



Plats och tid	Örestensrummet, kommunhuset, Kinna, klockan 13.30–18.15. Paus klockan 14.20-14.35, 16.40-16.45. Ajournering klockan 17-20-17.35.
Beslutande	M Tomas Johansson, §§ 79-87, 90-96 M Linda Johansson tjänstgör för Tomas Johansson §§ 88-89 M Anders Lindal C Leif Sternfeldt C Mikael Larsson MBP Henry Sandahl L Rolf Hallberg MP Lo Göthberg Larsson S Peter Landgren S Gunnar Nilsson tjänstgör för Lisa Dahlberg S Christopher Thorsson S Sonia Danella Smith tjänstgör för AnnSofi Tureson S Arvid Eklund tjänstgör för Anita Lomander V Arthur Thiry, klockan 13.40 – 18.15 §§ 80-97 V Karin Jageby tjänstgör för Arthur Thiry § 79 MOD Jan-Ola Gustafsson SD Mattias Krantz
Övriga närvarande	<u>Ej tjänstgörande ersättare</u> M Pär-Erik Johansson, klockan 13.30 – 16.40 M Linda Johansson, klockan 13.30 – 17.35 §§ 79-87, 90-96 föredragningsdel C Eva Åberg Andersson KD Per-Olof Hermansson MBP Lennart Svensson KD Lars-Inge Andersson V Karin Jageby, §§ 80-96
	<u>Tjänstemän</u> Lars Jerrestrand, tillförordnad kommunchef Ellen Player Pellby, kommunsekreterare Måns Hallén, förvaltningschef bygg- och miljökontoret §§ 79-80 Elena Eckhardt, planarkitekt §§ 79-80 Lars Lindeberg, konsult §§ 79-80 Maria Sivedal, administrativ chef §§ 81-87 Malin Stomberg, utredare §§ 81 Markus Hagman, ingenjör § 81 Helena Blomqvist, kommunjurist § 82

Karin Hydén, ekonomichef §§ 85-93  
Oscar Kamperin, redovisningschef §§ 85-93  
Sara Davidsson, kvalitetsutvecklare § 85-87  
Jasmine El Nawajhah, ekonom § 85-87  
Kristian Johansson, ekonom § 85-93

Utses att justera Peter Landgren

Justeringens plats och tid Kommunledningskontoret, kommunhuset, Kinna den 31 maj 2017

Underskrifter Sekreterare ..... §§ 79-96  
Ellen Player Pellby

Ordförande ..... §§ 79-87, 90-96  
Tomas Johansson

Justerande ..... §§ 79-87, 90-96  
Peter Landgren

Ordförande ..... §§ 88-89  
Peter Landgren

Justerande ..... §§ 88-89  
Leif Sternfeldt

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-05-24
Datum för anslags uppsättande	2017-05-31
Datum för anslags nedtagande	2017-06-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret, kommunhuset, Kinna
Underskrift	..... Ellen Player Pellby

**Innehållsförteckning**

Godkännande av del av detaljplan för kv. Kinnaström 5 med flera i Kinna	§ 79
Godkännande av genomförandeavtal med Viskastrands AB för Kinnaström 4,5 och 6	§ 80
Trafiksäkerhetsplan för gång- cykel- och mopedvägar	§ 81
Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning avseende ersättare för exploateringsingenjör	§ 82
Redovisning av obesvarade motioner	§ 83
Redovisning av obesvarade medborgarförslag	§ 84
Aprilrapport för kommunstyrelsen	§ 85
Aprilrapport för Marks kommun	§ 86
Budget 2018-2021 för kommunstyrelsen	§ 87
Årsredovisning 2016 för Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (SÄRF)	§ 88
Årsredovisning 2016 för Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund	§ 89
Budget 2017 för kommunkoncernen efter revidering av respektive bolagsstyrelse	§ 90
Reviderad ansökan om kommunal borgen för Fiber väster om Viskan ekonomisk förening	§ 91
Finanspolicy Marks kommunkoncernen	§ 92
Finansiella riktlinjer Marks kommun	§ 93
Anmälan av delegationsbeslut	§ 94
Meddelanden	§ 95
Meddelande från SACO	§ 96

§ 79/2017

Dnr 2014-300 214

**Godkännande av del av detaljplan för kv. Kinnaström 5 med flera i Kinna****Kommunstyrelsens beslut**

Del av detaljplan för Kinnaström 4 med flera godkänns med ny benämning; Detaljplan för kvarteret Kinnaström, Kinnaström 5 med flera.

Illustrationen i planbeskrivningen på sidan 17 tas bort.

**Ärendet**

Detaljplanen syftar till att ändra användningen av tidigare industritomter för att möjliggöra ett nytt bostadskvarter med ca 90 lgh för flerbostadshus samt att tillgängliggöra Viskan med en ny strandpromenad. Del av detaljplaneområdet, Kinnaström 5 m fl, föreslås att antas med mindre justeringar.

