Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Tid:		kl. 08:30 – 12:30. Paus 10:25-10:40.
Plats:		Svansjö, Kommunhuset (ordförande). Övriga digitalt via Microsoft teams.
Beslutande:	(C)	Leif Sternfeldt
	(M)	Elise Benjaminsson
	(S)	Bodil Wennerström
	(L)	Niklas Herneryd
	(V)	Arthur Thiry tjänstgör för *vakant* (SD)
Övriga deltagare:		Ej tjänstgörande ersättare
	(C)	Catarina Johansson
	(KD)	Nicolette Nadj (§§ 1-8)
	(S)	Petra Vogel
	(S)	Yasin Abbes
		Adjungerande politiker
	(M)	Tomas Johansson, vice ordförande kommunstyrelsen (del av § 5)
	(M)	Ann Iberius-Orrvik, vice ordförande socialnämnden (del av § 5, 6)

Tjänstepersoner

Anna Brogren	Nämndsekreterare	
Mari Sandell Molander	Förvaltningschef	§§ 5-9
Sara Dahlin	Verksamhetschef	§§ 1-6
Caroline Billing	Verksamhetschef	§§ 1-5
Caroline Ekberg	Verksamhetschef	§§ 1-5
Maria Fransson	Tf Verksamhetschef	§§ 1-5
Marie Tell	Verksamhetschef	§§ 1-6
Camilla Tibblin	Kvalitetsutvecklare	§§ 1-5
Johan Höglund	Ekonom	§§ 1-5
Hanna Grunditz-Svensson	Ekonom	§§ 1-5
Malin Ankarstrand	Enhetschef	§§ 6-7

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Utses att justera: Elise Benjaminsson

Justeringens plats och tid: Barn- och utbildningsförvaltningen, 2022-02-04 kl. 12:00

Underskrifter:

Sekreterare _____ § 1-9
Anna Brogren

Ordförande _____
Leif Sternfeldt (C)

Justerande _____
Elise Benjaminsson (M)

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Instans
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2022-01-27 , §§ 1-9

Datum för anslags uppsättande	2022-02-04	**Datum för anslags nedtagande**	2022-02-26

Förvaringsplats för protokollet
Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

_____

Anna Brogren

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Innehållsförteckning

Anmälan och prövning av jäv	§ 1
Fastställande av dagordning	§ 2
Uppföljning av föregående protokoll	§ 3
Information från förvaltningen	§ 4
Årsrapport 2021	§ 5
Möbelcirkulation - Möbelbruket i Mark	§ 6
Aktuella lokalfrågor	§ 7
Ny delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden	§ 8
Övrigt och allmänna frågor	§ 9

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 1/2022

Anmälan och prövning av jäv

Det föreligger ingen anmälan om jäv.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 2/2022

Fastställande av dagordning

Arbetsutskottets beslut

Dagordningen fastställs.

Dagens sammanträde

Leif Sternfeldt (C) informerar om att en fråga gällande samverkansavtal för naturbruksutbildningar behöver läggas till, och föreslår att den behandlas under punkten ”Övrigt och allmänna frågor”.

Beslutsgång

Ordförande frågar om dagordningen kan fastställas, och finner att så sker.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 3/2022

Uppföljning av föregående protokoll

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet följer upp nämndens föregående protokoll.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 4/2022

Information från förvaltningen

Dagens sammanträde

Ordförande informerar om att punkten i stället införlivas i ”Övrigt och allmänna frågor” vid sammanträdets slut.

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 5/2022 Dnr: BUN 2021-216

Årsrapport 2021

Arbetsutskottets förslag till beslut

Årsrapporten för 2021 godkänns och resultatet fastställs till 16,2 miljoner kronor.

Ärendet

Nämnders och styrelsers årsrapporter/årsredovisningar utgör viktiga underlag till Marks kommuns årsredovisning. Nämnder och styrelser ska följa upp och analysera verksamhetens resultat samt rapportera till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige utifrån risk och väsentlighet. Det innebär att det i första hand är särskilt viktiga resultat, utvecklingsområden och händelser som ska rapporteras.

