



Plats och tid	Öresten, kommunhuset i Kinna, klockan 09.15-12.39
Beslutande	S Birgitta Andersson S Andreas Augustsson S Johan Hultén C Belinda Sjöberg, tjänstgör för Frida Arnell (C) C Linda Axelsson L Anders Almqvist, tjänstgör för Uno Johansson (L) M Ylva Höglund (M) M Magnus Lilliecrona KD Martin Andersson, deltar ej i beslut § 10 på grund av JÄV M Tommy Blomster, tjänstgör för Mats Nordfält (SD) §§ 57-58, § 67 SD Siv Scarborough, tjänstgör för Mats Nordfält (SD) §§ 59-66, 68-72 men deltar ej i beslut § 67 på grund av JÄV V Karin Jageby

Ej tjänstgörande ersättare

Övriga närvarande	S Joanna Etherton §§ 57-67 M Tommy Blomster §§ 59-66, 68-72 M Anders Lilliestam
-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

Närvarande tjänstemän

Eric Stark, nämndsekreterare  
Christian Dahl, förvaltningschef  
Andreas Lybacken, enhetschef  
Torbjörn Stockenborn, enhetschef

Utses att justera	Ylva Höglund (M) §§ 57-72
Justeringens plats och tid	Kultur- och fritidsförvaltningen, kommunhuset, Kinna den 14 maj klockan 16:00.
Underskrifter	Sekreterare _____ §§ 57-72 Eric Stark
	Ordförande _____ Birgitta Andersson
	Justerande _____ Ylva Höglund

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Kultur- och fritidsförvaltningen §§ 57-72
Sammanträdesdatum	2019-05-13
Datum för anslags uppsättande	2019-05-14
Datum för anslags nedtagande	2019-06-05
Förvaringsplats för protokollet	Kultur- och fritidsförvaltningen, kommunhuset, Kinna
Underskrift	<hr/> Eric Stark

**Innehållsförteckning**

Förändring av ärendelistan	§ 57
Redovisning av dataskyddsarbetet gällande kultur- och fritidsnämnden	§ 58
Förvaltningschefen informerar	§ 59
Ekonomisk månadsrapport, mars 2019	§ 59
Aprilrapport 2019	§ 60
Definitioner gällande lokalavgränsningar vid tillämpning MU- avtalet på Rydals museum	§ 61
Justering av internkontrollplan, Nämndplan 2019	§ 62
Äskande om kostnadstäckning för innevarande år, 2019, avseende kostnader för väktare	§ 63
Sammanträdesplan 2019, justering	§ 64
Omdisponering av beviljat underhålls- och reparationsbidrag	§ 65
Ansökan om extra stöd/ersättning Marks Ridklubb	§ 66
Bidrag Kvinnojouren 2019	§ 67
Styrgrupp för barn och unga	§ 68
Remiss – Kulturstrategi Västra Götaland -och regional kulturplan 2020-2023	§ 69
Redovisning av meddelanden	§ 70
Redovisning av delegationsbeslut	§ 71
Redovisning av synpunkter	§ 72

§ 57/2019

### **Förändring av ärendelistan**

**Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att fastställa utsänd ärendelista med tillägg enligt följande:

- Redovisning av dataskyddsarbetet gällande kultur- och fritidsnämnden (i)
- Reglemente till styrgruppen för barn och unga (B)
- Remiss – Kulturstrategi Västra Götaland -och regional kulturplan 2020-2023 (i)

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendelistan kan antas enligt utsänd kallelse med tillägg som skickats ut via mail till ledamöterna och finner att så sker.

---

§ 58/2019

**Redovisning av dataskyddsarbetet gällande kultur- och fritidsnämnden****Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Notera informationen.

**Ärendet**

Dataskyddsombudet har att redovisa till nämnden om dataskyddsarbetet i marks kommun.

**Dagens sammanträde**

Frågor ställs och svar ges.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om nämnden beslutar att notera informationen och finner att så sker.

---

§ 59/2019

## Förvaltningschefen informerar

### Kultur- och fritidsnämndens beslut

Informationen noteras

### Dagens sammanträde

1. Förvaltningschefen går vidare till annan tjänst i Landskrona  
Förvaltningschefen har gått vidare till annan tjänst som förvaltningschef i Landskrona med ansvar för kultur- och turism. Förvaltningschefen arbetar kvar till den 11 augusti 2019. Någon enhetschef kommer gå in som tfj förvaltningschef därefter.