**Ärendets behandling**

Bygg- och miljökontorets tjänsteutlåtande, den 11 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 94, där följande föreslås:

Del av detaljplan för Kinnaström 4 med flera godkänns med ny benämning; Detaljplan för kvarteret Kinnaström, Kinnaström 5 med flera.

**Dagens sammanträde**

Planarkitekt Elena Eckhardt redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, med redaktionell ändring att illustrationen i planbeskrivningen på sidan 17 tas bort, och finner att så sker.

---

§ 80/2017

Dnr 2014-300 214

**Godkännande av genomförandeavtal med Viskastrands AB för Kinnaström 4,5 och 6****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att teckna genomförandeavtal mellan Marks kommun och Viskastrands AB för Kinnaström 4, 5 och 6, med tillägget att en paragraf i genomförandeavtalet läggs till där det framgår att byggnation ska starta inom två år från det att genomförandeavtalet undertecknas.

**Ärendet**

Genomförandeavtal mellan Marks kommun och Viskastrands AB syftar till att, i samband med planläggning av området säkerställa lämpliga bostäder och utformning av området.

**Ärendets behandling**

Bygg- och miljökontorets tjänsteutlåtande, den 7 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 95, där följande föreslås:

Kommunstyrelsen beslutar att teckna genomförandeavtal mellan Marks kommun och Viskastrands AB för Kinnaström 4, 5 och 6.

**Dagens sammanträde**

Konsult Lars Lindeberg redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, med tillägget att en paragraf i genomförandeavtalet läggs till där det framgår att byggnation ska starta inom två år från det att genomförandeavtalet undertecknas, och finner att så sker.

§ 81/2017

Dnr 2017-65 312

**Trafiksäkerhetsplan för gång- cykel- och mopedvägar****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Trafiksäkerhetsplan för gång-, cykel- och mopedvägar antas.

Teknik- och servicenämnden får i uppdrag att årligen uppdatera trafiksäkerhetsplanens prioriteringslistor.

**Kommunstyrelsens beslut**

En redaktionell ändring görs på sidan 14 i trafiksäkerhetsplanen under rubriken "Finansiering av objekt".

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Ärendet**

Marks kommun har behov av en ny trafiksäkerhetsplan för gång-, cykel- och mopedvägar. Gällande version antogs av kommunfullmäktige den 27 juni 2000, § 92. Planen har reviderats vid två tillfällen. Förslag till ny trafiksäkerhetsplan för gång-, cykel- och mopedvägar (gcm-vägar) har tagits fram.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 18 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 99, där följande föreslås:

Trafiksäkerhetsplan för gång-, cykel- och mopedvägar antas.

Teknik- och servicenämnden får i uppdrag att årligen uppdatera trafiksäkerhetsplanens prioriteringslistor.

**Dagens sammanträde**

Ärendet diskuteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, med redaktionell ändring på sidan 14 i trafiksäkerhetsplanen under rubriken "Finansiering av objekt", och finner att så sker.

§ 82/2017

Dnr 2017-215 002

**Ändring av kommunstyrelsens delegationsordning avseende ersättare för exploateringsingenjör****Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsordningen för kommunstyrelsen ändras på så sätt att det inte längre anges särskild ersättare som ska inträda som delegat vid förfall för exploateringsingenjör.

**Ärendet**

Delegationsordningen för kommunstyrelsen anger vem som inträder som ersättare vid förfall för den som är delegat i de olika ärendena. Frågan gäller också vem som ska inträda som ersättare för exploateringsingenjör.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 21 april 2017.  
Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 100, där följande föreslås:

Delegationsordningen för kommunstyrelsen ändras på så sätt att det inte längre anges särskild ersättare som ska inträda som delegat vid förfall för exploateringsingenjör.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag och finner att så sker.

---



§ 83/2017

Dnr 2017-112 101

**Redovisning av obesvarade motioner****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Redovisningen godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen kompletteras med en mer detaljerad information om var i handlägningsprocessen motionerna befinner sig.

**Ärendet**

Enligt 30 § i arbetsordningen för kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de motioner som fullmäktige inte har fattat beslut om inom ett år från det att motionen väcktes. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i juni och december.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets förteckning över obesvarade motioner daterad den 3 maj 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 10 maj 2017, § 114, där följande föreslås:

Redovisningen godkänns.

**Dagens sammanträde**

Ärendet diskuteras.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Peter Landgren (S) föreslår att redovisningen kompletteras med en mer detaljerad information om var i handlägningsprocessen motionerna befinner sig.

**Beslutsgång**

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns två förslag, arbetsutskottets förslag och Peter Landgrens (S) ändringsförslag.

