

Reglemente för kommunstyrelsen

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen, andra lagar och i kommun-gemensamt reglemente för nämnderna gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Kommunstyrelsens uppgifter

Allmänt om kommunstyrelsens uppgifter

1 §

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ett helhetsansvar för kommunkoncernens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet (ledningsfunktion). Styrelsen ska också ha uppsikt över verksamhet som bedrivs i kommunens bolag och de kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Styrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen (styrfunktion).

Styrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och återrapportera till fullmäktige (uppföljningsfunktion).

Styrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd (särskilda uppgifter). Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725), KL, och annan lagstiftning.

Ledningsfunktionen och styrfunktionen

Allmänt om ledningsfunktionen och styrfunktionen

2 §

Styrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Styrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsens övergripande uppgifter

3 §

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda arbetet med och samordna:

| | | | |
|---|---|--|---|
| Dokumenttyp Reglemente | Fastställd av Kommunfullmäktige | Beslutsdatum 2021-12-16, § 215 | Giltig till Tills vidare, ses över vart fjärde år |
| Dokumentansvarig 1:e kommunjurist | Gäller för Kommunstyrelsen | Granskad/reviderad 2022-10-27, § 193, KS 2022-257 2022-11-17, § 212, KS 2022-475 2024-01-25, § 10, KS 2023-585 | Diarienummer KS 2021-342 |

1. utformningen av övergripande och strategiska mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte är förbehållen annan nämnd,
2. kommunens arbete med hållbar utveckling, vilken består av de tre dimensionerna ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet,
3. kommunens långsiktiga utveckling,
4. kvalitets- och verksamhetsutveckling,
5. samhällsutveckling,
6. kommunal demokrati,
7. medborgar- och brukarinflytande,
8. samspel mellan politik och förvaltning,
9. regionala och internationella frågor,
10. personalpolitik,
11. kommunens ekonomiska och finansiella ställning,
12. översiktlig planering av användningen av mark och vatten,
13. mark- och bostadspolitik samt att bostadsförsörjning och exploatering underlättas,
14. övergripande välfärds- och utbildningsfrågor,
15. övergripande infrastruktur och trafikförsörjning,
16. övergripande trygghets- och säkerhetsarbete,
17. effektivisering av administrationen,
18. inköps- och avtalsarbete,
19. intern och extern kommunikation,
20. digitalisering och IT-verksamhet.

Kommunstyrelsen ska vidare

21. utöva uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet,
22. ha uppsikt över sådan avtalssamverkan som sker enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning,
23. ha hand om kommunövergripande IT-system,

24. ha ett övergripande ansvar för att säkerhetsskyddslagen (2018:585) följs,
25. anställa kommundirektör och besluta om instruktion för denne,
26. anställa förvaltningschefer och besluta om instruktion för dem,
27. hos fullmäktige, övriga nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som behövs,
28. kontinuerligt följa verksamheten i övriga nämnder,
29. ansvara för utformning och utveckling av kommunens system för intern kontroll i enlighet med vad fullmäktige särskilt beslutar,
30. ansvara för regelbundna möten med nämndpresidierna,
31. upprätta förslag till program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare,
32. bereda eller yttra sig i ärenden som ska handläggas av fullmäktige i enlighet med kommunallagen,
33. verkställa fullmäktiges beslut, om fullmäktige inte beslutat annat.

Om fullmäktige inte har beslutat något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska handlägga ska beredas.

Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

Stärkt ställning för kommunstyrelsen

4 §

Kommunstyrelsen får med stöd av 6 kap. 8 § KL fatta följande, för nämnderna bindande, beslut som rör nämndernas verksamhet:

1. beslut om anställningsstopp,
2. beslut om strategiska personalfrågor,
3. beslut om stopp för ytterligare investeringar,
4. slutligt beslut i ärende där två nämnder är oense,
5. teckna personuppgiftsbiträdesavtal för andra personuppgiftsansvariga i kommunen när även kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig,
6. beslut om riktlinjer för hur övergripande styrdokument som antagits av kommunfullmäktige ska tillämpas i den kommunala verksamheten,
7. beslut om riktlinjer eller regler för

- a. kontroll av ekonomiska transaktioner,
- b. kravverksamhet,
- c. redovisning av inventarier,
- d. marknadsföring, sponsring och gåvor,
- e. idéburet offentligt partnerskap,
- f. hantering av enkäter,
- g. styrdokument,
- h. IT-arkitektur och IT-processer,
- i. personuppgiftshantering,
- j. partipolitisk information och besök i kommunens verksamheter.

I de fall kommunstyrelsen fattat beslut enligt denna paragraf ska kommunfullmäktige vid nästkommande sammanträde informeras om vilket/vilka beslut som fattats.