2. Förvaltningschefen går in som tfj kommunchef  
Christian Dahl kommer under sommaren gå in som tfj kommunchef under några veckor.

3. Rekryteringar

- Nämndsekreterare

Henrik Yrlid kommer att tillträda 1 sept.

- Löneadministratör

Karin Johansson kommer in som ersättare vid slutet på augusti.

4. Föreningens rapport

Föreningens rapport har gått till nämnden som information.

Kommunledningskontoret kommer att komma med en rekommendation om hur denna rapport skall hanteras i framtiden.

5. Budget 2020-2023

Slutgiltiga skrivelserna med handlingar är snart klara.

6. Badutredningen

Badärendet är på väg till beslut i kommunfullmäktige gällande

Kungabergsbadet där ett billigare alternativ än vad nämnden föreslog antogs av kommunstyrelsen.

7. Horredshallen

Diskussioner förs i kommunen kring Horredshallen. En andra upphandling är avslutad och vad som händer närmast bereds hos kommunledningskontoret.

8. Oroligheterna kring biblioteket

Kommundirektören har sammankallat en grupp med flera förvaltningar samt säkerhetschef och polis varit med tidvis.

Diskussion har först kring problematiken och kring olika strategier.

En formell process har förts i trygghetsrådet och fördelning av de två finansierade fälttjänsterna som finns idag som behöver användas bättre.

Frågor ställs och svars ges.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om det är nämndens mening att notera informationen och finner att så sker.

§ 60/2019

## Aprilrapport 2019

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Att godkänna aprilrapporten 2019.

### **Ärendet**

Kultur- och fritidsnämnden har att fatta beslut om aprilrapport för 2019.

### **Övervägande**

Kultur- och fritidsnämnden redovisar ett nettoutfall per 30 april 2019 som uppgår till 21,3 mnkr, vilket motsvarar 29 % av budgetramen och utgör 3,3 mnkr lägre än periodens riktvärde på 33 %.

Kultur- och fritidsnämnden bedriver genom kultur- och fritidsförvaltningen verksamhet utifrån följande grunduppdrag:

o Kulturskola / Kultur för barn och unga

o Kultur-fritid

o Bibliotek

Vid sidan av grunduppdragen har kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen tilldelat kultur- och fritidsförvaltningen ett antal utredningsuppdrag som bedrivs i samverkan med teknik- och serviceförvaltningen och externt konsultstöd. Detta innefattar badutredning med fokus på kommunens tempererade bad, utredning av kommunens totala föreningsstöd samt en pågående anläggningsutredning. Förvaltningen ingår även i utredningen och projekteringen av ny högstadieskola och utvecklingen av Kinna Centrum.

### **Analys av driftredovisning**

Kultur- och fritidsnämndens redovisar ett nettoutfall per 30 april 2019 som uppgår till 21,3 mnkr, vilket motsvarar 29 % av budgetramen och utgör 3,3 mnkr lägre än periodens riktvärde på 33 %. Den främsta anledningen till det låga utfallet inom övrig Kultur- och fritid, vars nettokostnader ligger 2,4 mnkr lägre än riktvärdet. I detta inkluderas 1,1 mnkr lägre kostnader för föreningsbidrag och 0,6 mnkr lägre nettokostnader på Arrangemang då årets driftbidrag från kommunstyrelsen till sommararrangemang inkommit, men inga kostnader för ändamålet ännu gått. Därutöver ligger Kaskads och Kulturskolans nettokostnader lägre än riktvärdet kopplat till höga intäkter under perioden. Biblioteks nettokostnader ligger under riktvärdet vid tidpunkten för aprilrapporten. Förvaltningen ser sig fortsatt ha goda förutsättningar för att nå de uppsatta politiska målen och att leverera ett ekonomiskt utfall enligt tilldelad budget under innevarande år. Förvaltningen har fått ökade kostnader kring stallprocessen på Bosgården, men samtidigt gör förvaltningen bedömningen att det inte går åt lika mycket medel inom personalbudgeten, detta eftersom det kommer att uppstå en del mindre luckor i samband med att nyckelfunktioner ersätts med ny personal på förvaltningen och lönekostnader sjunker.