*Beslutsgång 1*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

*Beslutsgång 2*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar eller avslår Peter Landgrens (S) tilläggsförslag, och finner att förslaget antas.

§ 84/2017

Dnr 2017-112 101

**Redovisning av obesvarade medborgarförslag****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Redovisningen godkänns.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen kompletteras med en mer detaljerad information om var i handlägningsprocessen medborgarförslagen befinner sig.

**Ärendet**

Enligt 31 § i arbetsordningen för kommunfullmäktige ska kommunstyrelsen två gånger varje år redovisa de medborgarförslag som fullmäktige inte har fattat beslut om inom ett år från det att medborgarförslaget väcktes. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträde i juni och december.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets förteckning över obesvarade medborgarförslag daterad den 3 maj 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 10 maj 2017, § 115, där följande föreslås:

Redovisningen godkänns.

**Dagens sammanträde**

Ärendet diskuteras.

**Ledamöternas förslag till beslut**

Peter Landgren (S) föreslår att redovisningen kompletteras med en mer detaljerad information om var i handlägningsprocessen medborgarförslagen befinner sig.

**Beslutsgång**

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns två förslag, arbetsutskottets förslag och Peter Landgrens (S) ändringsförslag.

*Beslutsgång 1*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

*Beslutsgång 2*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar eller avslår Peter Landgrens (S) tilläggsförslag, och finner att förslaget antas.

§ 85/2017

Dnr 2017-229 042

**Aprilrapport för kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

Aprilrapport 2017 för kommunstyrelsen godkänns.

**Ärendet**

Enligt det av kommunfullmäktige fastställda styrsystem för Marks kommun skall samtliga nämnder lämna en uppföljning av verksamheten per sista april.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 8 maj 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 17 maj 2017, § 125, där följande föreslås:

Aprilrapport 2017 för kommunstyrelsen godkänns.

**Dagens sammanträde**

Ekonomichef Karin Hydén redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

§ 86/2017

Dnr 2017-106 042

**Aprilrapport för Marks kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Aprilrapport 2017 för Marks kommun godkänns.

Kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen kring det interna köp- och säljsystemet anses slutfört.

Tillkommande driftkostnader för ersättningsskolan på Lyckeområdet 2017 belastar kommunstyrelsens gemensamma verksamheter och finansieras genom obudgeterade skatteintäkter. Finansiering av tillkommande driftkostnader för 2018-2020 behandlas i kommande budgetprocess.

Kostnader för medfinansieringsavtal med trafikverket för planläggningsprocessen avseende en gång- och cykelväg längs väg 1614 i Ubbhult om 750 000 kronor, belastar kommunstyrelsens gemensamma verksamheter och finansieras genom obudgeterade skatteintäkter.

Teknik- och servicenämnden tillåts överskrida underhållsbudgeten med det belopp som härrör sig från ändrade redovisningsprinciper, dock högst 2 miljoner kronor, vilket finansieras genom obudgeterade skatteintäkter. Budgetnivån för underhållsåtgärder 2018-2021 uppdateras i den kommande budgetprocessen.

Teknik- och servicenämndens begäran om investeringsmedel till av hyresgäster beställda lokalåtgärder om 5,7 miljoner kronor godkänns och finansieras av kommunstyrelsens ofördelade investeringsreserv.

Barn- och utbildningsnämnden beviljas redovisa ett underskott med högst 3 miljoner kronor samt för specificerade extra kostnader för tillfälliga lokaler i Fritsla och Örby. Nämnden skall i augustirapporten redovisa vilka extra lokal-kostnader som tillkommer för tillfälliga lokaler. Förslaget finansieras genom obudgeterade skatteintäkter.

Socialnämnden beviljas redovisa ett underskott på högst 3 miljoner kronor för flyktingverksamheten som finansieras genom obudgeterade skatteintäkter.

För att möjliggöra för kultur och fritidsnämnden att fördela mer i bidrag överförs 600 000 kronor av kommunreserven till kultur- och fritidsnämndens anslag för reparations- och underhållsbidrag under år 2017. Beslutet innebär att kultur- och fritidsnämnden kan ge en högre andel, av den sökande föreningens beräknade kostnad, som bidrag enligt regler som redan finns.

För att minska elförbrukningen och elkostnaden i anläggningar med elljusspår anslås en miljon kronor av kommunreserven till kultur- och fritidsnämnden för bidrag till investeringar i LED-belysning. Kultur- och fritidsnämnden upprättar regler för villkoren som ska gälla för att få bidrag.

Alla nämnder uppmanas att driva en verksamhet i balans med budget.

