Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

Tid:		kl. 13:30 – 15:50. Ajournering 15:00-15:05.
Plats:		Runnabönninga, Rydal
Beslutande:	(C)	Catarina Johansson tjänstgör för Tommy Söderhagen (S)
	(M)	Håkan Mauritzson tjänstgör för Bodil Wennerström (S) §§ 109-118
	(SD)	Yvonne Kindström tjänstgör för Bodil Wennerström (S) 119-120
	(V)	Princella Lizarazu tjänstgör för Yasin Abbes (S)
	(C)	Lina Dotevall tjänstgör för Petra Vogel (S)
	(C)	Leif Sternfeldt
	(C)	Hans-Olof Andersson tjänstgör för Ann-Christin Andreasson (C)
	(SD)	Yvonne Kindström tjänstgör för Niklas Herneryd (L) §§ 109-113
	(L)	Niklas Herneryd §§ 114-120
	(M)	Elise Benjaminsson
	(M)	Anders Lindal
	(KD)	Per-Åke Älverbrandt tjänstgör för Nicolette Nadj (KD)
	(SD)	Inga Maj Krüger
	(SD)	Peter Flink tjänstgör för Jarl Krüger (SD)
	(V)	Arthur Thiry

Övriga deltagare:

Ej tjänstgörande ersättare

(SD) Yvonne Kindström §§ 114-118

Tjänstepersoner

Anna Brogren	Nämndsekreterare	
Mari Sandell Molander	Förvaltningschef	
Sara Dahlin	Verksamhetschef	§§ 109-116
Marie Tell	Verksamhetschef	§§ 109-114
Marie Nemhed Gustafsson	Kvalitetsutvecklare	§§ 109-114

Fackliga företrädare

Carl Eliasson, Lärarnas riksförbund/SACO-förbunden	§§ 109-114

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

Sandra Strand Gustafsson, Lärarförbundet

Utses att justera: Elise Benjaminsson (M)

Justeringens plats och tid: Barn- och utbildningsförvaltningen, 2022-09-29 kl. 12:00

Underskrifter:

Sekreterare _____ §§ 109-120
Anna Brogren

Ordförande _____
Leif Sternfeldt (C)

Justerande _____
Elise Benjaminsson (M)

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Instans
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2022-09-22, §§ 109-120

Datum för anslags uppsättande	2022-09-29	**Datum för anslags nedtagande**	2022-10-21

Förvaringsplats för protokollet
Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

_____

Anna Brogren

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

Innehållsförteckning

Anmälan och prövning av jäv	§ 109
Förändring av dagordning	§ 110
Uppföljning av föregående protokoll	§ 111
Information från förvaltningen	§ 112
Riktlinjer för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete	§ 113
Information om förvaltningens verksamhetsplan	§ 114
Inrättande av ny enhet för möbelcirkulation	§ 115
Riktlinjer för integrationsarbete och integrationsstrategi	§ 116
Redovisning av delegationsbeslut	§ 117
Redovisning av meddelanden	§ 118
Övrigt och allmänna frågor	§ 119
Variation mellan enheter avseende arbetskläder	§ 120

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 109/2022

Anmälan och prövning av jäv

Det föreligger ingen anmälan om jäv.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 110/2022

Förändring av dagordning

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Nämnden fastställer dagordningen, med tillägget ”Variation mellan enheter avseende arbetskläder” som punkt 15.

Dagens sammanträde

Arthur Thiry anmäler en fråga om variation mellan enheter avseende arbetskläder. Ordförande föreslår att frågan läggs till som punkt 15.

Anders Lindal ställer en fråga om eventuell avveckling av Bjälbo förskola. Frågan läggs inte till dagordningen då förvaltningschef Mari Sandell Molander svarar att några sådana indikationer inte är kända.

Ordförande informerar om att ärende 9 - Presentation av bemanningsenheten utgår på grund av sjukfrånvaro.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan fastställa dagordningen, men tillägget ”Variation mellan enheter avseende arbetskläder” som punkt 15, och finner att så sker.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 111/2022

Uppföljning av föregående protokoll

Dagens sammanträde

Nämnden följer inte upp tidigare protokoll, då det vid sammanträdets tidpunkt ännu inte är färdigt.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 112/2022

Information från förvaltningen

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mari Sandell Molander informerar om aktuella frågor på förvaltningen. Dagen före nämndens sammanträde har ett möte med alla rektorer genomförts, där man diskuterade den fastslagna handlingsplanen utifrån den arbetsmiljökartläggning som nyligen gjorts. Även företagshälsovårdens senaste återkoppling återgavs till rektorsgruppen. Något annat som lyftes på mötet var en dialog kring ekonomi och hur förvaltningen kan rusta för svårare tider 2023 genom att spendera återstående medel på den här sidan året. Samma frågeställning kommer att lyftas med fackliga organisationer i FSG nästkommande vecka.

