



Mark

RENHÅLLNINGSTAXA 2019

Fastställd av kommunfullmäktige 17 december 2018, § 211

Gäller från och med 2019-01-01

Taxan avser de avgifter som enligt 27 kap 4-6 § Miljöbalken (SFS 1998:808 med ändring till SFS 2005:939) om renhållning kan utgå för hantering (bortforsling, omhändertagande och oskadliggörande) av orenlighet och avfall. Hanteringen omfattar kommunens hela område i den mån dispens inte beviljats av miljöskyddsnämnden eller annan myndighet som har att besluta i denna fråga.

Avgifterna anges inklusive och exklusive lagstadgad mervärdesskatt (moms).

1. Allmänna bestämmelser

1.1 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldighet för ordinarie hämtning enligt punkterna 2-4 i denna taxa är:

- fastighetsägaren
- den som i fastighetsägarens ställe är skattskyldig för fastigheten enligt kommunalskattelagen, eller
- ägare av hus på ofri grund

Avgiftsskyldighet i övrigt tilldelas den, som särskilt beställt tjänst eller lämnat avgiftsbelagt avfall vid av kommunen anvisad återvinningscentral.

Den fasta avgiften (grundavgift) betalas av alla fastigheter/abonnenter (Renhållningsordningen). I den fasta avgiften ingår bl.a. kostnader för återvinningscentralen.

Normala renhållningsabonnemang för permanent boende debiteras 4 ggr/år. Förfallodagen ligger i slutet av debiteringsperioden. Fritidsabonnemang debiteras med förfallodag i början av debiteringsperioden. Övriga abonnemang och tjänster debiteras med tätare intervall.

Alla avgifter skall tilldelas till kommunen.

1.2 Mottagningsplats och viktbestämning

Mottagningspersonalen vid återvinningscentralen äger rätt att avgöra vikten/storleken av avfall.

1.3 Hämtnings- och tömningsförhållanden

Den som är avgiftsskyldig skall omgående anmäla ändrade hämtningsförhållanden till Teknik- och serviceförvaltningen.

Fastighetsägare är skyldig att snarast möjligt meddela entreprenören eller kommunen om tömning av avfall uteblivit, så att entreprenören får möjlighet att i första hand se till att tömning utförs, alternativt bereda möjlighet för fastighetsägaren att lämna avfallet på annat sätt. Om avfallet trots detta inte hämtas och orsaken inte är fastighetsägarens är denna berättigad till återbetalning av den del av avgiften som motsvarar den utebliven tömning. Om kärlavfallet inte kunnat tömmas på grund av hinder som orsakats av fastighetsägaren t ex inte hållit väg framkomlig till behållare, tas full renhållningsavgift ut.



Mark

1.4 Övrigt

För prestation, som inte kan debiteras enligt denna taxa, debiteras självkostnaden.

2 Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall

Renhållningsavgiften är uppdelad på en del per bostadsfastighet och en tömningsavgift per behållare.

2.1 Fast avgift (grundavgift) för gemensam service

Den fasta avgiften för hushållsavfall omfattas av de kostnader för avfallshanteringen som alla abonnenter solidariskt ska dela på, d v s kostnader för tjänster och service som alla abonnenter tar del av eller kan ta del av. Den fasta avgiften omfattas av de kostnader som bland annat avser;

- Återvinningscentral
- Ambulerande återvinningscentral
- Övrig hantering av återvinningsmaterial
- Hanteringen av hushållens farliga avfall och kylmöbler
- Den administration som är oberoende av hur mycket avfall som kunderna genererar
- Avfallsplanering
- Datasystem för fakturering av renhållningsavgifter
- Driftkontroll vid nedlagda avfallsupplag
- Lakvattenhantering
- Övriga kostnader som kommunen har som huvudman för avfallshanteringen.

