Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Instans
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum
2022-06-08, §§ 172-173, 176, 179

Datum för anslags uppsättande	2022-06-08	**Datum för anslags nedtagande**	2022-06-30

Förvaringsplats för protokollet
Kommunledningskontoret

Underskrift

_____

Viva Tallberg

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

§ 172/2022 Dnr: KS 2022-258

Godkännande av upphandling - Livmedelsgrossist ref.nr 21/53

Arbetsutskottets beslut

Upphandling av Livsmedelsgrossist godkänns.

Till avtalsansvarig nämnd utses Teknik- och Servicenämnden.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Jessica Rodén (S) Ordförande	Tomas Johansson (M) Justerande

Ärendet

Marks kommun är i behov av ett nytt ramavtal gällande Livsmedelgrossist. Avtalet avser livsmedel för kommunens förskolor, skolor samt vård och omsorg.

Upphandlingen delas upp i två områden, anbudsgivare kan lägga anbud på helheten eller på ett utav delområdena:

Delområde 1.
- Kolonial/speceri
- Färskvaror/kylvaror
- Djupfryst
- Lilla mejerier
- Frukt och grönt

Delområde 2.
- Stora mejerivaror

Värdet beräknas uppgå till cirka 92 800 000 SEK för hela avtalsperioden inklusive förlängningsoptioner exklusive mervärdesskatt. Den maximalt tillåtna volymen under den sammanlagda avtalstiden är 116 000 000 SEK vilket utgör ramavtalets takvolym för Marks kommun. Om ramavtalets omsättning uppnår angiven takvolym eller om detta förväntas inträffa inom en snar framtid har Marks kommun rätt att häva ramavtalet med omedelbar verkan. Någon specifik volym eller antal uppdrag garanteras inte. Leverantören förbinder sig att leverera efterfrågat.

Målet med upphandlingen är att handla minst 70% med svenskt ursprung samt minst 20% ekologiskt.

Målen med upphandlingen ska dessutom bidra till den nationella livsmedelsstrategin genom att handla större andelar svenska livsmedel som i sin tur ökar Sveriges självförsörjningsgrad.

Utvärderingsmetoden bygger på det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till pris.

Utgångspunkt för arbetet har, förutom Lagen om offentlig upphandling (LOU), varit kommunens upphandlingspolicy med tillhörande riktlinjer samt berörda verksamheters behov och krav. Upphandlingsdokumentet har tagits fram i samråd mellan personal från Kost och städ och inköpsenheten i Marks kommun.

Ärendets behandling

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, den 25 maj 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Upphandling av Livsmedelsgrossist godkänns med omedelbar justering.

Till avtalsansvarig nämnd utses Teknik- och Servicenämnden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Upphandlare Anna Dansund och verksamhetschef Katarina Valeria Peterson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Upphandling av Livsmedelsgrossist godkänns med omedelbar justering.

Till avtalsansvarig nämnd utses Teknik- och Servicenämnden.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar slutligt beslut.

Förslaget antas.

Beslut skickas till

-

_____

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

§ 173/2022 Dnr: KS 2022-286

Godkännande av upphandling - IT-arbetsplats 2022 ref nr: 22/56

Arbetsutskottets beslut

Upphandling av IT-arbetsplatser godkänns.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Jessica Rodén (S)	Tomas Johansson (M)
Ordförande	Justerande

Ärendet

Marks Kommun har behov av ett nytt ramavtal då det nuvarande avtalet utgår. Upphandlingen avser datorer och surfplattor till arbetsplatser, politiker och elever i ett antal olika kategorier samt olika tillbehör. Syftet är att ingå avtal för succesiva avrop under avtalstiden. Baserat på tidigare inköp och kommande behov uppskattas det totala avtalsvärdet för denna upphandling att vara ca 75 miljoner kronor för en avtalsperiod på 4 år. Marks kommun har som syfte att avtala med en leverantör som kan agera som en samarbetspartner och på ett effektivt sätt förse kommunen med de datorer, datorpaket och tillbehör som verksamheten har behov av.

Ärendets behandling

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, den 25 maj 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Upphandling av IT-arbetsplatser godkänns med omedelbar justering.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Inköpschef Martin Bertilsson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Upphandling av IT-arbetsplatser godkänns med omedelbar justering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar slutligt beslut.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

Förslaget antas.

Beslut skickas till

-

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

§ 176/2022 Dnr: KS 2022-293

Förvaltningsgemensam organisation inom teknik- och serviceförvaltningen

Arbetsutskottets beslut

Kommundirektören får i uppdrag att genomföra en översyn av förvaltningarnas organisering kopplat till nämndernas reglementen.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

För att förbättra arbetsmiljön på teknik- och serviceförvaltningen tillstyrks teknik- och servicenämndens framställan om utökad organisation med 6,5 tjänster. Utökningen, som under 2022 uppskattas till 1,5 mnkr, finansieras genom ram för behovs- och verksamhetsförändringar under gemensamma verksamheter. För 2023 och framåt uppskattas kostnaden till 5,1 mnkr årligen varav 0,5 mnkr hänförs till taxefinansierad verksamhet och 4,6 mnkr skattefinansierad verksamhet vilket hanteras i budgetprocessen för 2023–2026.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Jessica Rodén (S) Ordförande	Tomas Johansson (M) Justerande

Deltar inte i beslut:
Lars-Inge Andersson (KD) avstår från att delta i beslut.