Bolag

5 §

Kommunstyrelsen ska

1. ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de bolag och i förekommande fall stiftelser som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen,
2. ansvara för att beslut om ägardirektiv till bolagen fattas och kontinuerligt hålls uppdaterade,
3. ansvara för regelbundna möten mellan kommunstyrelsen och bolagsledningarna,
4. löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 10 kap. 2-6 §§ KL är uppfyllda beträffande de bolag kommunen äger eller har intresse i,
5. årligen, senast den 31 maj i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige snarast. Finner styrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder,

6. svara för att tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

Kommunalförbund

6 §

Kommunstyrelsen ska ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Ekonomi och medelsförvaltning

7 §

Kommunstyrelsen ska

1. ha hand om kommunens medelsförvaltning och följa av fullmäktige meddelade policy för denna. Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt att vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar,
2. ha hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bland annat att
 - a. underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom i den mån det inte ankommer på annan nämnd,
 - b. se till att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
 - c. ansvara för de stiftelser där kommunen har förvaltningsansvar grundat på beslut om mottagande av donation, stiftelsehandlingar eller annat dokument,
3. upprätta förslag till budget i enlighet med kommunallagen,
4. se till att bokföring och redovisning sker i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning,
5. upprätta årsredovisning och delårsrapport i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning, om krisledningsnämnden varit aktiverad ska verksamhet och ekonomi även för krisledningsnämnden inkluderas i kommunstyrelsens års- och delårsrapporter,
6. i enlighet med fullmäktiges särskilda policy förvalta medel som avsatts till pensionsförpliktelser,
7. besluta om upphandling inom eget område samt om upphandling som är nämndövergripande och upphandling av större investeringsprojekt.

Delegering från kommunfullmäktige 8 §

Kommunstyrelsen beslutar i följande grupper av ärenden, under förutsättning att ärendet inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen och att beslutet ryms inom angivna ramar i aktuell budget samt i övriga av fullmäktige fastställda dokument:

1. upptagande av lån inom den beloppsram som fullmäktige fastställt,
2. placering av likvida medel och utlåning för kommunkoncernens räkning,
3. övergripande förvaltningsorganisationen och om organisationsfrågor av principiell betydelse och ur ett helhetsperspektiv,
4. arrendera ut, hyra ut eller på annat sätt upplåta kommunen tillhörig fast egendom, med undantag av sådan uthyrning för en tid av högst fem år som kultur- och fritidsnämnden har hand om samt sådan uthyrning som teknik- och servicenämnden har hand om,
5. förvärv och överlåtelse av fast egendom genom köp, försäljning, byte, gåva, fastighetsreglering, expropriation och inlösen,
6. upplåta tomträtt i kommunens fastigheter,
7. teckna servitutsavtal till förmån för kommunens fastigheter,
8. teckna servitutsavtal i kommunens fastigheter till förmån för annan,
9. teckna ledningsrätt till förmån för kommunens fastigheter,
10. planprogram,
11. godkänna exploateringsavtal,
12. godkänna planbeskrivnings genomförandedel, före antagande av detaljplan
13. begära genomförandeförordnande enligt 13 kap. 17 § plan- och bygglagen (2010:900),
14. anta, ändra och upphäva detaljplan och områdesbestämmelse som inte är av stor vikt eller saknar principiell betydelse, med undantag av detaljplan och områdesbestämmelse som plan- och byggnadsnämnden har delegation att anta, ändra eller upphäva,
15. tillstånd att använda kommunens heraldiska vapen,
16. avgivande av yttranden enligt kamerabevakningslagen (2018:1200),

17. studeranderabatt för högskolestuderande i kollektivtrafiken,
18. bevilja kommunal borgen till fiberförening i kommunen med iakttagande av de av kommunfullmäktige angivna förutsättningarna,
19. med stöd av 10 kap. 1 § 2-3 stycket lagen (2003:778) om skydd mot olyckor och 2 kap. 7 § förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor meddela föreskrifter om förbud mot eldning utomhus och liknande förebyggande åtgärder mot brand,
20. träffa överenskommelse om att ge badplatser, sevärdheter etcetera andelar i gemensamhetsanläggning, vilken sedan kan läggas till grund för prövning hos Lantmäteriet.

Kommunstyrelsen beslutar också om yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige. Styrelsen ska om möjligt samråda med berörd nämnd vid handläggning av yttrandet.

Kommunstyrelsen beslutar även om uppenbart redaktionella ändringar av styrdokument som fastställts av kommunfullmäktige och som inte påverkar innehållet i styrdokumentet. Vid sådant beslut ska kommunfullmäktige vid nästkommande sammanträde informeras om vilket beslut som fattats.