2.1.1 Fast avgift för bostadsfastigheter (villor, fritidshus, hyreslägenheter, bostadsrätter, äldreboende)

Fast avgift per lägenhet och år	Inkl Moms (kr)	Exkl Moms (kr)
- fristående villor, radhus, kedjehus och parhus	760	608,00
- lägenheter i flerfamiljshus med mer än två lägenheter <i>Områden med hyreslägenheter i form av radhus, kedjehus med gemensam kärplacering, räknas som flerfamiljshus</i>	502	401,60
- fritidshus	485	388,00
- äldreboende (servicehus, särskilt boende) <i>Vid särskilt boende inom, äldreården räknas två rum/plats som en lägenhet. Servicelägenhet med kokvrå/kök räknas som en lägenhet.</i>	359	287,20

2.1.2 Fast avgift för annan fastighet

Annan fastighet är fastighet som uteslutande används eller är bebyggd för annat ändamål än bostadsändamål. Fastighet med både bostäder och lokaler för annan verksamhet som exempelvis affärs- och kontorsverksamhet, räknas som annan fastighet.

För annan fastighet tilldelas den fasta avgiften efter antalet ekvivalenta lägenheter enligt bilaga 1 till Marks kommuns renhållningstaxa.

- fast avgift per ekvivalent lägenhet	Inkl Moms (kr) 760	Exkl Moms (kr) 608,00
---------------------------------------	--------------------------	-----------------------------



Mark

2.2 Tömningsavgift kärlavfall

Tömningsavgiften omfattas av de kostnader som avser;

- behållarstorlek och tömningsfrekvens
- behandlingskostnader i regionala anläggningar för rötning, förbränning och kompostering av avfall.
- tillhandahållandet av biopåsar för matavfallsinsamling.
- övriga kostnader som är knutna till insamling och behandlingen

För större kärl än vad som finns angivet, eller annan typ av hämtning, träffas särskild överenskommelse.

2.2.1 Kärlavfall, åretruntboende

Tömningsavgiften varierar beroende på kärlets/kärlens storlek samt hur ofta de töms.

Matavfall ska alltid sorteras ut från resterande avfall. Anslutning till matavfallsinsamling kostar inget extra utan ingår i restavfallets tömning avgift, se priser i *Tabell 1*.

Matavfallet slängs i en biologiskt nedbrytbar påse som kommunen tillhandahåller och läggs därefter i biokärl. Påsen ska förslutas. Resterande avfall (förslutet i valfri avfallspåse) läggs i restavfallskärl. Biokärl och restavfallskärl töms samtidigt med samma tömningsintervall.

Då matavfall inte bör bli liggande en längre tid i biokärl så får inte tömningsintervallet vara längre än två veckor. Alternativt kan matavfall, efter anmälan och beslut från miljönämnden, omhändertas på fastigheten genom kompostering. I detta fall kan ett längre tömningsintervall väljas för restavfall.

Inom ett och samma boendeområde ska samma tömningsintervall eftersträvas. Därför utförs tömningsintervallet *en gång i veckan* enbart i centralorten (Kinna, Skene och Örby) eller vid särskilda omständigheter. Tömningsintervallet *två gånger i veckan* utförs enbart i tätorterna Kinna och Skene. Vid byte av kärllstorlek utgår en avgift enligt tabell 2 i bilaga 2.

Kärlym Restavfall	Tömningsavgift- Åretruntboende (kr /år)									
	2 gånger/vecka		1 gång /vecka		varannan vecka		var 4:e vecka		4 gånger/år	
	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms
140 liter	-	-	-	-	919	735,20	563	450,40	183	146,40
190 liter	-	-	2 360	1 888,00	1 180	944,00	655	524,00	215	172,00
240 liter			2 868	2 294,40	1 434	1 147,20	750	600,00	250	200,00
370 liter	7952	6361,60	3 976	3 180,80	1 988	1 590,40	1 040	832,00	365	292,00
660 liter	13 776	11 020,80	6 888	5 510,40	3 444	2 755,20	-	-	-	-

Tabell 1 Årlig tömningsavgifter för åretruntboende.