Ärendet

Teknik- och servicenämnden ger i §58/2022 uttryck för ökad arbetsbelastning för förvaltningens chefer och personal de senaste åren. Den ökade arbetsbelastningen orsakas av flera olika faktorer så som lagstiftning, föreskrifter och politiska ambitioner på nationell, regional och lokal nivå. Utöver detta ökar förväntningarna hos de vi verkar för vad gäller tydlig och snabb kommunikation och återkoppling relaterat till det ökande antalet projekt som förvaltningen driver.

Sammantaget anförs att den ökade arbetsbelastningen förutom en stressig arbetssituation leder till en otillräcklig återhämtning.

För att kunna omhänderta uppdrag och projekt samt möta krav och förväntningar behöver förvaltningen förstärkas med följande 6,5 tjänster:

- Kommunikatör, 100 %
- Verksamhetscontroller och projektkoordinator 100 %

- Samordnare för health, security, environment, quality (HSEQ) 100%
- Administrativ assistent 50 %
- Utredare 50 %
- Trafikingenjör 100 %
- Parkingenjör 100 %
- Administratör gata/park 50 %

Kostnaden för dessa 6,5 tjänster beräknas till 5,1 mnkr per år där 0,5 mnkr beräknas hänförligt till taxefinansierad verksamhet medan resterande 4,6 mnkr behöver skattefinansieras. För resterande del av 2022 beräknas samtidigt kostnaden till 1,5 mnkr.

Ärendets behandling

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, den 24 maj 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens framställan om utökad organisation med 6,5 tjänster tillstyrks. Utökningen, som under 2022 uppskattas till 1,5 mnkr, finansieras genom ram för behovs- och verksamhetsförändringar under gemensamma verksamheter. För 2023 och framåt uppskattas kostnaden till 5,1 mnkr årligen varav 0,5 mnkr hänförs till taxefinansierad verksamhet och 4,6 mnkr skattefinansierad verksamhet vilket hanteras i budgetprocessen för 2023–2026.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Dagens sammanträde

Ekonomichef Kristian Johansson och förvaltningschef Marja-Leena Uitto Adolfsson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Ledamöternas förslag till beslut

Lena Ferm Hansson (C) föreslår följande:

För att förbättra arbetsmiljön på teknik- och serviceförvaltningen tillstyrks teknik- och servicenämndens framställan om utökad organisation med 6,5 tjänster. Utökningen, som under 2022 uppskattas till 1,5 mnkr, finansieras genom ram för behovs- och verksamhetsförändringar under gemensamma verksamheter. För 2023 och framåt uppskattas kostnaden till 5,1 mnkr årligen varav 0,5 mnkr hänförs till taxefinansierad verksamhet och 4,6 mnkr skattefinansierad verksamhet vilket hanteras i budgetprocessen för 2023–2026.

Kommundirektören får i uppdrag att genomföra en översyn av förvaltningarnas organisering kopplat till nämndernas reglementen.

Tomas Johansson (M), Niklas Herneryd (L) och Jessica Rodén (S) yrkar bifall till Lena Ferm Hanssons (C) förslag.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

Beslutsgång

Lars-Inge Andersson (KD) meddelar att han avstår från att delta i beslut.

Ordföranden frågar om arbetsutskottet antar eller avslår Lena Ferm Hanssons (C) förslag, och finner att förslaget antas.

Beslut skickas slutligt till

Teknik- och servicenämnden

_____

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

§ 179/2022 Dnr: KS 2022-52

Budgetunderlag 2023–2026 för kommunstyrelsen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Budgetunderlag 2023–2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Taxor och avgifter för 2023–2026 godkänns.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Jessica Rodén (S) Ordförande	Tomas Johansson (M) Justerande

Ärendet

Enligt Marks kommuns styrsystem ska respektive nämnd och styrelse ta fram förslag till budget för den kommande planeringsperioden. Detta blir underlag som budgetberedningen använder i sitt arbete med att ta fram förslag till budget för kommunens samlade verksamhet.

I enlighet med de anvisningar som kommunstyrelsens arbetsutskott fastställde den 22 februari 2022 har kommunledningskontoret tagit fram ett förslag till Budgetunderlag 2023–2026. I anvisningarna står att avsnitten är begränsade till ett visst antal tecknen, dessutom finns det denna gång en sammanfattning i dokumentet.

Ärendets behandling

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse, den 19 maj 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Budgetunderlag 2023–2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Taxor och avgifter för 2023–2026 godkänns.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar slutligt beslut.

Mark

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kommunstyrelsens arbetsutskott
2022-06-08

Dagens sammanträde

Kommundirektör Lillemor Berglund Andreasson, ekonomichef Kristian Johansson och ekonom Malin Johnson redogör för ärendet.

Ärendet diskuteras.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår följande:

Budgetunderlag 2023–2026 för kommunstyrelsen godkänns.

Taxor och avgifter för 2023–2026 godkänns.

Kommunstyrelsen fattar slutligt beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Förslaget antas.

Beslut skickas till

-

_____