Fullmäktige ser allvarligt på att plan- och byggnadsnämnden har sänkt sin bedömning av uppfyllnadsgrad av uppdragen. Fullmäktige ser dock positivt på att plan- och byggnadsnämnden vidtar åtgärder, för att klara den verksamhet som nämnden fått i uppdrag av fullmäktige med större uppfyllnadsgrad.

Kommunstyrelsen gör uppföljning i augustirapporten av effekterna av nämndens vidtagna åtgärder.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

### **Ärendet**

Aprilrapporten är kommunstyrelsens rapport till kommunfullmäktige om kommunens ekonomi och verksamhet under första tertiet 2017 samt en prognos för resten av året. Ärendet kan komma att kompletteras till behandlingen i kommunstyrelsens arbetsutskott den 17 maj 2017 med eventuella framställningar som nämnder och styrelser gjort i samband med att de har behandlat sina respektive Aprilrapporter.

I samband med att aprilrapporten behandlas tas även aktuella ekonomiska frågor upp till ställningstagande och beslut. I tjänsteskrivelsen görs en kort återkoppling till kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen att återkomma med förslag till områden där det interna köp- och säljsystemet kan tas bort.

### **Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 10 maj 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 17 maj 2017, § 126, där följande föreslås:

Aprilrapport 2017 för Marks kommun godkänns.

Återkoppling av kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen kring det inte interna köp - och säljsystemet noteras.

### **Dagens sammanträde**

Kvalitetsutvecklare Sara Davidsson, tillförordnad kommunchef Lars Jerrestrand och ekonom Kristian Johansson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Ordföranden föreslår följande:

Kommunfullmäktiges uppdrag till kommunstyrelsen kring det interna köp- och säljssystemet anses slutfört.

Tillkommande driftkostnader för ersättningsskolan på Lyckeområdet 2017 belastar kommunstyrelsens gemensamma verksamheter och finansieras genom obudgeterade skatteintäkter. Finansiering av tillkommande driftkostnader för 2018-2020 behandlas i kommande budgetprocess.

Kostnader för medfinansieringsavtal med trafikverket för planläggningsprocessen avseende en gång- och cykelväg längs väg 1614 i Ubbhult om 750 000 kronor, belastar kommunstyrelsens gemensamma verksamheter och finansieras genom obudgeterade skatteintäkter.

Teknik- och servicenämnden tillåts överskrida underhållsbudgeten med det belopp som härrör sig från ändrade redovisningsprinciper, dock högst 2 miljoner kronor, vilket finansieras genom obudgeterade skatteintäkter. Budgetnivån för underhållsåtgärder 2018-2021 uppdateras i den kommande budgetprocessen.

Teknik- och servicenämndens begäran om investeringsmedel till av hyresgäster beställda lokalåtgärder om 5,7 miljoner kronor godkänns och finansieras av kommunstyrelsens ofördelade investeringsreserv.

Leif Sternefeldt (C) föreslår följande:

Barn- och utbildningsnämnden beviljas redovisa ett underskott med högst 3 miljoner kronor samt för specificerade extra kostnader för tillfälliga lokaler i Fritsla och Örby. Nämnden skall i augustirapporten redovisa vilka extra lokal-kostnader som tillkommer för tillfälliga lokaler. Förslaget finansieras genom obudgeterade skatteintäkter.

Socialnämnden beviljas redovisa ett underskott på högst 3 miljoner kronor för flyktingverksamheten som finansieras genom obudgeterade skatteintäkter.

Fullmäktige ser allvarligt på att plan- och byggnadsnämnden har sänkt sin bedömning av uppfyllnadsgrad av uppdragen. Fullmäktige ser dock positivt på att plan- och byggnadsnämnden vidtar åtgärder, för att klara den verksamhet som nämnden fått i uppdrag av fullmäktige med större uppfyllnadsgrad.

Kommunstyrelsen gör uppföljning i augustirapporten av effekterna av nämndens vidtagna åtgärder.

Anders Lindahl (M) föreslår följande:

För att möjliggöra för kultur och fritidsnämnden att fördela mer i bidrag överförs 600 000 kronor av kommunreserven till kultur- och fritidsnämndens anslag för reparations- och underhållsbidrag under år 2017. Beslutet innebär att kultur- och fritidsnämnden kan ge en högre andel, av den sökande föreningens beräknade kostnad, som bidrag enligt regler som redan finns.

För att minska elförbrukningen och elkostnaden i anläggningar med elljusspår anslås en miljon kronor av kommunreserven till kultur- och fritidsnämnden för

bidrag till investeringar i LED-belysning. Kultur- och fritidsnämnden upprättar regler för villkoren som ska gälla för att få bidrag.

### **Beslutsgång**

Ordföranden sammanfattar diskussionen och konstaterar att det finns fyra förslag, arbetsutskottets förslag, ordförandens ändringsförslag, Leif Sternfeldts (C) tilläggsförslag och Anders Lindahls (M) tilläggsförslag.