Mark

2.2.2 Kärlavfall, fritidsbostäder

Tömning utförs 5 gånger (var 4:e vecka) eller 10 gånger (varannan vecka) under perioden vecka 19–38.

Kärlvolym Restavfall	Tömningsavgift- Fritidsboende (kr/år)			
	Varannan vecka		var 4:e vecka	
	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms
140 liter	442	353,40	213	170,40
190 liter	570	456,00	253	202,40
240 liter	694	555,20	290	232,00
370 liter	1 026	820,80	-	-
660 liter	1 781	1 424,80	-	-

Tabell 2 Årlig tömningsavgift för abonnemang med tömning under vecka 19- 38.

2.3 Särskilda avgifter

2.3.1 Extra tömning

Om kärlet tillfälligt behöver tömmas kan en extra budning beställas. Avgifterna i tabell 3 är kr per tillfälle per kär.

Extra tömning av kärlavfall		
Budning/ extra säck	Ink. Moms	Exkl moms
Budning 140- 370 liter (kr/st)	380	304
Budning 660 liter (kr/st)	550	440
Säck bredvid kär vid ordinarie tömning (kr/st)	100	80

Tabell 3 Avgift vid extratömning av kärlavfall, avgift per aktivitet.

2.3.2 Tömning av verksamheters matavfall

Tömning av utsorterat **matavfall** där abonnemanget är skilt från restavfallsinsamling.

Tömning av matavfall för verksamheter(kr/år)				
Kärl för matavfall	1 gång /vecka		varannan vecka	
	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms
140 liter	1 838	1 470,40	919	735,20
190 liter	2 360	1 888,00	1 180	944,00
240 liter	2 968	2 294,40	1 434	1 147,20
370 liter	3 976	3 180,80	1 988	1 590,40

Tabell 4 Årlig avgift för matavfallsinsamling hos verksamheter.



Mark

2.3.3 Tömning av verksamheters restavfall

Tömning av utsorterat **restavfall**.

Tömning av restavfall för verksamheter (kr/år)				
Kärl för restavfall	1 gång /vecka		Varannan vecka	
	Ink. Moms	Exkl moms	Ink. Moms	Exkl moms
140 liter	1 838	1 470,40	919	735,20
190 liter	2 360	1 888,00	1 180	944,00
240 liter	2 868	2 294,40	1 434	1 147,20
370 liter	3 976	3 180,80	1 988	1 590,40
660 liter	6 888	5 510,40	3 444	2 755,20

Tabell 5 Årlig avgift för restavfallsinsamling för verksamheter.

2.3.4 Tilläggsavgifter för gångavstånd

Normal tömningsplats är alltid vid fastighetsgräns eller tomtgräns så nära uppställningsplats/angöringsplats för hämtningsfordon som möjligt.

En- och tvåfamiljsfastigheter

I begreppet fastighetsgräns ingår upp till 2 meters transportväg, s.k. gångavstånd, från angöringsplatsen vid framfartsväg för enbostadshus, parhus, radhus och därmed jämförlig fastighet. Gångavstånd räknas från fastighets-/tomtgräns och till närmaste kärl. Stängd grind räknas som 1 m.

Ansökan för att erhålla gångavstånd skall sändas skriftligen, via vanlig post eller mail, till Marks kommun, Teknik- och serviceförvaltningen.

För gångavstånd utgår en tilläggsavgift per behållare, exklusive matavfallskärl, och år, enligt nedan.

Övriga fastigheter

Hit räknas fastigheter med fler lägenheter än två (flerfamiljshus), eller andra fastigheter som har gemensam kärplacering in. Om fordon kan köra in på fastigheten räknas gångavstånd från fordonets närmaste angöringspunkt istället för fastighets-/tomtgräns. Angöringspunkten får inte vara beroende av att en lång backning utförs, då det är en arbetsmiljörisk, i så fall kan angöringspunkten bli längre ifrån. Gångavstånd räknas fram till närmaste kärl alternativ till dörr på sophus/rum. Stängd dörr eller grind räknas som 1 m gångavstånd. Upp till 3 meters gångavstånd ingår. Tillstånd för gångavstånd behöver inte sökas, men tilläggsavgift ska betalas per behållare, exklusive matavfallskärl, och år, enligt nedan.