Samtliga chefer inom barn- och utbildningsförvaltningen har - genom sitt uppföljningsarbete över året - på olika sätt varit delaktiga i årsrapporten, liksom ekonomer och handläggare.

Året 2021 har präglats starkt av den fortsatta pandemin, och av att hela organisationen varit ansträngd under lång tid. Det var efterlängtat att våren 2021 få återgå till närundervisning för gymnasiet och vuxenutbildning - men restriktioner och den påverkan som pandemin haft under lång tid, för samtliga utbildningsformer och verksamheter, har på många sätt påverkat hur verksamheten under året arbetat för att kompensera pandemins effekter.

Trots förutsättningarna har ett förbättringsarbete bedrivits under året. Insatser har startat, på många enheter, för att få ett stöd i sitt utvecklingsarbete med sina identifierade utmaningar.

I förvaltningens rapporter läggs ett fokus på att belysa de utmaningar som respektive verksamhet har och vad som behöver arbetas med framåt för att förbättra resultaten. I sammanhanget är det också viktigt att konstatera att mycket av det arbete som gjorts under de senaste åren också börjar ge önskade resultat. Förvaltningen ser bland annat att lärarbehörigheten ökat i verksamheterna, att det har blivit lättare att rekrytera behörig och erfaren personal till utannonserade tjänster och att personal i högre grad än tidigare väljer att stanna kvar i sina uppdrag. Resultaten för elever i grundskolans årskurs 9 steg över förväntan, vilket syns i det modellberäknade värde som Kolada presenterar - där elever i årskurs 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen blev +3,4 procentenheter och elever i årskurs 9 som blev behöriga till yrkesprogram blev +1,7 procentenheter bättre resultat mot den förväntade värden.

Årsrapporten summerar kalenderår 2021 för samtliga verksamheter inom barn- och utbildningsförvaltningen. Vuxenutbildning och Arbetsmarknadsenhet följer kalenderår, men övriga verksamheter följer ett läsårsupplägg där de aktuella resultaten till störst del redovisas i delårsrapport. I nuläget har den första terminen

av läsåret 2021/22 genomförts, och den förbättringsresa som pågår i förvaltningens verksamheter visar tecken på progression åt rätt håll.

Skolinspektionens enkät för årskurs fem vårterminen 2021 hade en låg andel positiva svar på många frågor, och i jämförelse med övriga svarande blev resultaten röda i Kolada. För andra året i rad har förvaltningen under hösten genomfört en egen elevenkät, som innehåller samma frågor som Skolinspektionens enkät. Andelen positiva svar på enkäten i nuvarande årskurs fem har förbättrats på samtliga frågor sedan Skolinspektionens mätning vårterminen 2021 och arbetet för ytterligare positiv utveckling fortsätter. Högstadiet och gymnasiet har en fortsatt hög andel positiva svar i enkäten.

Ärendets behandling

Årsrapport/årsredovisning 2021, anvisningar till nämnder och styrelser daterad 2021-11-30

Årsrapport för barn- och utbildningsnämnden version 1.0

Förvaltningens tjänsteskrivelse, med följande förslag till beslut:

Årsrapporten för 2021 godkänns och resultatet fastställs till 16,2 miljoner kronor.

Dagens sammanträde

Förvaltningschef Mari Sandell Molander, verksamhetschefer Marie Tell, Caroline Billing, Caroline Ekberg, Sara Dahlin och Maria Fransson samt ekonomer Johan Höglund och Hanna Grunditz-Svensson och kvalitetsutvecklare Camilla Tibblin redogör för ärendet.

