

Taxor och avgifter

För kommunens lokaler och anläggningar

Prislista fastställs årligen av kommunfullmäktige

2019

Vad finns att hyra?

Vad kostar det för en förening?

Vilka regler gäller?

INNEHÅLL

Prioriteringsregler vid fördelning av träningstider	sidan 2
Regler vid fördelning och uthyrning av gräsplaner	sidan 2
Fotbollsplaner och idrottsplatser	sidan 3
Idrottshallar och gymnastiksalar	sidan 4
Övrig uthyrning, övernattnig, lägerplats och tilläggsavgifter	sidan 5
Ordningsregler för idrottsanläggningar	sidan 6
Matsalar, klubbrum och mötesrum	sidan 7
Konsert, teater och föreläsning	sidan 8
Allmänna bestämmelser och bokningsregler	sidan 9–10
Hur bokar jag en lokal?	sidan 11

Prioriteringsregler vid fördelning av träningstider

Följande regler ska tjäna som riktlinjer för den prioritering som måste göras.

1. Föreningsverksamhet går före privat verksamhet.
2. Ungdomsverksamhet går före vuxenverksamhet, dock med hänsyn till elitverksamhet.
3. Inomhussporterna går före utomhussporterna gällande alla idrottshallar och gymnastiksalar.
4. Sträva efter mångfald och jämställdhet.
5. Utnyttjande av föregående års bokad tid.
6. Föreningar som för sin verksamhet är beroende av särskilda anläggningar har förtur till dessa.

Regler vid fördelning och uthyrning av konstgräsplaner

1. Planerna kan bokas av alla i kommunen verksamma föreningar. Föreningar utan egna grusplaner prioriteras före föreningar med egna grusplaner.
2. Planerna kan hyras ut till föreningar utanför Marks kommun men dessa kommer att tilldelas tider efter Markföreningar.
3. Någon fördel för de klubbar som är verksamma där planerna är belägna ska inte gälla.
4. Förening tillhörande högre division har inte automatiskt förtur före förening i lägre division.
5. Föreningens totala verksamhet och behov ska vara underlag vid fördelning.
6. Föreningen fördelar inom föreningen tilldelade timmar mellan sina olika lag.

Taxan är indelad i 2 huvudgrupper

Taxa 1: Godkända och registrerade föreningar med säte i Marks kommun*

Taxa 2: Övriga (t ex registrerade föreningar som inte är godkända enligt ovan)

*= Definition av godkänd förening återfinns i "Bidragsregler 2019"

FOTBOLLSPLANER OCH IDROTTSPLATSER

Kungaberg Fritsla, Kunskapens Hus Skene, Viskavallen Kinna, Vävarevallen Skene, Örby

Träningstaxa/tim inkl omklädningsrum	Taxa 1	Taxa 2
Gräsplan 7-spelsplan/ 9-spelsplan	100 kr	200 kr
Gräsplan 11-spelsplan	180 kr	360 kr
Konstgräs lågtaxa vecka 15-44 vardag kl 8–16	130 kr	260 kr
Konstgräs vecka 15-44 vardag kl 16–22 och helger	260 kr	520 kr
Konstgräs vecka 45-14 vardag kl 8–16, helplan	220 kr	440 kr
Konstgräs vecka 45-14 vardag kl 8–16, halvplan	110 kr	220 kr
Konstgräs vecka 45-14 vardag kl 16–22 och helger, helplan	440 kr	880 kr
Konstgräs vecka 45-14 vardag kl 16–22 och helger, halvplan	220 kr	440 kr
Matchtaxa/tim inkl omklädningsrum	Taxa 1	Taxa 2
Gräsplan 7-spelsplan/ 9-spelsplan	210 kr	450 kr
Gräsplan 11-spelsplan	320 kr	690 kr
Konstgräs vecka 15-44	320 kr	690 kr
Konstgräs vecka 45-14	540 kr	1160 kr
För friidrott enstaka tillfällen exkl omklädningsrum	70 kr	140 kr

Snöröjning på konstgräsplanerna

Konstgräsplanerna som finns i Marks kommun är inte utrustade med något uppvärmningssystem och har heller inget tak. Vårt klimat kan innebära att det kan bli ihållande kyla och stora mängder snö under längre perioder. Detta kan medföra att konstgräsplanerna inte är fullt spelbara under vissa perioder på vintern.