#### *Beslutsgång 1*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

#### *Beslutsgång 2*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta ordförandens ändringsförslag och finner att så sker.

#### *Beslutsgång 3*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Leif Sternfeldts (C) tilläggsförslag och finner att så sker.

#### *Beslutsgång 4*

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan anta Anders Lindahls (M) tilläggsförslag och finner att så sker.

### Protokollsanteckning

Vi ser med oro på att vi redan efter årets fyra första månader tvingas konstatera att flera nämnder under Markalliansens ledning inte lyckas följa sina av fullmäktige fastställda budgetramar.

När det gäller barn- och utbildningsnämnden är underskotten inte någon överraskning. Förvaltningen och i förlängningen nämnden varnade redan i sitt budgetunderlag för två år sedan för att kraftiga organisationsförändringar krävdes för att hålla ramarna. Dessa förändringar har inte påbörjats. Utöver detta har den panikartade stängningen av Lyckeskolan satt allvarliga spår i kommunens ekonomi i form av obudgeterade merkostnader och investeringskostnader.

Kostnadsökningarna för nyanlända är inte heller oförutsedda. Det krävs ett mycket mer proaktivt arbete från socialnämnden inom området mottagning av nyanlända för att våra nya kommunmedborgare inte skall bli beroende av ett långvarigt försörjningsstöd.

Kommunstyrelsen har tidigare i år diskuterat en eventuell höjning av överskottsmålet från minst 1% till minst 2%. Om våra nämnder inte lyckas med sina uppdrag inom nuvarande ramar hur kommer det att se ut vid kommande konjunkturedgång?

För Socialdemokraterna, Peter Landgren (S)

För Vänsterpartiet, Arthur Thiry (V)

För Marks oberoende demokrater, Jan-Ola Gustavsson (MOD)

§ 87/2017

Dnr 2017-215 002

**Budget 2018-2021 för kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

Budget 2018-2021 för kommunstyrelsen godkänns.

**Ärendet**

Enligt Marks kommun styrsystem skall respektive nämnd och styrelse ta fram förslag till budget för den kommande planeringsperioden. Detta blir underlag som budgetberedningen använder i sitt arbete med att ta fram förslag till budget för kommunens samlade verksamhet.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande den 2 maj 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 10 maj 2017, § 113, där följande föreslås:

Budget 2018-2021 för kommunstyrelsen lämnas till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

**Dagens sammanträde**

Tillförordnad kommunchef Lars Jerrestrand redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om budget 2018-2021 för kommunstyrelsen godkänns och finner att så sker.



§ 88/2017

Dnr 2017-141 170

**Årsredovisning 2016 för Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (SÄRF)****Kommunstyrelsens förslag till kommunstyrelsen**

Frågan om beviljande av ansvarsfrihet för direktionen i Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund samt de enskilda ledamöterna i den samma för verksamhetsåret 2016 överlämnas till kommunfullmäktige utan förslag till beslut.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Ärendet**

Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund (SÄRF) har översänt Årsredovisning och Verksamhetsuppföljning för 2016. Förbundets medlemmar har att, var för sig, pröva frågan om direktionen ska beviljas ansvarsfrihet.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 5 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 101, där följande föreslås:

Frågan om beviljande av ansvarsfrihet för direktionen i Södra Älvsborgs Räddningstjänstförbund samt de enskilda ledamöterna i den samma för verksamhetsåret 2016 överlämnas till kommunfullmäktige utan förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

**Jäv**

Tomas Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet. För Tomas Johansson (M) tjänstgör Linda Johansson (M).

§ 89/2017

Dnr 2017-185 106

**Årsredovisning 2016 för Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund****Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Förslaget till årsredovisning 2016 för Sjuhärads kommunalförbund godkänns.

Frågan om beviljande av ansvarsfrihet lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Ärendet**

Sjuhärads kommunalförbund har översänt årsredovisning och revisionsberättelse för 2016 för antagande av medlemskommunerna och prövning av ansvarsfrihet. Av redovisningen framgår att årets resultat blev 2,6 mnkr och att det egna kapitalet uppgick till 7,8 mnkr per 31 december 2016.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 10 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 102, där följande föreslås:

Förslaget till årsredovisning 2016 för Sjuhärads kommunalförbund godkänns.

Frågan om beviljande av ansvarsfrihet lämnas till kommunfullmäktige utan beredning i kommunstyrelsen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

**Jäv**

Tomas Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut i ärendet. För Tomas Johansson (M) tjänstgör Linda Johansson (M).

§ 90/2017

Dnr 2017-165 041

**Budget 2017 för kommunkoncernen efter revidering av respektive bolagsstyrelse****Kommunstyrelsens förslag till kommunstyrelsen**

Avkastningskravet på Mark Kraftvärme AB sänks från 3 procent till 1,9 procent tillfälligt för 2017.