Personalpolitiken

9 §

Kommunstyrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bland annat att

1. med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
2. förhandla på kommunens vägnar enligt lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11–14 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
3. avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
4. besluta om stridsåtgärd,
5. lämna uppdrag enligt 6 kap. 3 § lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter,
6. besluta om förflyttnings- och omplaceringsärenden från en nämnd till en annan,

7. förvalta kommunens pensionsärenden och därmed vara pensionsmyndighet.

Uppföljningsfunktionen

Kommunstyrelsens uppföljning

10 §

Kommunstyrelsen ska

1. övervaka att vad fullmäktige fastställt om verksamheten och ekonomin följs upp i nämnderna,
2. övervaka att kommunens löpande förvaltning i övrigt sköts lagligt och ekonomiskt,
3. följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna,
4. minst två gånger per år rapportera till fullmäktige hur samtliga kommunens verksamheter utvecklas mot bakgrund av fastlagda mål och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
5. årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtals-samverkan enligt 9 kap. 37 § KL eller enligt annan lag eller författning,
6. inom ramen för sin uppsiktsplikt övervaka att verksamheter som bedrivs av privata utförare kontrolleras och följs upp i enlighet med lag, avtal och av fullmäktige fastställda program och direktiv,
7. i juni och december varje år lämna fullmäktige en redovisning över beredningen av motioner ~~och medborgarförslag~~¹ som väckts i fullmäktige och som inte har fattats beslut i inom ett år från det att motionen ~~eller medborgarförslaget~~ väcktes,
8. årligen till fullmäktige rapportera de e-förslag, så kallade Mark-förslag, som har inkommit under året, vilka beslut som har fattats och information om verkställighet av de förslag som har bifallits.

Särskilda uppgifter

Processbehörighet

11 §

Kommunstyrelsen får själv eller genom ombud föra kommunens talan i alla mål och ärenden, om inte någon annan ska göra det på grund av lag eller annan författning eller beslut av fullmäktige. Detta gäller också

¹ Regleringen om medborgarförslag gäller så länge som det finns inkomna medborgarförslag kvar att hantera.

mål där någon har begärt laglighetsprövning av fullmäktiges beslut, om inte fullmäktige beslutar att själv föra talan i målet.

Krisberedskap, totalförsvar och höjd beredskap

12 §

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), förutom vad gäller krisledningsnämndens uppgifter.

Kommunstyrelsen ansvarar för den verksamhet som framgår av 7 § lag (1992:1403) om totalförsvar och höjd beredskap.

Kommunstyrelsen utser ledamot/ledamöter i hemvärnsråd enligt hemvärnsförordningen (1997:146).

Föreskrifter om den kommunala organisationen under krig eller krigsfara finns i lagen (1988:97) om förfarandet hos kommunerna, förvaltningsmyndigheterna och domstolarna under krig eller krigsfara m.m.

Arkivmyndighet

13 §

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Arkivmyndigheten ansvarar för arkiv som överlämnats till kommunarkivet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i av fullmäktige antaget arkivreglemente.

Anslagstavla och webbplats

14 §

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla.

Kommunstyrelsen samordnar innehållet i och ansvarar för kommunens externa och interna webbplats.

Författningssamling

15 §

Kommunstyrelsen ansvarar för att uppdatera den kommunala författningssamlingen och se till att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form.

Övriga uppgifter

16 §

Kommunstyrelsen ansvarar även för:

1. näringslivsfrågor och åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen,
2. exploateringsverksamheten,

3. övergripande frågor om besöksnäring,
4. finansiering och ledning av trygghets- och säkerhetsrådet,
5. finansiering och ledning av näringslivsrådet,
6. utöva kommunens ansvar enligt bostadsförvaltningslagen (1977:792).

Kommunstyrelsens arbetsformer

Sammansättning

17 §

Kommunstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

Kommunalråd

18 §

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande är kommunalråd.

Kommunfullmäktige beslutar om kommunalrådets uppgifter, ansvarsområden och tjänstgöringsgrad.

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande

19 §

Utöver vad som anges om ordförandens uppgifter i kommungemensamt reglemente för nämnderna, åligger det kommunstyrelsens ordförande att under kommunstyrelsen

1. ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning,
2. med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
3. främja samverkan mellan kommunstyrelsen, kommunens övriga nämnder och fullmäktige samt
4. representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte kommunstyrelsen bestämt annat i ett särskilt fall.

Kommunstyrelsens vice ordförande ska fortlöpande följa den kommunala verksamheten och ersätta ordföranden vid förhinder för denne.

Beredning ska ske under ledning av kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande. Vid brådskande ärenden får beredning ske med kommunstyrelsens ordförande.

Utskott

20 §

Inom kommunstyrelsen ska finnas ett arbetsutskott.

Arbetsutskottet ska bestå av 5 ledamöter och 5 ersättare.
