas ansökan.

10. Offentligt kulturuppdrag

Offentligt kulturuppdrag kan sökas av godkända och registrerade föreningar med säte i Marks kommun. Uppdraget omfattar ett antal offentliga arrangemang som avtalas med kultur- och fritidsförvaltningen.

Ansökan för nästkommande år ska lämnas in senast 30 september.

Regler för beviljande av bidrag

- Ett offentligt kulturuppdrag är ett uppdrag som är av allmänintresse.
- Uppdrag som riktar sig till barn och ungdomar prioriteras.
- Uppdraget finns i två omfattningar, 10 000 kronor eller 25 000 kronor.
- Uppdraget ska täcka kostnader i samband med gemensamt avtalat uppdrag.
- Nulägesrapport ska lämnas till kultur- och fritidsförvaltningen vid begäran.
- Ej uppfyllt eller avbrutet avtal kan medföra återbetalning av utbetalda medel.
- Uppdraget går inte att kombinera med ansökan om andra bidrag i Marks kommun.
- Redovisning av externa bidrag ska anges i ansökan.
- Föreningar som inte tidigare sökt eller tilldelats offentligt kulturuppdrag prioriteras.

Begränsning: ansökan kan omfatta max två år

Redovisning och utbetalning: inom uppdragets verksamhetsår

11. Kinnaborgssalen – regelverk

Kultur- och fritidsnämnden främjar konstnärlig verksamhet genom att upplåta Kinnaborgssalen kostnadsfritt till följande verksamheter:

- verksamma konstnärer/konsthantverkare i Sjuhärad
- konstföreningar i Marks kommun
- konstprojekt av professionell konstcurator
- folkhögskolor och gymnasier med estetisk inriktning
- konstprojekt kopplat till kommunal verksamhet

Ansökan ska ske senast sex veckor före arrangemangsdatum.

Regler för kostnadsfritt lån

- Utställaren visar dokumentation på att tillhöra en av ovan nämnda verksamheter.
- Projektet/utställningen har konstnärlig prägel såsom; utställning, konstprojekt, föreläsning om konst eller skapande verksamhet.
- Utställaren gör en formell ansökan till kultur- och fritidsförvaltningen vilken granskas och godkänns av tjänsteman. Ansökan bedöms inte utifrån konstnärlig kvalitet, utan efter om övriga kriterier uppfylls.
- Konstprojekten får omfatta max två helger med eventuell tillgång mellanliggande arbetsvecka.
- Undantag kan ges till återkommande och kända verksamheter.
- Konstnären/föreningen sköter vakhållning, lokalen får inte lämnas öppen och obevakad.
- Lokalen återlämnas i befintligt skick.

Begränsning

- Utställningar får inte innehålla material som stöder rasism, förföljelse av oliktankande eller spekulativt våld och dylikt. Kultur- och fritidsnämnden har rätt att neka alla projekt/utställningar där detta är otydligt eller kan fastställas.
- Lokalen kan under hyrestiden behövas för kommunal räkning vilket låntagaren efter besked i frågan godkänner.
- Kultur- och fritidsförvaltningen tillhandahåller ingen marknadsföringstjänst eller annan praktisk hjälp för utställaren förutom lokalinformation.

Övrigt

Lokalbokningen ombesörjer information om lokalen samt utlämning av nycklar. Konstnären/föreningen sköter själv all uppmontering och rivning av utställning inom angiven tidsperiod samt försäkrar själv de objekt som ställs ut i lokalen.

Kontakt och information

Mejladress: kfn@mark.se

Hemsida: www.mark.se/foreningsliv

Kultur- och fritidsnämnden träffar även avtal med ett antal föreningar och organisationer t ex genom IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap) eller genom nyttjanderättsavtal i olika utformningar.

Här hittar du blanketter:

www.mark.se/sjalvservice/blankettarkiv/kultur-och-fritid

Användning av platsvarumärket Mark **MARK**

Information och regler om hur ni som förening kan och får använda Marks kommuns platsvarumärke finner ni på:

www.mark.se/nyheter/presstjanst-och-hemsida/platsvarumarket-mark