Bemanningen är reducerad under vardagkvällar och helger och då finns ingen möjlighet att skotta planerna. Planerna skottas bara på vardagar, dagtid och det är tjänstgörande vaktmästare, i samråd med närmaste chef, som bedömer om det finns möjlighet att skotta.

Följande regler gäller för kreditering av bokad tid:

- Om planen är skottad betraktas den som spelbar.
- Ingen kreditering sker av bokad tid som avbokas i efterhand.
- Om planen inte är skottad, krediteras tid som inte utnyttjas, förutsatt att kunden meddelar lokalbokningen inom ett dygn.
- När tillträde till gräsplaner beviljats kan konstgräs-tider avbokas samma dag och krediteras fullt ut.

IDROTTSHELLAR

Arenahallen Skene, Hyssnahallen, Horredshallen, Kinnahallen, Kungabergshallen Fritsla, Sätilahallen, Ängshallen Skene, Örbyhallen, Öxabäckshallen

Taxa/timma inkl omklädningsrum	Taxa 1	Taxa 2
Träningstaxa	90 kr	180 kr
Lågtaxa mån–tor 16–17 och 21–22 och fre 19–22 (gäller ej Arenahallen A och B)	50 kr	90 kr
Badminton per bana	55 kr	90 kr
Match/tävling- och arrangemangstaxa/tim inkl omklädningsrum och pentry (hit räknas, avslutningar, uppvisningar och liknande)	125 kr	270 kr
Arenahallen A+B med möjlighet till läktare	250 kr	535 kr

TYGRIKESHALLEN

Taxa/tim inkl omklädningsrum	Taxa 1	Taxa 2
Bana 1 - kampsport/klättervägg	90 kr	180 kr
Bana 1 - friyta	90 kr	180 kr
Bana 2 eller 3 tennis	90 kr	180 kr
Lågtaxa dagtid 06–17 (per bana)	45 kr	-
Arrangemangstaxa (tävlingar och arrangemang avtalas)	270 kr	540 kr

Kommersiell aktör som vill genomföra arrangemang i Marks kommun avtalas.

GYMNASTIKSALAR

Stommskolan Kinna, Strömskolan Kinna, Sätilaskolan, Torestorpskolan, Björketoppskolan, Fotskälskolan, Habyskolan, Parkskolan Skene, Sjöbyskolan Horred, Örbyskolan

Taxa/timma inkl omklädningsrum	Taxa 1	Taxa 2
Träningstaxa	70 kr	90 kr
Lågtaxa mån–tor 21–22 och fre 19–22	40 kr	50 kr
Barnkalas		90 kr

OMKLÄDNINGSRUM

Taxa/timma	Taxa 1	Taxa 2
Separat omklädningsrum	40 kr	80 kr

ÖVRIG UTHYRNING

	Taxa 1	Taxa 2
Upplåtelse av skolgård, per dag	Avtalas	Avtalas
Hyra av klubblokal	Avtalas	Avtalas
Styrketräning Kunskapens Hus Skene, per timma	155 kr	310 kr
Bastu, per timma (Horredshallen, Kinnahallen, Kungaberg Fritsla, Kun- skapens Hus Skene, Sätla gymnastiksal, Örbyhallen)	80 kr	100 kr

ÖVERNATTNING

	Taxa 1	Taxa 2
Per person och natt		
LAN (avgift utöver dagtidstaxa)	50 kr	60 kr
Läger och cuper	50 kr	60 kr