#### Analys av investeringsobjekt

Kultur- och fritidsnämndens utfall gällande investeringar uppgår till 479 tkr per 30 april 2019. Ett flertal investeringar pågår och kommer att generera större utfall till delårsrapporten och kvartalsrapport 3 (oktoberrapporten). Exempelvis genomförs upphandling av konferens och scenteknik i skrivande stund. Utfallet på Bibliotek 2018 är en kreditfaktura som kom i år, men tillhör investeringen som gjordes föregående år. Övriga investeringsprojekt förväntas hamna i enlighet med budget.

#### Personalanalys

Sjukfrånvaron på kultur- och fritidsförvaltningen uppgår till 6,3% vilket är en lägre nivå jämfört med toppnoteringen om drygt 11% under verksamhetsåret 2017. Även andelen långtidssjukskrivna har sjunkit och uppgår idag till 55,5%. Förvaltningen jobbar både förebyggande och med arbetsträning och plan för återgång i arbete genom personalenhet och företagshälsovård. Målet är att långsiktigt minska sjuktalet till en miniminivå. Förvaltningens personalomsättning uppgår till 8,9%.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår kultur- och fritidsnämnden att godkänna aprilrapporten 2019.

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla förvaltningens förslag och finner att så sker.

---



§ 61/2019

**Definitioner gällande lokalavgränsningar vid tillämpning MU- avtalet på Rydals museum****Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Kultur- och fritidsnämndens beslut den 16 november 2017, § 97, kompletteras med följande förtydliganden.

Marks kommun tillämpar MU-avtalet vid utställningar i utställningslokalerna Rensen och Lilla Hallen i Rydals museum. Andra ytor/arenor i Marks kommun, eller där Marks kommun har verksamhet, omfattas inte av MU-avtalet.

Tillämpning av MU-avtalet gäller för de konstnärer som lämnar in verk för utställning efter att Rydals museums enhet för utställningsverksamhet, efter att ha gjort en bedömning av verken, bjudit in till utställningen. Kommunen utger utställningsersättning i enlighet med vad som följer av MU-avtalet. Medverkansersättning därutöver utgår i den mån det följer av skriftligt avtal som kommunen ska upprätta med respektive konstnär innan utställning.

**Ärendet**

Kultur- och fritidsnämnden har tidigare fattat beslut om att implementering av MU-avtalet införs med början 2018. Beslutet behöver förtydligas så att det framgår vilka lokaler och vilka utställare som berörs vid tillämpning av ersättning enligt MU-avtalet.

**Övervägande**

Kommuner är inte skyldiga att följa MU-avtalet, utan det gäller endast för statliga institutioner. När kommunen nu har valt att följa MU-avtalet behöver det tydliggöras i vilka avseenden. I tjänsteutlåtandet den 5 maj 2017, inför kultur- och fritidsnämndens beslut 2017, angavs att MU-avtalet inte behöver omfatta samtliga kommunala utställningsarenor, utan skulle kunna begränsas till det kommunala muséet i Rydal. Även där skulle c/o Rydal undantas, dvs. den utställningsdel där vem som helst kan ansöka om att få ställa ut, utan obligatorisk konstnärlig granskning av materialet som visas. Förvaltningen lämnade som förslag att för MU-avtalet aktuella arenor i kommunen skulle vara Rensen och Lilla Hallen i Rydals museum, men beslutet anger inte det. Beslutet om att Marks kommun följer MU-avtalet bör tydliggöras med att det är just för dessa två lokaler och att det ska vara när kommunen bjuder in konstnärer.

När MU-avtalet är tillämpligt har konstnären rätt till utställningsersättning enligt de villkor och begränsningar som anges i MU-avtalet samt med gällande tariff för utställningsersättning. Den andra delen i MU-avtalet är förhandlingsbar och där skapas ett enskilt avtal med konstnären där det bestäms i vilken omfattning kommunen ska utge ersättning för exempelvis frakt, försäkring, resor samt upphovsmannens arbete inför, under och efter utställning, vilket benämns medverkansersättning i MU-avtalet. För att ersättning ska utgå, utöver utställningsersättningen, ska det vara reglerat i skriftligt avtal.

**Förvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämndens beslut den 16 november 2017, § 97, kompletteras med följande förtydliganden. Marks kommun tillämpar MU-avtalet vid utställningar i utställningslokalerna Rensen och Lilla Hallen i Rydals museum. Andra ytor/arenor i Marks kommun, eller där Marks kommun har verksamhet, omfattas inte av MU-avtalet. Tillämpning av MU-avtalet gäller för de konstnärer som lämnar in verk för

utställning efter att Rydals museums enhet för utställningsverksamhet, efter att ha gjort en bedömning av verken, bjudit in till utställningen. Kommunen utger utställningsersättning i enlighet med vad som följer av MU-avtalet. Medverkansersättning därutöver utgår i den mån det följer av skriftligt avtal som kommunen ska upprätta med respektive konstnär innan utställning.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla arbetsutskottets förslag och finner att så sker.

---

§ 62/2019

### **Justering av internkontrollplan, Nämndplan 2019**

#### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att fastställa internkontrollplan för 2019.

#### **Ärendet**

Nämnden har att fatta beslut om internkontrollplan för 2019.

#### **Övervägande**

Förvaltningen har gjort en bedömning om att under 2019 titta närmare på fyra stycken områden (kategorier) med tillhörande fem stycken huvudprocesser och tillhörande risker.

#### Budget

- Redovisning Personal
- Kompetensförsörjning
- Arbetsmiljö

#### Administration

- Avtalsskrivning
- Lokaler och anläggningar
- Tillgänglighet

I bifogad bilaga listar förvaltningen de risker som finns och det olika kontrollmoment med tillhörande uppföljning som är lämplig inom ramen för 2019 års internkontroll.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår kultur- och fritidsnämnden att besluta att fastställa internkontrollplan för 2019.

#### **Dagens sammanträde**

Frågor ställs och svar ges.

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla förvaltningens förslag och finner att så sker.

Protokollsanteckning från Magnus Lilliecrona (M).

*Magnus Lilliecrona vill att förvaltningens levande dokument angående avtal skall levereras till nämndens ledamöter och ersättare.*

§ 63/2019

**Äskande om kostnadstäckning för innevarande år, 2019, avseende kostnader för väktare****Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Kultur- och fritidsnämnden avslår ärendet med motiveringen att nämnden skall arbeta för att få mer pengar i kommande driftbudget för att finansiera fältarbetare.

Ordförande finner att ordförande Birgitta Andersson (S) yrkande 1 bifölls efter votering.

Ylva Höglund (M) anmäler reservation för samtliga ledamöter för moderaterna.

**Ärendet**

I februari i år blev problemen med stökiga och bitvis hotfulla besökare på Kinna bibliotek allt mer allvarliga. Framförallt var det en ungdomsgrupp, på ibland upp till 12 personer, som inte respekterade ordningsreglerna och störde både besökare och personal. Vissa var också drogpåverkade stundtals, polis tillkallades vid flera tillfällen. Vid ett tillfälle utbröt slagsmål mellan två ungdomsgrupper. Besökare blev också hotade när de försökte få ungdomarna att lugna ner sig.

Personalen förbättrade rutinen med att alltid vara två tillsammans i yttre tjänst och Securitas började göra tillfälliga besök i lokalen på eftermiddagen mellan kl 17 och 18. I slutet av februari kom också signaler från både besökare och personal om misstanke att försäljning av droger pågick, både i foajén och inne på bibliotekets toaletter. Vid ett tillfälle fann personal gömda droger i små mängder inne på toaletten, detta överlämnades till poliser som var på ett tillfälligt besök.

Eftersom problemen kvarstod och även förvärrades övergick de tillfälliga besöken av Securitas till närvarande väktare på plats varje mån-tors 17–19 och fredag 16.30-18 från den 27 februari. På grund av hotbilden bedömde Securitas (och väktarnas skyddsombud) att det krävdes två väktare på plats.

Väktarnas närvaro har bedömts som fortsatt viktig. Situationen har förbättrats något överlag, men mycket oroligheter har varit framförallt runt toaletterna och misstänk drogförsäljning där. Vecka 16 fattades beslut om att tillfälligt stänga toaletterna i två veckor. Detta har lugnat ner stämningen och gett personalen arbetsro, trots att en del besökare har blivit missnöjda.