Beslutsgång

Ordförande frågar om arbetsutskottet kan anta förvaltningens förslag till beslut, och finner att så sker.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 6/2022 Dnr: BUN 2020-161

Möbelcirkulation - Möbelbruket i Mark

Arbetsutskottets beslut

Förvaltningschefen uppdras att till nämndens sammanträde den 10 februari lämna förslag på hur arbetet med kompletteringen ska genomföras och den verksamhetschef som ska ta fram kompletteringen, samt när uppdraget kan återredovisas till nämnden för beslut.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har i tidigare beslut (§ 111/2021) svarat kommunstyrelsen i ett ärende gällande upplägg på en framtida återbruksverksamhet i Arbetsmarknadsenhetens regi. Kommunstyrelsens arbetsutskott begär nu av nämnden en kompletterande utredning som ska innehålla bland annat helhetssyn, ansvarsfördelning, för- och nackdelar med olika organisationsförslag, kostnadsberäkningar av verksamheten samt en uppskattad tidsplan för införande.

Ärendets behandling

Remitterad motion beträffande återbruk av möbler, utrustning och material i Marks kommun daterad 2019-02-04

BUN § 137/2020 Remissvar på motion

KF § 11/2021 Beslut om bifall till motion med förundersökningsuppdrag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse med dnr 2020-161 600-6

BUN § 111/2021

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse med dnr 2021-547-2

KSAU § 305/2021

Dagens sammanträde

Verksamhetschef Sara Dahlin redogör för ärendet.

Ledamöternas förslag till beslut

Leif Sternfeldt (C) lämnar följande förslag till beslut:

Förvaltningschefen uppdras att till nämndens sammanträde den 10 februari lämna förslag på hur arbetet med kompletteringen ska genomföras och den verksamhetschef som ska ta fram kompletteringen, samt när uppdraget kan återredovisas till nämnden för beslut.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Beslutsgång

Ordförande frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Leif Sternfeldts (C) förslag till beslut, och finner att det antas.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 7/2022

Aktuella lokalfrågor

Ärendet

En rad olika lokalfrågor och -projekt är aktuella på förvaltningen. Arbetsutskottet får vid dagens sammanträde en lägesrapport i de mest aktuella frågorna.

- Gällande Björketorp pågår planer för byggnation av nya skollokaler, dock kvarstår beslut i kommunstyrelsen. En angelägen fråga är hur man skulle kunna evakuera under en byggnadsprocess.
- Förstudie pågår för förskola och skola i Hyssna. Arbetet för förskolans del har kommit långt, men skolans planer ligger något efter. En paviljong finns på plats vid förskolan och kan snart tas i bruk.
- En möjlig lösning för Lyckegårdens förskola är att flytta barn till Strömbacken, då det finns tomma lokaler. Frågan kommer att utredas vidare.
- Avseende Rydals förskola har avtal med fastighetsägare förlängts till juli 2024.
- Ett arbete med en större utredning kring förskolor i kinnaområdet (där Rydal ingår) har inletts.
- I Skene är Solgårdens förskola fortsatt evakuerad, och barnen är inhysta på Hedbo samt gamla Habyskolan. Snart kommer paviljonger loss från Örbyskolan, och dessa ställs då på Solgårdens tomt.
- Arbete med ny skola i Skene pågår genom att ämnesgrupper diskuterar, veckomöten sker med mera. Även i detta projekt är evakueringsfrågan aktuell. Nämnden har av teknik- och servicenämnden tagit emot inkomna handlingar avseende kultur- och fritidslokaler i den nya skolan för vidare handläggning.
- Gällande förskolebyggnation i Sätila inväntas information i teknik- och serviceförvaltningen.
- Torestorpskolan är trångbodd och personalutrymmen har därför flyttats till källaren för att frigöra ett klassrum.
- Ett detaljplanearbete pågår i Ubbhult. Storlek på idrottshall är en aktuell fråga för utredning.
- På Örbyskolan är lokalprojekt färdigställda och verksamheten är fullt ut inflyttad.
- På ett mer övergripande plan undersöks det på förvaltningen vad som gäller när det kommer till samverkan i olika lokalprojekt; hur personal skall involveras och formerna för detta samt nivåskillnader med samverkan på enhets- förvaltnings- eller kommunnivå.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Dagens sammanträde