Budget 2017 för bolagen i Spinnerskan-koncernen och för kommunkoncernen fastställs.

Upplånings- och borgensramen för Marks Bostads AB ökar från 727 miljoner kronor till 807 miljoner kronor.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Ärendet**

I samband med att aprilrapporten för 2013 behandlades antog kommunfullmäktige en ny princip för fastställande av en justerad budget för kommunens bolag. Syftet är att förenkla uppföljningsprocessen för Spinnerskan och dess dotterbolag genom att ge dem möjlighet att revidera sina ursprungliga budgetar. Exempelvis ges Marks Bostads AB möjlighet att justera sin budget utifrån effekten av hyresförhandlingarna.

Principen innebär att kommunfullmäktige i samband med aprilrapporten godkänner de av bolagen reviderade budgetarna. De av fullmäktige fastställda avkastnings- och soliditetskraven måste tillgodoses även i de reviderade budgetarna.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 30 mars 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 103, där följande föreslås:

Avkastningskravet på Mark Kraftvärme AB sänks från 3 procent till 1,9 procent tillfälligt för 2017.

Budget 2017 för bolagen i Spinnerskan-koncernen och för kommunkoncernen fastställs.

Upplånings- och borgensramen för Marks Bostads AB ökar från 727 miljoner kronor till 807 miljoner kronor.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

§ 91/2017

Dnr 2016-318 045

**Reviderad ansökan om kommunal borgen för Fiber väster om Viskan ekonomisk förening****Kommunstyrelsens beslut**

Borgen till Fiber väster om Viskan ekonomisk förening förlängs till en månad efter det att föreningen fått bidrag från Länsstyrelsen, dock längst fram till 2020-12-31. Om projektet försenas bemyndigas kommunchefen att vid behov förlänga borgensåtagande med upp till tre månader fram till 2021-03-31.

Borgensbeloppet är oförändrat.

Kommunchefen bemyndigas att underteckna erforderliga handlingar.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen har enligt beslut i kommunfullmäktige 2013-10-31, § 145, rätt att besluta om kommunal borgen till fiberföreningar i Marks kommun. Sådan borgen ska avse lån för tillfällig finansiering av bredbandsutbyggnad för förening som fått bidrag från exempelvis Länsstyrelsen för utbyggnaden.

Kommunstyrelsen beslutade den 5 oktober 2016, § 127, om att bevilja borgen till Fiber väster om Viskan ekonomisk förening på 3 016 580 kr. Borgen gällde från utbyggnadens start fram till 2018-01-31. Föreningen har den 20 mars 2017 inkommit med en reviderad ansökan. Ansökan är reviderad endast avseende tidplanen.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 30 mars 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 104, där följande föreslås:

Borgen till Fiber väster om Viskan ekonomisk förening förlängs till en månad efter det att föreningen fått bidrag från Länsstyrelsen, dock längst fram till 2020-12-31. Om projektet försenas bemyndigas kommunchefen att vid behov förlänga borgensåtagande med upp till tre månader fram till 2021-03-31.

Borgensbeloppet är oförändrat.

Kommunchefen bemyndigas att underteckna erforderliga handlingar.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

§ 92/2017

Dnr 2015-584 003

**Finanspolicy Marks kommunkoncernen****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Finanspolicy Marks kommunkoncern godkänns med ändring under punkt 8.1, Finansieringsrisk, att istället för 40 % får högst 50 % av den totala låne- och kreditlöftesvolymen förfalla under en enskild 12-månadersperiod.

Placeringspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2006-09-26 § 161, upphävs.

Finanspolicy för Marks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2005-11-01 § 234, upphävs.

Borgenspolicy för Marks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2004-04-20 § 101, upphävs.

Riktlinjer för tillämpning av Marks kommuns borgenspolicy, antagna av kommunfullmäktige 2004-10-25 § 273, reviderade 2014-12-15 § 169, upphävs.

Åtterrapporeringen av implementeringen av finanspolicyn sker för bolagen i Spinnerskan-koncernen i samband med framtagande av respektive bolags finansiella riktlinjer. Åtterrapporeringen sker till Spinnerskan i Mark AB.

Åtterrapporering av implementeringen av finanspolicyn sker för Spinnerskan i Mark AB samt för dotterbolagen i samband med framtagandet av respektive bolags finansiella riktlinjer. Åtterrapporering sker till kommunstyrelsen.

Åtterrapporeringen av implementeringen av finanspolicyn sker för Marks kommun i samband med årsbokslutet 2017. Åtterrapporeringen sker till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige fattar slutligt beslut.