Ärendet diskuteras.

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 113/2022 Dnr: BUN 2022-167

Riktlinjer för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Riktlinjerna för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete antas.

Vid revidering av eller fastställande av ny nämndplan ska riktlinjerna ses över och vid behov revideras. Även vid förändringar i nationella eller kommunala styrdokument som påverkar innehållet ska riktlinjerna ses över och vid behov revideras.

Ärendet

Utifrån det prioriterade området ”Systematiskt kvalitetsarbete” i Nämndplan 2022–2023 har barn- och utbildningsnämnden gett förvaltningschef i uppdrag att säkerställa att barn- och utbildningsförvaltningen har ett fungerande systematiskt kvalitetsarbete. Det systematiska kvalitetsarbetet ska fungera genom hela styrkedjan och inom samtliga skolformer så att huvudmannen kan ta ansvar för att utbildningen utvecklas.

Systematiskt kvalitetsarbete är reglerat i skollagen och ställer upp krav som innebär att huvudmän, förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera orsakerna till uppföljningens resultat i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen.

Huvudmannen har ett övergripande ansvar och är ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen och den som ska se till att det finns förutsättningar att bedriva ett kvalitetsarbete som säkerställer kvalitet och likvärdighet. Rektor i förskola och skola är ansvarig för enhetens kvalitetsarbete.

Riktlinjerna ska säkerställa att ett systematiskt kvalitetsarbete genomförs både på huvudmannanivå och på enhetsnivå.

Riktlinjerna ska även möta de rekommendationer nämnden fått i samband med PwC:s granskning i grundskolan *Likvärdig skola - insatser för stöd och stimulans*, daterad maj 2022. Granskningen visade att nämnden behöver ta del av den uppföljning som omfattar insatser för stöd och stimulans samt säkerställa att en förbättrad struktur för uppföljning gällande ledning och stimulans sker.

Ärendets behandling

Förslag till riktlinjer för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete, daterade 2022-08-24

Förvaltningens tjänsteskrivelse med dnr 2022-167-1

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 1 september och lämnat följande förslag till beslut:

Riktlinjerna för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete antas.

Vid revidering av eller fastställande av ny nämndplan ska riktlinjerna ses över och vid behov revideras. Även vid förändringar i nationella eller kommunala styrdokument som påverkar innehållet ska riktlinjerna ses över och vid behov revideras.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Marie Tell och kvalitetsutvecklare Marie Nemhed Gustafsson redogör för ärendet.

Ledamöternas förslag till beslut

Arthur Thiry (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan anta arbetsutskottets förslag till beslut, och finner att så sker.

Skickas till

Verksamhetschef Kvalitet och utveckling

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 114/2022 Dnr: 2022-197

Information om förvaltningens verksamhetsplan

Ärendet

I nämndplan 2022–2023 har nämnden formulerat nedan tre prioriterade områden med tillhörande uppdrag som fokuserar på utveckling av förvaltningens kärnverksamhet. De prioriterade områdenas syfte är att säkerställa grunduppdragen och bidra till att nå det kommungemensamma målet, bästa barnkommun.

- Nämndens förutsättningar som huvudman
- Organisation och effektivt nyttjande av resurser
- Systematiskt kvalitetsarbete

Förvaltningschef ansvarar för att verkställa nämndens fattade beslut i förvaltningen. Vidare fördelar förvaltningschefen uppgifter, mandat och befogenheter till olika funktioner och roller för att nå framgång med de tre prioriterande områdena. Barn- och utbildningsförvaltningen beslutar utifrån nämndplanen om en årlig verksamhetsplan som konkretiserar hur de nationella målen samt nämndens mål ska nås. Förvaltningens verksamhetsplan har för avsikt att möta nämndens beställning för att möjliggöra att bli bästa barnkommun.

Nämnden får vid dagens sammanträde information om förvaltningens verksamhetsplan.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Marie Tell redogör för ärendet.

Nämnden noterar informationen.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 115/2022 Dnr: BUN 2020-161 600

Inrättande av ny enhet för möbelcirkulation

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att från och med 1 november 2022 starta en ny enhet för möbelcirkulation inom ramarna för Arbetsmarknadsenheten. Verksamheten byggs upp successivt utifrån den av förvaltningen framtagna verksamhetsbeskrivningen och med hänsyn till de ekonomiska förutsättningarna.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar ge förvaltningschefen i uppdrag att återrapportera arbetet med särskilt fokus på de ekonomiska konsekvenserna och eventuella budgetmedel som måste tillskjutas och/eller underskott som måste hanteras, för ytterligare ställningstaganden i nämnden.