Behållare mindre än 400 liter (kr/år)	Vecko-hämtning Exkl moms	Vecko-hämtning Inkl moms	Varannan vecka Exkl moms	Varannan vecka Inkl moms	Fritid 10 ggr	Fritid 10 ggr
					Var 4:e vecka Exkl moms	Var 4:e vecka Inkl moms
2,1 – 10,0 m	400,00	500	200,00	250	80	100
10,1 – 20,0 m	752,00	940	376,00	470	101,60	127
20,1 – 30,0 m	1 248,00	1 560	624,00	780	168,00	210
30,1 – 40,0 m	1 744,00	2 180	872,00	1 090	234,40	293
40,1 – 50,0 m	2 240,00	2 800	1 120,00	1 400	301,60	377
Per 10 m därutöver	376,00	470	188,00	235	72	90



Mark

Behållare större än 400 liter och mindre än 1 000 liter

2,1-10,0 m	752,00	940	848*	470	101,23	127
------------	--------	-----	------	-----	--------	-----

För hämtning två gånger per vecka: Priset för veckohämtning multiplicerat med 2 i alla fallen ovan.

**470 kr inkl moms utgör 376 kr exkl moms vilket är det belopp som tillämpas och inte 848 kr som felaktigt beslutats för hämtning varannan vecka för behållare större än 400 liter.*

2.3.5 Tömning av restavfall i storbehållare

Hämtning sker efter överenskommet schema eller efter budning/avrop.

2.3.6 Tömningsavgifter

För tömning av hushållsavfall och därmed jämförbart avfall från flerbostadshus, skolor, vårdinrättningar och liknande verksamhet utgår avgifter enligt gällande entreprenadavtal.

2.3.7 Storbehållare (containerhyra)

Avgift utgår enligt valfri entreprenörs prislista.

2.3.8 Behandlingsavgift

För avfall hämtat i storbehållare (container) uttas en behandlingsavgift vars storlek är beroende på avfallsslag och gällande taxa vid regional behandlingsanläggning när avfallet levereras direkt till denna anläggning. Avfallets vikt används vid beräkningen av behandlingsavgiften, om ej annat överenskommit.

2.3.9 Grovavfall

För beställd hämtning av grovavfall vid fastighetsgräns. Priset gäller per två kollin. Max 2 x 2 kollin per beställning. Ett kolli motsvarar ett föremål, t ex en säng, en barnvagn, en skottkärra eller ett par skidor. Ett kolli ska kunna bäras av max två personer. Se exempel på grovavfall som inte hämtas här nedan. Säckar som innehåller det som normalt kan slängas i det vanliga restavfallet budas istället som extra säck enligt 2.3.1.

Hämtning utförs inom fyra veckor efter beställning.

Exempel på grovavfall som inte hämtas

- Handfat, badkar, toalettstolar, värmepannor, värmepumpar, stuprör, radiatorer, heltäckningsmattor och fasta garderober (och annat avfall från rivning, ombyggnad och reparationer).
- Trädgårdsavfall, jord och sten.
- Bilar, bildelar och maskiner,
- Avfall från kontor, handel, hantverk och liknande.

	Inkl	<i>Exkl</i>
	Moms	<i>Moms</i>
- Avgift per två kollin	750	<i>680</i>



Mark

2.4 Övriga avgifter

2.4.1 Ändringsavgift

	Inkl Moms	<i>Exkl Moms</i>
- Ändring av tömningsintervall per anläggning (per tillfälle), kr	75	<i>60</i>

2.4.2 Utkörning- och bytesavgift för behållare

Vid utkörning av nytt kärl tas en utkörningsavgift samt en avgift motsvarande kärlets kostnad. Se tabell 1 i bilaga 2 för kärllavgifter. Utkörningsavgift och kärllavgift bortses om utkörningen avser ett kompletterande biokärl då ett restavfallsabonnemang redan är tecknat.