Ganska direkt kunde det märkas en förändring av att vissa grupperingar slutade besöka biblioteket. För att säkerställa en trygg miljö för besökare och personal, extra viktigt i och med det stundande EU-valet och förtidsröstningen 8–26/5, har beslut fattats om att ha en väktare fortsatt närvarande på samma tider som tidigare. Då hotbilden är lägre än tidigare godkände även väktarnas skyddsombud att de får vara enkelbemannade, om än med möjlighet att kalla på förstärkning.

Nytt beslut om ev förlängning av väktarnärvaro tas av ordinarie enhetschef vecka 21, i samråd med personal och skyddsombud.

Kostnaden för två väktare uppgår till 2500 kr/dag (mån-tors kl 17-19, fre kl 16.30-18 blir istället 2000 kr). Fakturerat hittills i år är 55 000 kr.

### **Övervägande**

Förvaltningen delar andemeningen i arbetsutskottets förslag till beslut. Problematiken som beskrivs är ett reellt bekymmer men det är också ett kommungemensamt övergripande problem som måste bemötas med en samlad front.

Därför instämmer förvaltningen i arbetsutskottets slutats om att kostnaden bör tas av hela Marks kommun genom en kostnadstäckning till kultur- och fritidsnämnden och lämnar därför inget eget förslag till beslut.

### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Att föreslå kultur- och fritidsnämnden besluta att äska en ramökning för 2019 från fullmäktige motsvarande de ökade kostnaderna för väktare som uppstått hos förvaltningen. Detta med anledning av att problematiken är ett kommunövergripande problem där gemensamt ansvar måste tas.

### **Ledamöternas förslag till beslut**

Vice ordförande Ylva Höglund (M) yrkande 1:  
Att kultur- och fritidsnämnden beslutar att äska en kostnadstäckning för 2019 från fullmäktige motsvarande de ökade kostnaderna för väktare som uppstått hos förvaltningen. Detta med anledning av att problematiken är ett kommunövergripande problem där gemensamt ansvar måste tas.

Ordförande Birgitta Andersson (S) yrkande 1:  
Att kultur- och fritidsnämnden avslår ärendet med motiveringen att nämnden skall arbeta för att få mer pengar i kommande driftbudget för att finansiera fältarbetare.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla ordförandes förslag till beslut och finner att votering begärdes och ska verkställas.

Ordförandes propositionsordning:

Ledamöterna svarar JA för Ordförande Birgitta Andersson (S) yrkande 1 och NEJ för Vice ordförande Ylva Höglund (M) yrkande 1.

JA – Birgitta Andersson (S)

JA – Andreas Augustsson (S)

JA – Johan Hultén

JA – Belinda Sjöberg

JA – Linda Axelsson

JA – Anders Almqvist

NEJ – Ylva Höglund

NEJ – Magnus Lilliecrona

NEJ – Martin Andersson

JA – Siv Scarborough

JA – Karin Jageby

8 JA och 3 NEJ 0 Avstår.

Ordförande finner att ordförande Birgitta Andersson (S) yrkande 1 bifölles efter votering.

Ylva Höglund (M) anmäler reservation för samtliga ledamöter för Moderaterna.

---

§ 64/2019

### **Sammanträdesplan 2019, justering**

#### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Att föreslå kultur- och fritidsnämnden besluta att arbetsutskottets sammanträde den 29 maj flyttar till den 31 maj klockan 13:00 samt att sammanträdet för nämnden den 13 juni börjar tidigare vid klockan 08:30 och slutar klockan 12:00.

#### **Ärendet**

Kultur- och fritidsnämnden har att fatta beslut om sammanträdesplan 2019.

#### **Övervägande**

På grund av att nämndsekreteraren har fått ny tjänst så behöver nämnden en nämndsekreterare som täcker upp under juni nämnden och för att kunna få till en ersättare så krävs det att arbetsutskottets- samt nämndens sammanträde inför budgetnämnden i juni justeras.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Att föreslå kultur- och fritidsnämnden besluta att arbetsutskottets sammanträde den 29 maj flyttar till den 31 maj klockan 13:15 samt att sammanträdet för nämnden den 13 juni börjar tidigare vid klockan 08:30 och slutar klockan 12:00.

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut med tillägget att den 31 maj startar klockan 13:00 och finner att så sker.