LÄGERPLATS DRÄGGSJÖN

	Taxa 1	Taxa 2
Lägerplats, per kväll	145 kr	145 kr
Lägerplats med stuga, per kväll	200 kr	200 kr
Lägerplats, per dygn	305 kr	305 kr
Lägerplats med stuga, per dygn	490 kr	490 kr

TILLÄGGSavgifter

	Taxa 1	Taxa 2
När personal tillkallas för att öppna lokal som inte är förbokad	375 kr	365 kr
När ytterdörrar som ska vara låsta lämnas öppna under uthyrning	375 kr	375 kr
När dörrar/fönster lämnas olåsta efter uthyrning	375 kr	375 kr
Extra vaktmästar-, tekniker-, larm- och städinsats debiteras den faktiska kostnaden som uppstår		

Ordningsregler för idrottsanläggningar

1. Lokalerna hyrs ut i befintligt skick.
2. Deltagare i grupp får ej vistas i anläggningen utan ansvarig ledare. Ledare ska lämna anläggningen sist och är skyldig att se till att all utrustning ställs tillbaka samt slänga allt synligt skräp.
3. Fasta redskap som hör till lokalerna får användas. Övrigt material, såsom bollar, hopprep och dylikt ska tillhandahållas av hyresgästen.
4. Anläggningen får inte beträdas före hyrd tid. Omlädningsrum får tas i anspråk 30 minuter före och 30 minuter efter hyrd tid.
5. I gymnastiksalar och idrottshallar får endast skor, bollar och andra redskap för innebruk användas.
6. Inom anläggningen är det inte tillåtet att använda klister vid handbollsspel.
7. Vid användande av omlädningsrum för utomhusidrott får omlädningsrummen inte beträdas med leriga eller nedsmutsade skor eller andra typer av skor som kan förstöra golvet.
8. Skador som uppkommer på redskap, inventarier eller fastighet, ska anmälas till vaktmästaren eller kultur- och fritidsförvaltningen. Skador uppkomna genom oförsiktighet ersätts av hyresgästen.
9. Hyresgästen ansvarar för lokalen under den bokade tiden samt för kläder och värdesaker.
10. Efter varje uthyrningstillfälle ska hyresgästen se till att:
 - belysningen är släckt
 - samtliga kranar är stängda
 - samtliga fönster är stängda
 - alla dörrar är stängda och låstaOförsiktigt handlande som utlöser larm och förorsakar en kostnad för verksamheten, debiteras hyresgästen.
11. Rökning och alkoholförtäring är inte tillåten inom anläggningen, likaså alla sortes nötter.
12. Om inte gällande regler följs kan rätten att disponera lokalen dras in.

SAMLINGSLOKALER

Taxan för samlingslokaler indelas i 2 huvudgrupper

Taxa 1: Godkända och registrerade föreningar med säte i Marks kommun och studieförbundens kursverksamhet. Gäller inträdesfria arrangemang.

Taxa 2: Övriga

Vid uthyrning till större privata tillställningar ska hyra betalas i förskott.

Priserna är per timma om inget annat anges.

MATSALAR

	Taxa 1	Taxa 2
Hyssnaskolan, Parkskolan Skene, Sjöbyskolan Horred, Solgårdskolan Skene, Stommeskolan Kinna, Sätilaskolan, Torestorpskolan	60 kr	135 kr
Ängsskolan Skene, Örbyskolan (inklusive serveringskök hos samtliga)	85 kr	190 kr
Örbyskolan, halv matsal	60 kr	135 kr
Kunskapens Hus Skene, hela	150 kr	300 kr
Kunskapens Hus Skene, halv A/B	100 kr	200 kr
Kunskapens Hus Skene, personalmatsalen	100 kr	200 kr

Slöjdsalar avtalas.