Ärendet

Kommunfullmäktige har i beslut § 11/2021 bifallit en motion om att inrätta återbruk av möbler, utrustning och material i kommunens verksamheter. Barn- och utbildningsnämnden gavs där i uppdrag att, i samverkan med teknik- och servicenämnden, genomföra en förundersökning och ta fram ett upplägg på en sådan verksamhet. Uppdraget återrapporterades under hösten 2021 till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 27 oktober 2021 och fattat beslut om att notera återrapporteringen från barn- och utbildningsnämnden. Man beslutade också att utredningen behövde kompletteras med bland annat helhetssyn, ansvarsfördelning, för- och nackdelar med olika organisationsförslag, kostnadsberäkningar av verksamheten samt en uppskattad tidsplan för införande.

Barn- och utbildningsförvaltningen tog då fram kostnadskalkyl, organisationsskiss, tid- och aktivitetsplan, verksamhetsbeskrivning samt en SWOT-analys. Barn- och utbildningsnämnden fattade beslut om att översända materialet till kommunstyrelsen, som i sin tur (§ 127/2022) beslutade att ställa sig bakom förslaget till upplägg. Man beslutade också, bland annat, att barn- och utbildningsnämnden själva ansvarar för att fatta beslut om att införa den nya verksamheten.

Ärendets behandling

Motion om återbruk av möbler, utrustning och material i Marks kommun 2019-02-04 dnr KS 2019-109 420-1

BUN § 137 2020

KF § 11 2021

BUN § 111 2021

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

KSAU § 305 2021

Förvaltningens tjänsteskrivelse med dnr BUN 2020-161 600-10 (med bilagor)

KS § 127 2022

Förvaltningens tjänsteskrivelse (med bilagorna 1-5), dnr 2020-161 600-16

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 1 september och lämnat följande förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att från och med 1 november 2022 starta en ny enhet för möbelcirkulation inom ramarna för Arbetsmarknadsenheten. Detta utifrån den av förvaltningen framtagna verksamhetsbeskrivningen samt under förutsättning att budget för ny enhet enligt framtagen kalkyl tilldelas för 2023 och därefter. Underskott under 2022 måste täckas i året bokslut. Nämnden ger förvaltningschefen i uppdrag att säkerställa att en för verksamheten lämplig lokal ordnas.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Sara Dahlin redogör för ärendet.

Ledamöternas förslag till beslut

Leif Sternfeldt (C), Catarina Johansson (C), Håkan Mauritzson (M), Princella Lizarazu (V), Lina Dotevall (C), Hans-Olof Andersson (C), Niklas Herneryd (L), Elise Benjaminsson (M), Anders Lindal (M), Per-Åke Älverbrandt (KD), Inga Maj Krüger (SD), Peter Flink (SD) och Arthur Thiry (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordförande frågar om nämnden kan besluta arbetsutskottets förslag till beslut, och finner att så sker.

Skickas till

Verksamhetschef Arbetsmarknad och integration

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 116/2022 Dnr: BUN 2022-172

Riktlinjer för integrationsarbete och integrationsstrategi

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar integrationsplan för år 2023. Förvaltningschef uppdras att arbeta vidare och till nästa revidering utöka de delar som avser inkludering och delaktighet ur barn- och elevperspektiv.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar tillsätta en förvaltningsöverskridande arbetsgrupp i syfte att tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen revidera och utveckla integrationsplanen inför år 2024.

Barn- och utbildningsnämnden översänder integrationsplanen med bilagor till kommunstyrelsen som nämndens svar på uppdrag kring integrationsstrategi såsom formulerat i kommunens budget 2022-2023.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden är sedan den 1 januari 2020 ansvarig för en ny enhet för arbetsmarknad och integration (AME). I december 2021 fattade nämnden beslut om att ta fram en riktlinje för integrationsarbetet, samt att bereda förslag på integrationsstrategi för senare beslut i Kommunfullmäktige (utifrån deras uppdrag i Budget 2022-2023).