	Inkl Moms	<i>Exkl Moms</i>
- Utkörningsavgift av nytt kärl (kr/st)	244	<i>195,20</i>

Vid byte av kärllstorlek tas en bytesavgift ut, se tabell 2 i bilaga 2 för utbytesavgifter. Det gamla kärlet lämnas tillbaka när det nya levereras.

2.4.3 Extra avgift

	Inkl Moms	<i>Exkl Moms</i>
- Extra avgift vid överfullt kärl (kr per kärl och tillfälle)	180	<i>144</i>
- Extra avgift vid felsorterat i kärnen (kr per kärl och tillfälle)	350	<i>280</i>

Avgiften faktureras då kärlet varit överfullt eller felsorterat vid upprepade tillfällen, minst 3 ggr under de senaste 10 hämtningarna.

3 Slam från enskilda avloppsanläggningar, t ex slamavskiljare och slutna tankar

Avgift utgår per gång och anläggning.

För sugning, borttransport och behandling av slam och slutna tankar utgår avgifter enligt nedan, per tillfälle. Vid svårtillgänglig placering av tank där behov av specialfordon krävs, bekostas extraavgift av kunden, exempelvis fordon, transport personalkostnad.

Volym	Slamavskiljare		Sluten tank	
	Exkl moms (kr)	Inkl moms (kr)	Exkl moms (kr)	Inkl moms (kr)
0-2,9 m ³	656	820	580	725
3-5,9 m ³	856	1 070	756	945
6-8,9 m ³	1 492	1 865	1 212	1 515
> 9 m ³	1 492+136	1 865+170	1 212+136kr/extra m ³	1 515+170 kr/extra m ³

	Inkl Moms (kr)	<i>Exkl Moms (kr)</i>
För extra tömning efter beställning utanför ordinarie körtur tillkommer en framkörningskostnad kr per tillfälle		
- Tömning inom 5 arbetsdagar	365	<i>292</i>
- Tömning inom 36 timmar	665	<i>532</i>
- Bomkörningsavgift	500	<i>400</i>



Mark

För extra slanglängd över 20 m utgår tilläggskostnad

Kr per 10 m och tillfälle	Inkl Moms	<i>Exkl Moms</i>
- Tilläggskostnad, kr per 10 m och tillfälle	90	72

3.1 Fettavskiljare placerade före allmän avloppsanläggning

Avgift utgår per gång och anläggning.

Enligt Marks kommuns renhållningsordning sker besök med tömning minst en gång per år av nämnden anlita d entreprenör.

För sugning, borttransport och behandling av fett från avskiljare, faktureras tidsåtgången per tillfälle samt behandlingsavgift.

	Inkl Moms	<i>Exkl Moms</i>
- Timpris (kr/tim)	1 210	968
- Behandlingsavgift (kr/m ³)	210	168

4. Återvinningscentralen Skene skog

För fraktioner som får lämnas till Skene skogs återvinningscentral hänvisas till renhållningsföreskrifterna.

För att lämna avfall på återvinningscentralen krävs ett återvinningscentralskort (ÅVC-kort). ÅVC-kortet skickas automatiskt ut till alla renhållningsabonnenter. Kortet dras vid inpassering på återvinningscentralen och ger rätt till obegränsat antal fria besök per år. Fordonet eller fordonen som används vid besöket får ha en maximal vikt på 3,5 ton och en maximal längd på 10 meter. Avfallslämnaren är skyldig att se till så att avfallet blir sorterat och inlämnat korrekt. Under centralens öppettider finns alltid kunnig personal tillgänglig för rådgivning.

Ansvaret för att inlämnat avfall är rätt deklarerat tillkommer transportören. Skada som uppkommit genom att ett avfall deklarerats felaktigt debiteras transportören. Återvinningscentralen tar inte emot matavfall, större mängder bygg- och rivningsavfall, ensilagesplast, avfall från husdjurslatrin eller större mängder asbest.