KLUBBRUM/PENTRY

Taxa/timma	Taxa 1	Taxa 2
Café Kåla Sätila inkl. pentry, Horredshallen källare inkl. pentry, Hyssnahallens pentry, Kinnahallens pentry, Kungaberg 2:a våning Fritsla, Kungabergshallens pentry Fritsla, Örbyhallens samlingshall inkl pentry, Öxabäckshallens pentry	60 kr	135 kr

MÖTESRUM

	Taxa 1	Taxa 2
Klassrum	50 kr	100 kr
Biblioteket i Kinna och Skene	50 kr	100 kr
Kinnaborgssalen inkl pentry, kommunhuset Kinna **	95 kr	190 kr
Lindängs samlingshall inkl. pentry	95 kr	190 kr

Öresten, Svansjö och Mellby i kommunhuset hyrs endast ut till förvaltningar och politiska organisationer med representation i Marks kommunfullmäktig (kostnadsfritt).

*** Kostnadsfritt för förvaltningar och politiska organisationer med representation i Marks kommunfullmäktige vid interna möten, föreläsningar och utbildningar.*

KONSERT/TEATER/FÖRELÄSNING

Taxa 1: Godkända och registrerade föreningar med säte i Marks kommun
Gäller inträdesfria arrangemang.

Taxa 2: Övriga

Priserna är per timma om inget annat anges.

Konserthuset Kinna

	Taxa 1	Taxa 2
Salong och scen	155 kr	300 kr
Pausrum med pentry	65 kr	130 kr
Scen	65 kr	130 kr
Loge	50 kr	80 kr

Assbergsalen Kunskapens Hus Skene **

	Taxa 1	Taxa 2
Hörsalen	300 kr	600 kr
Scen för övning	100 kr	-
Loge	50 kr	100 kr
Flygel, per gång * (hyresgästen betalar ev stämning av flygel)	100 kr	200 kr

Övriga arenor

	Taxa 1	Taxa 2
Olsagårdssalen Kunskapens Hus Skene **	200 kr	400 kr
Sättilaskolans aula	70 kr	175 kr
Musikpaviljongen i Stationsparken Kinna	0 kr	0 kr

Övrig utrustning Kunskapens Hus Skene **

	Taxa 1	Taxa 2
Projektor, per dag *	550 kr	1 350 kr
Projektor, per 4 timmar *	300 kr	700 kr
Dator, per dag *	550 kr	1 350 kr
Dator, per 4 timmar *	300 kr	700 kr
Scen, per podie för evenemang *	50 kr	100 kr
Kunskapens gata, hel gata, per timma	150 kr	300 kr
Kunskapens gata, del av gata, A eller B, per timma	75 kr	150 kr

*inkl moms

** Kostnadsfritt för förvaltningar och politiska organisationer med representation i Marks kommunfullmäktige vid interna möten, föreläsningar och utbildningar.

Allmänna bestämmelser och ordningsregler

Hyresgästen är skyldig att ta del av nedanstående

ANSVAR

Kommunens lokaler hyrs endast ut till personer över 18 år.

Lokalerna uthyrs i befintligt skick.

Uthyrning ska ske inom ramen för vad som är lämpligt i förhållande till aktivitet.

Befaras uthyrning medföra ordningsstörningar eller innebära olaglig verksamhet, till exempel hets mot folkgrupp, ska uthyrning inte ske.

Vid uthyrning ska ansvarig finnas närvarande under hela vistelsen. Vid gruppverksamhet ska ansvarig ledare lämna anläggningen sist och även se till att all utrustning ställs tillbaka.

Hyresgästen ansvarar för lokalen under den bokade tiden samt för kläder och värdesaker. Under den bokade tiden ska ytterdörrarna vara stängda och låsta. Efter varje uthyrningstillfälle ska hyresgästen se till att lokalernas belysning släcks och att alla vattenkranar, fönster och dörrar är stängda och låsta.

Tid för förberedelser och återställande av lokalen inräknas i hyrestiden.