§ 65/2019

### **Omdisponering av beviljat underhålls- och reparationsbidrag**

#### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Att bevilja IFK Öxnevalla  
begäran om omdisponering under förutsättning att erforderliga underlag i  
enlighet med bidragsreglerna kan redovisas.

Martin Andersson (KD) anmäler jäv och deltog ej i beslutet.

#### **Ärendet**

IFK Öxnevalla har tidigare beviljats 52 000 kr i anläggnings och  
underhållsbidrag och vill nu omdisponera del av den beviljade summan.  
Nämnden bjuds in till Dräll på rydal, 10-11 maj.

#### **Övervägande**

Kultur- och fritidsförvaltningen kan konstatera att föreningens tidigare beviljade stöd genom nämnda bidragsform inte berörde annat än robotklippare. Kultur- och fritidsförvaltningen kan likväl också konstatera att det ur miljöperspektiv kan anses vara vällovligt att ersätta gamla ineffektiva elradiatorer med nya. Insatsen som sådan faller även inom stödets syfte och kan därför anses vara relevant. Kultur- och fritidsförvaltningen har i detta ärende utöver barnkonventionen, jämställdhetsperspektivet, mångfaldsperspektivet, och omvärldsperspektivet särskilt beaktat miljöperspektivet.

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår Kultur- och fritidsnämnden att bevilja IFK Öxnevalla  
begäran om omdisponering under förutsättning att erforderliga underlag i  
enlighet med bidragsreglerna kan redovisas.

Martin Andersson (KD) anmäler jäv och deltog ej i beslutet.

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla arbetsutskottets förslag till  
beslut och finner att så sker.



§ 66/2019

### **Ansökan om extra stöd/ersättning Marks Ridklubb**

**Kultur- och fritidsnämndens beslut**

att avslå ansökan med hänvisning till nämndens ekonomi då det inte finns utrymme i budgeten.

**Ärendet**

Det har den 2019 03 20 till Kultur- och fritidsnämnden inkommit en ansökan från Marks Ridklubb där föreningen efterfrågar ekonomiskt stöd och ersättning för förlorade intäkter och ökade omkostnader relaterade till det pågående stallbygget på kommunens ridanläggning på Bosgården i Örby.

Marks Ridklubb ansöker om 150 000 kr för att täcka byggrelaterade merkostnader och intäktsbortfall.

**Övervägande**

Förberedelseprocessen för att bygga ett nytt stall på kommunens ridanläggning Bosgården har pågått under flera år och byggstart var planerad till juni 2018. På grund av förseningar vid upphandlingen blev byggstarten senarelagd till januari 2019. Inför den planerade första byggstarten (juni 2018) var föreningen väl informerad och hade förberett sig på vilka effekter som byggprocessen skulle föra med sig och hade planerat för detta. En viktig inkomstkälla för föreningen är att arrangera tävlingar och förseningen av byggstarten medförde att höstens tävlingar inte kunde inplaneras innebar en innebar uteblivna intäkter, trots att bygget inte kom igång som planerat. Möjligheten att arrangera tävlingar under 2019 finns inte då byggprocessen sträcker sig över hela 2019. Detta påverkar föreningens ekonomi ytterligare negativt. I samband med den planerade byggstarten i juni 2018 valde ett antal av de inackorderade medlemsinstallningarna att söka sig till andra stall, vilket också gav föreningen ett inkomstbortfall.

Marks Ridklubb har i en tidigare skrivelse till kultur- och fritidsnämnden uttryckt sin oro gällande sin ekonomiska situation i samband med nybyggnationen av ett nytt stall på ridanläggningen Bosgården. Föreningen har haft flera ekonomiska svårigheter under senare år vilket resulterat i ett större underskott för 2017 och 2018. Trots det har föreningen själva hittills kunnat hantera sin ekonomi och har inga skulder till Marks kommun.

**Arbetsutskottets förslag till beslut**

Att föreslå kultur- och fritidsnämnden besluta att avslå ansökan med hänvisning till nämndens ekonomi då det inte finns utrymme i budgeten.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut och finner att så sker.

§ 67/2019

## **Bidrag Kvinnojouren 2019**

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att följa rekommendationen från direktionen för Sjuhärads kommunalförbund och under 2019 betala ut ett bidrag motsvarande 12 kr/invånare till Kvinnojouren i Mark.