**Ärendet**

Marks kommun har för närvarande tre policydokument som styr finansiella frågor respektive frågor som rör borgensåtagande. Dokumenten är:

- Placeringspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2006-09-26 § 161.
- Finanspolicy för Marks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2005-11-01 § 234.
- Borgenspolicy för Marks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2004-04-20 § 101.

Till ovanstående dokument finns av kommunfullmäktige beslutade aktuella riktlinjer:

- Riktlinjer för tillämpning av Marks kommuns borgenspolicy, antagna av kommunfullmäktige 2004-10-25 § 273, reviderade 2014-12-15 § 169.

Ett arbete har gjorts i syfte att uppdatera policydokumenten ovan samt med målsättningen att slå samman de tre dokumenten till ett dokument med namnet "Finanspolicy Marks kommunkoncern". Dokumentet ska omfatta hela kommunkoncernen, med vilket avses Marks kommun med direkt eller indirekt helägda bolag.

Syftet med finanspolicyn är att kommunfullmäktige, kommunstyrelse och bolagsstyrelser har en enad uppfattning om ansvarsfördelning och den principiella strategiska inriktningen av den samlade verksamhetens finansförvaltning.

### **Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 19 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 105, där följande föreslås:

Finanspolicy Marks kommunkoncern godkänns med ändring under punkt 8.1, Finansieringsrisk, att istället för 40 % får högst 50 % av den totala låne- och kreditlöftesvolymen förfalla under en enskild 12-månadersperiod.

Placeringspolicy, antagen av kommunfullmäktige 2006-09-26 § 161, upphävs.

Finanspolicy för Marks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2005-11-01 § 234, upphävs.

Borgenspolicy för Marks kommun, antagen av kommunfullmäktige 2004-04-20 § 101, upphävs.

Riktlinjer för tillämpning av Marks kommuns borgenspolicy, antagna av kommunfullmäktige 2004-10-25 § 273, reviderade 2014-12-15 § 169, upphävs.

Återrapporteringen av implementeringen av finanspolicyn sker för bolagen i Spinnerskan-koncernen i samband med framtagande av respektive bolags finansiella riktlinjer. Återrapporteringen sker till Spinnerskan i Mark AB.

Återrapportering av implementeringen av finanspolicyn sker för Spinnerskan i Mark AB samt för dotterbolagen i samband med framtagandet av respektive bolags finansiella riktlinjer. Återrapportering sker till kommunstyrelsen.

Återrapporteringen av implementeringen av finanspolicyn sker för Marks kommun i samband med årsbokslutet 2017. Återrapporteringen sker till kommunfullmäktige.

### **Dagens sammanträde**

Redovisningschef Oscar Kamperin redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

§ 93/2017

Dnr 2016-367 003

**Finansiella riktlinjer Marks kommun****Kommunstyrelsens beslut**

Under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer Finanspolicy för Marks kommunkoncern godkänns Finansiella riktlinjer för Marks kommun.

Riktlinjer till placeringspolicyn, beslutade av kommunstyrelsen 2006-10-30 § 214, upphävs.

Fördelningen mellan kort- och långfristig likviditet är 200 miljoner kronor respektive 250 miljoner kronor. Detta gäller fram till kommunfullmäktiges beslut om Budget 2018-2021 då ny fördelning beslutas.

**Ärendet**

Kommunledningskontoret har utarbetat ett förslag på ny finanspolicy för kommunkoncernen. I förslaget till finanspolicy anges att kommunstyrelsen ska besluta om finansiella riktlinjer, dvs tillämpningsregler för finansverksamheten, för Marks kommun.

Syftet med de finansiella riktlinjerna, benämnda "Finansiella riktlinjer Marks kommun", är att de ska fungera som ett konkret stöd i det löpande arbetet inom finansförvaltningen i kommunen, dock inte inom kommunens bolag. De helägda bolagen ska upprätta egna finansiella riktlinjer baserade på finanspolicyn för Marks kommunkoncern.

För närvarande finns ett, av kommunstyrelsen beslutat, aktuellt dokument som beskriver riktlinjer inom finansförvaltningen. Dokumenten är:

- Riktlinjer till placeringspolicyn, beslutade av kommunstyrelsen 2006-10-30 § 214.

**Ärendets behandling**

Kommunledningskontorets tjänsteutlåtande, den 19 april 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har behandlat ärendet den 3 maj 2017, § 106, där följande föreslås:

Under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer Finanspolicy för Marks kommunkoncern godkänns Finansiella riktlinjer för Marks kommun.

Riktlinjer till placeringspolicyn, beslutade av kommunstyrelsen 2006-10-30 § 214, upphävs.

Fördelningen mellan kort- och långfristig likviditet är 200 miljoner kronor respektive 250 miljoner kronor. Detta gäller fram till kommunfullmäktiges beslut om Budget 2018-2021 då ny fördelning beslutas.