En kommungemensam plan för integration - det vill säga en integrationsplan - ska peka ut effektiva integrationsinsatser för Marks kommun. Detta baserat på forskning och identifierade utmaningar utifrån insamlat material. Planen ska bidra till att nå de integrationspolitiska målen och att Marks kommuns integrationsarbete är:

- Kunskapsbaserat - det vill säga att det bygger på forskning och kvalitetssäkrade metoder.
- Samordnat - det vill säga tydlighet i vem som gör vad, när och hur.
- Effektivt - det vill säga säkerställa att rätt insats ges i rätt tid.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på integrationsplan som bygger på förutsättningen att integration som helhet är en kommunövergripande fråga och ett större område än vad som ryms inom barn- och utbildningsnämndens ansvar och befogenheter. Planen har för avsikt att ange inriktning på det integrationsarbete som ryms inom Arbetsmarknadsenheten/barn- och utbildningsförvaltningen.

Ärendets behandling

Förvaltningens förslag till integrationsplan 2023 med bilagor, daterad 2022-08-19

Förvaltningens tjänsteskrivelse med dnr 2022-172-1

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 1 september och lämnat följande förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden antar integrationsplan för år 2023. Förvaltningschef uppdras att arbeta vidare och till nästa revidering utöka de delar som avser inkludering och delaktighet ur barn- och elevperspektiv.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att kommunstyrelsen beslutar tillsätta en förvaltningsöverskridande arbetsgrupp i syfte att tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen revidera och utveckla integrationsplanen inför år 2024.

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Sara Dahlin redogör för ärendet.

Ledamöternas förslag till beslut

Leif Sternfeldt (C) föreslår följande tillägg till arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och utbildningsnämnden översänder integrationsplanen med bilagor till kommunstyrelsen som nämndens svar på uppdrag kring integrationsstrategi såsom formulerat i kommunens budget 2022-2023.

Inga Maj Krüger (SD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut, samt Leif Sternfeldts (C) tilläggsförslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om nämnden antar eller avslår arbetsutskottets förslag till beslut, och finner att det antas.

Därefter frågar ordförande om nämnden kan bifalla Leif Sternfeldts (C) tilläggsförslag, och finner att så sker.

Skickas till

Verksamhetschef Arbetsmarknad och integration

Kommunstyrelsen

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 117/2022

Redovisning av delegationsbeslut

Delegationsförteckning Barn- och utbildningsnämnden 2022-09-09 till 2022-09-16

Delegationsbeslut	Delegat	Datum	Diarienummer
Synpunkter på inriktningsdokument för länets ungdomsmottagningar	Nämndens ordförande	2022-09-14	BUN 2022-141-2
Synpunkter på förslag till handlingsplan för psykisk hälsa 2024	Nämndens ordförande	2022-09-14	BUN 2021-47 600-7
Beslut om avstängning från barnomsorgen med anledning av obetalda barnomsorgsavgifter	Verksamhetschef	2022-09-16	BUN 2022-52-3
Yttrande från Marks kommun om att inte åta sig interkommunal ersättning för vuxenutbildning i Kungsbacka	Rektor	2022-09-16	BUN 2022-7-20
Yttrande från Marks kommun om att inte åta sig interkommunal ersättning för vuxenutbildning i Kungsbacka	Rektor	2022-09-16	BUN 2022-7-21
Avslag vid val av skola	Skolskjutshandläggare	2023-08-23	2022/01272

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 118/2022

Redovisning av meddelanden

	Dnr	Meddelanderubrik
1.	BUN 2022-122-3	Socialnämndens beslut 2022-09-12 Skolskjuts för elever med särskilda behov
2.	BUN 2022-122-2	Socialnämndens beslut 2022-09-12 Skolskjuts för elever på korttidsboende

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 119/2022

Övrigt och allmänna frågor

Dagens sammanträde

Ordförande Leif Sternfeldt (C) informerar om att presidiet utifrån nämndens beslut på förra sammanträdet, gett förvaltningen ett uppdrag om att författa ett brev till kommunstyrelsen som uttrycker nämndens synpunkter på lokalförsörjningsprocessen.

Catarina Johansson (C) föreslår att nämnden begär en ny förstudie kring Hyssna förskola.

Nämnden tar del av informationen.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämnden
2022-09-22

§ 120/2022

Variation mellan enheter avseende arbetskläder

Dagens sammanträde

Arthur Thiry (V) lyfter att det är stor variation mellan enheter vad gäller tillgången till arbetskläder, något som kommit fram i samband med att budgetberedningen träffat personalorganisationer. Det bedöms omgående behövas ett gemensamt system för detta, så att behoven tillgodoses med en förvaltningsövergripande likvärdighet.

Förvaltningschef Mari Sandell Molander svarar att frågan redan är högt prioriterad utifrån det ekonomiska överskott som finns att hantera 2022.