### **Ärendet**

Kvinnojouren i Mark har sökt föreningsbidrag. Direktionen för Sjuhärads kommunalförbund rekommenderar att respektive kommun betalar en ersättning motsvarande 12 kr/invånare till kvinnojourerna i Borås och Mark

### **Beredning**

Kvinnojouren bedriver en förebyggande och stödjande verksamhet för kvinnor och deras barn som utsätts för fysiskt eller psykiskt våld. Verksamheten erbjuder bland annat skyddat boende, stödsamtal och praktisk hjälp. Det förmodas att mörkertalet för våld i nära relationer är högt, därför är kvinnojourernas utåtriktade verksamhet i form av information på hemsidor, i skolor och i olika grupper mycket viktigt.

Enligt en rekommendation från direktionen för Sjuhärads kommunalförbund bör en ersättning på 12 kr/invånare utgå till kvinnojourerna i Mark och Borås (Direktionsprotokoll 2012-12-07 §109.). Detta för att likställa bidraget till båda kvinnojourer, som utför ett för samhället viktigt uppdrag. Kultur- och fritidsnämnden har under senare år tagit beslut att betala ut 12 kr/invånare. Socialnämnden, som fram till 2015 hade ansvar för bidrag till föreningar som arbetar för socialt utsatta grupper, har tidigare beslutat att höja bidraget till Kvinnojouren från 10 kr/invånare till 12 kr/invånare i enlighet med Kommunalförbundets rekommendation.

### **Förvaltningens förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att följa rekommendationen från direktionen för Sjuhärads kommunalförbund och under 2019 betala ut ett bidrag motsvarande 12 kr/invånare till Kvinnojouren i Mark.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bifalla förvaltningens förslag till beslut och finner att så sker.

§ 68/2019

### **Styrgrupp för barn och unga**

**Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Att bordlägga ärendet.

#### **Ärendet**

Folkhälsosamordnartjänsterna har överförts till Kommunstyrelsen och ingår inte längre i den kommunala styrgruppen för det gemensamma barn- och ungdomsarbetet 0-20 år enligt nuvarande uppdragsbeskrivning.

Beskrivningen behöver revideras för att korrekt belysa myndighetstillhörigheten där Kommunstyrelsen läggs till som ytterligare part.

#### **Övervägande**

Revideringen innebär ett förtydligande över den faktiska verksamheten.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Likalydande beslut fattas i respektive nämnd. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta att:

Nämnda presidie ska ingå i en presidiegrupp för det gemensamma barn- och ungdomsarbetet i Marks kommun för åldrarna 0-20 år.

Presidiet får i uppdrag att teckna uppdragsbeskrivning för styrgruppen för barn- och ungdomsarbetet 0-20 år enligt upprättat förslag.

#### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om det är nämndens mening att bordlägga ärendet och finner att så sker.

---

§ 69/2019

**Remiss – Kulturstrategi Västra Götaland -och regional kulturplan  
2020-2023****Kultur- och fritidsnämndens beslut**

Notera informationen.

**Ärendet**

Nämnden har att svara på remiss avseende kulturstrategi Västra Götaland - och regional kulturplan 2020-2023.

**Dagens sammanträde**

Nämnden resonerar så att nämnden avvaktar att svara på remissen till den delregionala kulturstrategin.

Frågor ställs och svar ges.

**Beslutsgång**

Ordförande frågar om nämnden beslutar att notera informationen och finner att så sker.

---

§ 70/2019

### **Redovisning av meddelanden**

<b>Kultur- och fritidsnämndens beslut</b> Noterar informationen.
---------------------------------------------------------------------

### **Meddelanden**

Inga meddelanden att redovisa.

\_\_\_\_\_

§ 71/2019

### **Redovisning av delegationsbeslut**

<b>Kultur- och fritidsnämndens beslut</b> Notera informationen.
--------------------------------------------------------------------

### **Delegationsbeslut**

Inga delegationsbeslut att redovisa

\_\_\_\_\_

§ 72/2019

### **Redovisning av synpunkter**

<b>Kultur- och fritidsnämndens beslut</b> Nämnden noterar synpunkterna.
----------------------------------------------------------------------------

### **Dagens sammanträde**

1. Klagomål om låsta toaletter.

\_\_\_\_\_