**Dagens sammanträde**

Redovisningschef Oscar Kamperin redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag, och finner att så sker.

---



§ 94/2017

### **Anmälan av nya delegationsbeslut**

a) Dnr 2017 156 534-2

Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

b) Dnr 2017-162 534-2

Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

c) Dnr 2017-189 534-2

Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

d) Dnr 2017-192 534-2

Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

e) Dnr 2017-193 534-2

Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

f) Dnr 2017-195 534-2

Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.

g) Dnr 2017-69 253-7

Anmälan av delegationsbeslut avseende försäljning av småhusfastighet, Assberg 3:37.

h) Dnr 2017-364 255-5

Anmälan av delegationsbeslut avseende servitut för vatten- och avloppsledningar Torestorps-Kulla 1:4.

i) Dnr 2017-163 049-3

Delegationsbeslut 2017-05-04 angående placering av likvida medel.

j) Dnr 2017-203 105-5

Delegationsbeslut angående ansökan från Marks Arbetarekommun om att få använda Marks kommuns flaggstänger 1 maj 2017.

- k) Dnr 2017-151 771-3  
Delegationsbeslut angående inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022.
- l) Dnr 2017-161 284-2  
Delegationsbeslut angående medborgarförslag om att Marks kommun planerar in byggnation av en stor samlingslokal i samband med bygget av den nya Lyckeskolan.
- m) Dnr 2017-226 049-1  
Delegationsbeslut angående placering av stiftelsekapital i Nordea Inst. Aktiefonden Sverige.
- n) Dnr 2017-118 261-7  
Delegationsbeslut gällande tillägg till befintligt arrendeavtal, Assberg 1:30, 3:2,2:27, Kinna 24:169 samt Velingstorp 7:56.
- o) Dnr 2017-152 534-2  
Delegationsbeslut: Marks kommuns yttrande angående ansökan om tillstånd till kameraövervakning med drönare.
- p) Dnr 2017-201 055-1  
Direktupphandling konsulter inom verksamhetsutveckling ledning.
- q)  
Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar utfärdade mellan 2017-03-01 - 2017-03-31 inom kommunledningskontoret.
- r)  
Förteckning över avtal om månadsavlönade anställningar utfärdade mellan 2017-04-01 - 2017-04-30 inom kommunledningskontoret.
- s) Dnr 2017-22 059-10  
Tilldelningsbeslut 2017-04-19: upphandling av terminalglasögon.
- t) Dnr 2017-51 053-6  
Tilldelningsbeslut upphandling Färskt nötkött 17/9.
-

§ 95/2017

### **Meddelanden**

a)

Cirkulär 17:9 från Sveriges kommuner och landsting: Arbetsdomstolens dom 2016 nr. 76 om förhandlingsskyldighet vid omorganisation.

b)

Cirkulär 17:13 från Sveriges kommuner och landsting: Kommunal fastighetsavgift, prognos 2018.

c)

Cirkulär 17:14 från Sveriges kommuner och landsting: Vårpropositionen och vårändringsbudgeten för år 2017.

d)

Cirkulär 17:15 från Sveriges kommuner och landsting: Överenskommelse om ändringar i Allmänna bestämmelser samt bilagor till AB.

e)

Cirkulär 17:16 från Sveriges kommuner och landsting: Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. - HÖK 16 - Prolongerad - Svenska Kommunalarbetsförbundet.

f)

Cirkulär 17:17 från Sveriges kommuner och landsting: Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. - HÖK 17.

g)

Cirkulär 17:18 från Sveriges kommuner och landsting: Budgetförutsättningar för åren 2017-2020.

h)

Cirkulär 17:21 från Sveriges kommuner och landsting: Arbetsdomstolens dom 2017 nr 7 angående uppsägning i strid med föräldraledighetslagens missgynnandeförbud.

i)

Inbjudan till seminarium om regionala skattebaser - hur ökar vi det lokala självbestämmandet?

j)

Minnesanteckningar trygghets- och säkerhetsrådet 2017-04-18

k) Dnr 2017-5 106-4

Protokoll ägarsamråd 2017-03-23 - Sjuhärads Samordningsförbund.

l)

Tillgänglighetsdagen 2017-05-16.

  

---

§ 96/2017

Dnr 2017-106 042

**Meddelande från SACO****Kommunstyrelsens beslut**

Informationen noteras.

**Dagens sammanträde**

Ordföranden informerar kommunstyrelsen om att ett brev från ordförande för Saco i Mark har inkommit, och redogör för brevets innehåll.

Brevet kommer att hamna som meddelande till kommunstyrelsens sammanträde den 7 juni 2017.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare ges möjlighet att ställa frågor.

Ordföranden frågar om informationen kan noteras och finner att så sker.

---