Skador som uppkommer på redskap, inventarier eller fastighet, ska anmälas till felanmälan, formulär finns på kommunens hemsida:

<http://www.dedu.se/deduwebextern/markskommun>

Skador uppkomna genom oförsiktighet debiteras hyresgästen.

BEGRÄNSNINGAR

Omlädningsrum får tas i anspråk 30 min före och 30 min efter hyrd tid.

Omlädningsrummen får inte beträdas med nedsmutsade skor eller andra typer av skor som kan förstöra golvet.

Fasta redskap som hör till lokalerna får användas. Övrigt material, såsom bollar, hopprep och dylikt ska tillhandahållas av hyresgästen. Skor, bollar och andra redskap för innebruk får endast användas.

Det råder klisterbud vid handbollsspel i alla våra anläggningar, dock är vax tillåtet i Arenahallen B.

Det är inte tillåtet att röka eller förtära alkohol i alla anläggningar samt i närområdet. Det är heller inte tillåtet att medföra nötter in på anläggningarna.

Det är inte tillåtet att medföra pälsdjur eller fåglar in i inomhuslokaler. Undantag gäller för ledarhund för synskadad person, service- och signalhund för funktionsnedsatt person eller polishund i tjänst.

Rökmaskiner eller pyrotekniska effekter är inte tillåtna då brandlarm kan utlösas. Aktiviteter som medför utryckningskostnader som larm och brand, debiteras hyresgästen.

När personal tillkallas för att öppna lokal som inte är förbokad eller till lokal som är bokad men där hyresgäst saknar nyckel, bricka eller kod debiteras avgift enligt gällande taxa.

De tider som lokalen hyrs får inte överskridas. Hyresgästen debiteras i efterhand för den tid som överskrids. Lokalerna hyrs inte ut efter kl. 22.00.

BOKNINGAR OCH AVBOKNINGAR

Följande gäller vid avbokning av träningstider:

7 dagar eller tidigare innan bokad tid - ingen avgift

Senare än 7 dagar - hel avgift

Följande gäller vid avbokning av matcher/tävlingar och arrangemang:

14 dagar eller tidigare innan bokad tid - ingen avgift

Senare än 14 dagar - hel avgift

Bokning av tävling/match/arrangemang måste ske minst 4 veckor före arrangemanget för att kunna prioriteras, avbokade tider i samband med att detta meddelas hyresgästen minst två veckor i förväg.

I första hand ska matcher förläggas på egen träningstid.

Kommunen reserverar sig för att lokaler kan stängas på grund av reparation och underhåll. Ersättningslokaler erbjuds i mån av tillgång.

Om inte gällande regler följs kan rätten att disponera lokalerna dras in.



Hur bokar jag?

HUR BOKAR JAG EN LOKAL?

Du kan söka lediga tider och göra bokningsförfrågan via Interbook Go
Länken till Interbook Go är: <https://mark.ibgo.se>
Observera att en bokningsförfrågan inte är giltig förrän du erhållit en bekräftelse på den bokade tiden.

Privatperson

Som inloggad privatperson på Interbook Go kan du se och ändra egna bokade tider enligt bokningsreglerna.

Förening

Representerar du en förening tar du kontakt med oss på lokalbokningen för mer information.

Vill du veta mer om hur du bokar kan mejla oss på lokalbokning@mark.se.

Vill du prata med oss går det bra att ringa på telefontider som är tisdag och fredag 10.00–12.00, telefon: 0320 21 76 85

Vill du besöka oss på lokalbokningen, boka då tid med oss i förväg, för att vi ska kunna hjälpa dig på bästa sätt. Mejla oss för en tid.

Nycklar och passagebrickor

In- och utlämning av nycklar och passagebrickor sker i receptionen i kommunhuset i Kinna, Boråsvägen 40.

Hemsida: www.mark.se/foreningsliv

Marks kommun/kultur- och fritidsförvaltningen