Enhetschef Malin Ankarstrand redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 8/2022 Dnr: BUN 2022-3

Ny delegationsordning för barn- och utbildningsnämnden

Ärendet

Ytterst är all beslutandemakt i en kommun placerad hos de förtroendevalda politikerna. Utgångspunkten är att alla beslut ska tas av dessa i fullmäktige eller i nämnd och att kommunens tjänstepersoner därför endast har att verkställa de förtroendevaldas beslut. För att nämndernas arbete ska kunna skötas på ett mer ändamålsenligt sätt är det möjligt för nämnder att delegera beslutanderätten för vissa ärenden och frågor. Delegationen sker med stöd av 6 kap § 37–39 och 7 kap 5–7 §§ i kommunallagen. Sådan delegation förmedlas via en så kallad delegationsordning, vilket är en förteckning över de beslut som barn- och utbildningsnämnden delegerar till arbetsutskott, ledamot, ersättare eller anställd.

Förvaltningen har nyligen startat ett arbete med att se över nämndens delegationsordning, som inte har genomgått någon större revidering på flera år. Ambitionen med den kommande revideringen är att nämndens delegationsordning i så hög grad som möjligt ska överensstämma med kommunstyrelsens, åtminstone i de delar som hanteras likartat i kommunen såsom ekonomi- och personalärenden. Därtill finns en ambition om att justera utifrån ändra lagstiftning och att komplettera med sådant som saknas utifrån skollagen, skolförordningen med mera.

Vid dagens sammanträde diskuterar arbetsutskottet övergripande frågeställningar och inriktningar för den nya delegationsordningen samt hur arbetsgång, beslutsprocess och remissrundor skall gå till.

Dagens sammanträde

Nämndsekreterare Anna Brogren redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Arbetsutskottet tar del av informationen.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

§ 9/2022

Övrigt och allmänna frågor

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet får vid dagens sammanträde information om aktuella frågor på förvaltningen.

- Verksamheterna har de senaste veckorna haft en extrem och snabb spridning av Covid-19. Personalfrånvaron har legat på 5-57% och 70% av enheterna har rapporterat om ett ansträngt läge. Belastningen på personal och funktioner har varit tung, och antalet vikarier har inte räckt till. Förvaltningen har i flera fall behövt stänga enheter tillfälligt, eller använda så kallad ”nedkylning”. Speciallösningar och anpassningar har använts med fokus på att lösa grunduppdragen undervisning och omsorg. Vårdnadshavare med samhällsviktiga arbeten har erbjudits omsorg på stängd enhet eller på annan enhet.

- Arthur Thiry (V) frågar om eventuella nyheter kring RIG och den pågående utredningen kring eventuella kränkningar och nollningskultur.

  Skolinspektionens riktade tillsyn pågår, och kommunens utredning ska behandlas av barn- och utbildningsnämnden på sammanträdet den 17 mars.

  Marks gymnasium har skickat in ansökan om förnyad period för RIG-värdskapet.

- Den 10 februari har nämnden tillsammans med rektorer och personalföreträdare en inplanerad temadag. Denna kommer, på grund av pandemiläget, inte kunna genomföras som planerat. Presidiet och förvaltningschefen arbetar för att hitta ett nytt datum längre fram.

- Marks kommun har av Västra Götalandsregionen mottagit ett samverkansavtal avseende naturbruksutbildningar på remiss. Kommunstyrelsen kommer att svara på remissen för kommunens del, men önskar synpunkter från barn- och utbildningsnämnden. Presidiet kommer att skriva fram ett förslag på yttrande till nämndens sammanträde den 10 februari, detta då remisstiden är kort.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
2022-01-27

Förvaltningschef Mari Sandell Molander redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Arbetsutskottet tar del av informationen.