4.1 Tillträde till återvinningscentralen – för de som har ett renhållningsabonnemang

Alla hushåll och verksamheter som är knutna till ett renhållningsabonnemang i kommunen har obegränsat antal fria besök på återvinningscentralen. Det inkluderar även hushåll och verksamheter som indirekt betalar renhållningsavgift genom sitt hyreskontrakt.

4.2 Tillträde till återvinningscentralen – för de som inte har ett renhållningsabonnemang

För de som inte betalar renhållningstaxa i kommunen kommer en avgift på 100 kr att debiteras varje gång som återvinningscentralen besöks. Innan första besöket krävs en registrering genom kommunens kundtjänst. Därefter kan ett ÅVC-kort hämtas ut mot en avgift på 400 kronor inkl. moms.



Mark

4.3 Avgifter vid felsortering

Besökaren på återvinningscentralen ansvarar själv för att avfallet blir sorterat korrekt. Vid minsta osäkerhet ska personal kontaktas. Alla säckar ska tömmas i containrarna i syfte att få plats med mer avfall i containrarna. Extrakostnader kopplade till felsortering så som saneringskostnad vid asbestförorening av containrar bekostas av förorenaren.

	Exkl moms	<i>Inkl Moms</i>
- Sorteringsavgift för felaktigt sorterat avfall (kr/tillfälle)	344	430



Mark

Bilaga 1 till Marks kommuns renhållningstaxa

Antal ekvivalenta lägenheter för verksamheter (affärer, industrier, hantverk, kontor, service och liknande)

Kärntyp	Hämt- intervall	Antal kärl per anläggning/abonnemang/hämtställe														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
K140	26	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
K140	13	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8
K190	52	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30
K190	26	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
K190	13	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8
K240	52	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30
K240	26	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
K240	13	1	1	2	2	3	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8
K370	52	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60
K370	26	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30
K370	13	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
K660	104	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	96	104	112	120
K660	52	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80	88	96	104	112	120
K660	26	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60
K660	13	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30

Förekommer flera olika kärntyper på samma abonnemang etc summeras antalet ekvivalenta lägenheter.

Exempel: En fastighet med 2 st 370 liters kärl som hämtas varannan vecka debiteras 4 ekvivalenta lägenhetsavgifter.



Mark

Bilaga 2 till Marks kommuns renhållningstaxa

Tabell 1. Kärllkostnad

Kärllkostnad kr/kärl	Nytt kärl		Begagnat kärl *)	
	Inkl moms	Exkl moms	Inkl moms	Exkl moms
140 Restavfall	625	500,00	188	150,40
190 Restavfall	663	530,40	199	159,20
240 Restavfall	763	610,40	229	183,20
370 Restavfall	1188	950,40	356	284,80
660 Restavfall	2313	1850,40	694	555,20
140 Biokärl	725	580,00	218	174,40

*) under förutsättning att det finns i lager

Kärllkostnad och utkörningsavgifter vid byte av kärllstorlek

Vid leverans av det nya kärlet hämtas det gamla kärlet.

Tabell 2.

Kr/Utbyte	Inkl moms	Exkl moms
Utbyte 140 -190	525	420,00
Utbyte 140 -240	660	528,00
Utbyte 140 -370	1200	960,00
Utbyte 140 -660	2175	1740,00
Utbyte 190 -140	300	240,00
Utbyte 190 -240	660	528,00
Utbyte 190 -370	1200	960,00
Utbyte 190 -660	2213	1770,40
Utbyte 240 -140	300	240,00
Utbyte 240 -190	300	240,00
Utbyte 240 -370	1100	880,00
Utbyte 240 -660	2538	2030,40
Utbyte 370 -140	300	240,00
Utbyte 370 -190	300	240,00
Utbyte 370 -240	300	240,00
Utbyte 370 -660	2375	1900,00
Utbyte 660 -140	300	240,00
Utbyte 660 -190	300	240,00
Utbyte 660 -240	300	240,00
Utbyte 660 -370	300	240,00